SERVICIUL VAMAL AL REPUBLICII MOLDOVA
RAPORT DE ACTIVITATE PENTRU ANUL 2026, TRIM.II

APROBAT:
Radu VRABIE,
Director al Serviciului Vamal

Acţiuni	Subacţiuni	Termen de realizare MF/ Termen de realizare conform DP*	Indicatori de progres/rezultat, inclusiv conform DP**	Buget	Responsabil	Nivel realizare
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
Obiectivul nr. 1: Asigurarea mobilizării veniturilor, facilitarea comerţului internaţiona, îmbunătățirea mediului de afaceri și întărirea competitivității agenților economici						
Riscuri externe: - Imprevizibilitatea deciziilor administrative în contextul geopolitic regional - Procesului îndelungat de negociere a asistenței oferite de către partenerii externi.						

- Impedimente în implementarea legislației naționale a anumitor concepte din practica comunitară.
- Interes redus de implicare și susținere din partea contribuabililor în implementarea metodelor și procedurilor noi de administrare vamală transpuse în noul Cod vamal 95/2021 și Regulamentul de aplicare acestuia 92/2023.
- Suspendarea activității, urmare a pandemiei/conflictelor armate regionale sau a altor circumstanțe similare.
- Tergiversarea implementării sistemelor informaționale vamale în sincronizarea cu sistemele informatice ale UE , în scopul realizării unui mediu complet informatizat/digitalizat, interconectat și interoperabil cu mediul vamal electronic.
- Atac cibernetic, deteriorarea informației.
- Schimbări în aspect politic și ale mecanismului guvernamental
- Blocaje la posturile vamale de frontieră cu România în urma creșterii fluxului de camioane aflate în tranzit din Ucraina, prin prisma războiului declanșat în Ucraina
- Tergiversarea examinării și aprobării/adoptării proiectelor de acte normative care transpun cadrul legal comunitar
- Oscilații majore în fluxurile comerciale globale, ce pot afecta predictibilitatea veniturilor vamale.
- Întârzieri în obținerea autorizărilor internaționale pentru interoperabilitate IT, din cauza procedurilor complexe din partea UE.
- Creșterea cerințelor internaționale de securitate, ce necesită adaptări rapide ale procedurilor și tehnologiilor vamale.
- Dependenta ridicată de furnizori externi de soluții IT, ceea ce poate crea blocaje în mentenanță și dezvoltare.

Riscuri interne:

- Impedimente în absorbția asistenței externe.
- Resurse limitate, inclusiv financiare.
- Capacitate diminuată a sistemului informațional.
- Deficiențe tehnice privind funcționarea sistemului informațional vamal.
- Reticență față de schimbări și modernizări.
- Imposibilitatea de a finaliza un proiect la timp / în limitele bugetului / conform specificațiilor.
- Insuficiența evenimentelor de informare a mediului de afacerii pentru prezentarea beneficiilor simplificărilor vamale.
- Tergiversarea avizării proiectelor de acte normative/legislative de către subdiviziunile implicate.
- **Insuficiența capacităților de instruire pentru angajați privind noile proceduri și sisteme informatice.**
- **Suprasolicitarea personalului-cheie implicat în implementările digitale**

1.1. Crearea și ajustarea Sistemelor Informaționale vamale conform prevederilor Codului Vamal 95/2021	1.1.1. Implementarea Programului național privind modernizarea și armonizarea sistemelor informaționale vamale în conformitate cu sistemele informaționale ale Uniunii Europene pentru anii 2025-2030	Pe parcursul anului	25 de sisteme informaționale implementate din totalul de 25 prevăzute de Program; Ponderea de interoperabilitate al sistemelor vamale naționale cu sistemele Uniunii Europene; Gradul de integrare a sistemelor vamale	**Buget MF (subprogram 05.02)**	**Asistență externă (neacoperită)**	**DDSI**	**<u>În curs de realizare</u>** În perioada 26–27 ianuarie 2026 a avut loc vizita de lucru la Geneva, Confederația Elvețiană, unde s-a desfășurat Misiunea de nivel înalt dedicată Programului național de modernizare și armonizare a sistemelor informaționale

			naționale cu platformele guvernamentale. Sporirea numărului de funcționari vamali în subdiviziunea de IT;				vamale în conformitate cu sistemele informaționale ale Uniunii Europene pentru anii 2025–2030. Evenimentul, organizat de Conferința Națiunilor Unite pentru Comerț și Dezvoltare (UNCTAD), a reprezentat o platformă strategică de dialog privind digitalizarea administrațiilor vamale ale statelor candidate, în contextul alinierii la acquis-ul vamal al Uniunii Europene.În cadrul Misiunii au fost abordate prioritățile de dezvoltare ale infrastructurii IT a Serviciului Vamal, în corelare cu legislația vamală a Uniunii Europene și cu obiectivele Programului național, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 655/2025.Discuțiile s-au concentrat pe consolidarea arhitecturii digitale vamale, dezvoltarea sistemelor compatibile cu standardele europene și implementarea etapizată

							a soluțiilor informatice moderne, menite să faciliteze comerțul și să sporească securitatea lanțului logistic. La moment din 25 de sisteme informaționale prevăzute de Program aprobat prin HG 655/2025 au fost implementate 2 sisteme informaționale : 1. Noul Sistem Computerizat de Tranzit European (NCTS); 2. „Sistemul Decizii Vamale” (în engleză Customs Decisions System – CDS)"
	1.1.2. Dezvoltarea sistemului electronic național privind Deciziile tarifare prealabile privind clasificarea mărfurilor emise de către SV (informațiilor tarifare obligatorii)	Trimestrul II	SIA/modul/subsistem Procedură aprobată	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DVVCOM DDSI**	**<u>În curs de realizare</u>** Pe parcursul semestrului I 2026: - a fost elaborat proiectul ordinului directorului Serviciului Vamal privind aprobarea Regulamentului referitor la utilizarea Sistemului Informațional „e-ITO”, inclusiv stabilirea cerințelor privind datele, formatele și codurile aplicabile cererilor și deciziilor aferente informațiilor tarifare obligatorii.

							a fost efectuată testarea funcționalităților Sistemului Informațional aferent procesului de depunere a cererilor și emitere a deciziilor ITO, prin intermediul Portalul de informații comerciale, compartimentul „Cerere decizie ITO” (www.trade.gov.md). În cadrul testării au fost identificate anumite neconformități și necesități de ajustare, care urmează a fi remediate pentru asigurarea funcționării corespunzătoare a sistemului
	1.1.3. Implementarea în cadrul punctelor de trecere a frontierei de stat rutiere (5 PTF) a sistemului electronic de management al rîndurilor la traversarea frontierei de stat	Pe parcursul anului	SIA/modul/subsistem dezvoltat	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DOCVFC DDSI DMSCV**	**<u>În curs de realizare</u>** Sistemul digital de traversare programată a frontierei – Border Queuing System (BQS), implementat de Serviciul Vamal al Republicii Moldova în regim pilot începând cu 30 ianuarie 2025. Începând cu data de 22.09.2025, ora 08.00 până la data de 22.10.2025, ora 20.00, s-a testat în cadrul postului vamal de frontieră Leușeni (PVFI, rutier) Sistemul informațional

							de programare a rândurilor electronice la frontieră (în continuare – SIPREF), la ieșire din țară, pentru camioane cu sau fără marfă. În primul trimestrul al anului 2026 progres nu s-a înregistrat.
	1.1.4 Dezvoltarea şi ajustarea Sistemului informaţional „Antifraudă"	Trimestrul II	SIA/modul/subsistem Implementat	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DDSI DAC**	**<u>Realizat</u>** Dezvoltarea și ajustarea Sistemului informațional „Antifraudă” a fost realizat. Modulele prevăzute au fost dezvoltate și <u>implementate,</u> iar sistemul este funcțional și utilizat în activitatea operațională. Ajustările efectuate asigură funcționarea coerentă a sistemului și corespund cerințelor operaționale identificate.
	1.1.5. Punerea în aplicare 17 din cele 17 cereri/autorizații ale Sistemului de decizii vamale (SDV) în format electronic	Iunie, 2026	SIA/modul/subsistem Implementat 17 cereri/autorizații implementate	**Buget MF (subprogram 05.02)**	**Asistență externă**	**DDSI DOCVFC DVV BV**	**<u>Realizat</u>** A fost aprobat Ordinul directorului Serviciului Vamal nr. 110-O/2026 Cu privire la instituirea Grupului de lucru pentru actualizarea și implementarea Sistemului Informațional ”Decizii Vamale” (CDS) și Grupului de lucru pentru actualizarea Noului Sistem

							Computerizat de Tranzit faza 6 opt-in (NCTS). A fost aprobată Hotărârii Guvernului nr. 222/2026 cu privire la Sistemul informațional „Decizii vamale” (link), care reglementează funcționarea sistemului și oferă baza legală pentru procesarea digitală a deciziilor vamale. De asemenea, a fost adoptat Ordinul Serviciului Vamal nr. 259-O/2026 privind aprobarea cerințelor în materie de date, a formatelor și codurilor aferente cerințelor de date pentru cererile și deciziile vamale procesate prin Sistemul informațional „Decizii vamale”. Totodată, a fost adoptat Ordinul Serviciului Vamal nr. 272-O/2026 privind aprobarea Regulamentului de utilizare a Sistemului informațional „Decizii vamale”. Serviciul Vamal al Republicii Moldova a coordonat și implementat întregul proces, inclusiv dezvoltarea, testarea,

							implementarea și operaționalizarea CDS, elaborarea și adoptarea cadrului normativ relevant, precum și punerea în funcțiune a tuturor celor 17 cereri și autorizații vamale. 1.Cererea și autorizația pentru statutul de expeditor agreat (link) – 5 cereri/5 autorizații valide 2.Cererea și autorizația pentru statutul de destinatar agreat (link) - 21 cereri/21 autorizații valide 3.Cererea și autorizația pentru statutul de destinatar agreat în sensul TIR (link) - 1 cereri/1 autorizații valide 4.Cererea și autorizația de a utiliza sigilii speciale (link) - 4 cereri/4 autorizații valide 5.Cererea și autorizația pentru utilizarea regimului de admitere temporară (link) – 1128/ cereri/1045 autorizații valide 6.Cererea și autorizația pentru furnizarea unei garanții globale, inclusiv o posibilă reducere sau exonerare (link) - 37

							cereri/ 19 autorizații valide 7.Cererea și autorizația de a utiliza o declarație de tranzit cu un set de date redus (link) – 0 cereri 8.Cererea și autorizația de utilizare a unui document electronic de transport ca declarație vamală (link) – 0 cereri 9.Cerere și autorizație pentru simplificarea determinării sumelor care fac parte din valoarea în vamă a mărfurilor (link) -0 cereri 10.Cerere și autorizație pentru amânarea plăților (link) - -0 cereri 11.Cerere și autorizație pentru funcționarea spațiilor de depozitare a mărfurilor într-un depozit temporar (link) - 0 cereri 12.Cerere și autorizație de utilizare a declarației simplificate (link) -0 cereri 13.Cerere și autorizație pentru depunerea declarației simplificate sub forma unei înscrieri în evidențele declarantului (link)-0 cereri

							14.Cerere și autorizație pentru utilizarea regimului vamal de perfecționare activă (link) -0 cereri 15.Cerere și autorizație pentru utilizarea regimului vamal de perfecționare pasivă (link) -0 cereri 16.Cerere și autorizație pentru utilizarea regimului vamal de destinație finală (link) -0 cereri 17.Cerere și autorizație pentru funcționarea spațiilor de depozitare a mărfurilor într-un antrepozit vamal privat (link) -0 cereri
	1.1.8. Dezvoltarea Sistemului Informațional EORI	Pe parcursul anului	SIA/modul/subsistem Implementat	**Buget MF (subprogram 05.02)**	**Asistență externă (neacoperită)**	**DDSI**	**<u>În proces de realizare</u>**
	1.1.9. Dezvoltarea sistemului de management al garanțiilor	Pe parcursul anului	SIA/modul/subsistem dezvoltat	**Buget MF (subprogram 05.02)**	**Asistență externă (neacoperită)**	**DVV DDSI**	**<u>În proces de realizare</u>**
	1.1.10. Reducerea timpului de procesare a vămuirii/declarației vamale”	Pe parcursul anului	Cadrul metodologic instituțional elaborat/aprobat Caiet de sarcini elaborat și aprobat Sistem informațional pentru declarațiile sumare de intrare/ieșire implementat Procedura de analiză de risc testată	**Buget MF (subprogram 05.02)**	**Asistență externă (neacoperită)**	**DDSI**	**<u>În proces de realizare</u>**

			Număr instuiri/număr personal instruit Număr sesiuni de informare/comunicate de presă Procedura de depunere a declarației sumare de intrare/ieșire operațională/implementată Analiza de risc a datelor din declarațiile sumare sunt operaționale/implementate				
	1.1.11.Implementarea Sistemului informațional pentru evidența mijloacelor de transport (containere, aeronave, vagoane, nave maritime) străine introduse în regim vamal de admitere temporară	Pe parcursul anului	Sistem informational implementat	**Buget MF (subprogram 05.02)**	**Asistență externă (neacoperită)**	**DDSI DOCVFC**	**<u>În curs de realizare</u>** S-a comunicat cu dezvoltatorul referitor la setul de date care urmează a fi introdus în SI"FRONTIERA". A avut loc o ședință tehnică comună cu DDSI și reprezentanții "S&T" unde au fost discutate procesele și setul de date.
1.3.Modernizarea și implementarea instrumentelor de facilitare a comerțului	1.3.1. Monitorizarea implementarii Deciziei de recunoaștere reciprocă a operatorilor economici autorizați (AEO) cu statele membre UE	Pe parcursul anului	Rapoarte de evaluare elaborate Număr de titulari a autorizaţi în creștere	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DOCVFC DMSCV**	**<u>În curs de realizare</u>** Date statistice pentru perioada de raportare a anului 2026 ianuarie - martie: - 155 de operatori economici dețin statutul de autorizație AEO valide, dintre care 54 au autorizații AEOS/AEOF care includ componenta securitate și siguranță, recunoscute în toate statele membre ale UE.

							Măsuri de menținere și respectarea a Deciziei nr.1/2022: În contextul implementării angajamentelor asumate în cadrul Acordurilor internaționale de facilitare a comerțului, cît și a activităților de implementare continuă și monitorizare a Deciziei nr.1/2022 de recunoaștere reciprocă AEO cu UE În perioada ianuarie - martie au fost coordonate momentele organizatorice privind organizarea evenimentelor planificate pentru 14-15.04.2026 referitor la vizita în contextul Proiectului GATF Alianța Globală de Facilitare a Comerțului care este planificată conform Agendei prestabilite pe subiectul acordarea avantagelor în cadrul Ordinul Comun al Serviciului Vamal și Agenției Naționale pentru Siguranța Alimentelor nr. 418/388 din 02.10.2025 „privind implementarea măsurilor de cooperare pentru facilitarea exercitării

							avantajelor acordate Operatorilor Economici Autorizați (AEO*)”* În perioada de raportare au fost efectuate 2 vizite de lucru la postul vamal la frontiera de stat Leușeni-Albița pe ambele sensuri în cadrul cărora s-a lansat pe data de 19.02.2026 de către ANSA Ghișeul AEO pentru ANSA control fitosanitar, în perioada vizitei din 19.03.2026 s-au discutat sarcinile de asigurare a agendei consacrate evenimentului GATF . S-a participat online la Evenimentul organizat de OMC, Comitetul de Facilitare a Comerțului în perioada 25.02.2026 cu PPT privind Evoluția AEO în contextual colaborării cu ANSA Tematica : The AEO Programme in the Republic of Moldova: Results of the Cooperation between the Customs Service and ANSA”, a evidențiat progresele majore obținute prin proiectul

							„Trade Reforms for EU Integration”. Intervenția s-a bucurat de un feedback pozitiv din partea delegaților internaționali, consolidând prestigiul Republicii Moldova ca model de bune practici în implementarea programelor de AEO și în modernizarea procedurilor comerciale transfrontaliere. - S-a participat la a 2 întrunire a Comitetului din 26.03.2026 în format hybrid privind Proiectul „Trade Reforms for EU Integration”, Consolidarea guvernanței și sistemului SPS în Moldova în cadrul căriea s-a evidențiat progresele majore obținute prin proiectul dat. Accentul a fost pus pe colaborarea strategică dintre Serviciul Vamal și ANSA, demonstrând modul în care optimizarea guvernanței și a sistemelor SPS (sanitare și fitosanitare) facilitează parcursul de integrare europeană al țării.

	1.3.2. Creșterea numărului de titulari AEO	Pe parcursul anului	Nr. De titulari AEO în creștere	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DOCVFC DDSI**	**<u>În curs de realizare</u>** **Date statistice pentru perioada de raportare a anului 2026 ianuarie - martie :** - 155 de operatori economici dețin statutul de autorizație AEO valide, dintre care 54 au autorizații AEOS/AEOF care includ componenta securitate și siguranță, recunoscute în toate statele membre ale UE. În perioada de raportare : aplicare prin SI e AEO 3 cereri aplicate din care : - 1 autorizație acordată, - 2 cereri – în derulare examinarea criteriilor, 2 autorizații AEO retrase, 2 autorizații AEO modificate la solicitarea titularului. Conform planului de reevaluare AEO pentru anul 2026 au fost planificate 55 de reevaluări a autorizațiilor AEO pentru reevaluare criteriilor AEO, din care sunt inițiate în examinare 8 autorizații. - Executate activități legate de testarea

							Sistemul Informațional e-AEO, participarea la ședințe tehnice care au avut loc în perioada 27. – 30.01.2026, în incinta CTIF), cu reprezentanții și persoanele responsabile de mentenanța sistemului din cadrul CTIF.
	1.3.3. Dezvoltarea mecanismului de recunoaștere reciprocă a programelor AEO cu părțile CEFTA	Pe parcursul anului	Gradul de implementare a mecanismului de recunoaștere reciprocă	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DOCVFC DMSCV**	**<u>În curs de realizare</u>** În contextul MRA cu CEFTA, se execută pregătiri pentru Reuniunea Secretariatului CEFTA, GIZ și Secretariatul TCT, care va avea loc în Moldova în perioada 21-22 aprilie 2026, dedicată schimbului de experiențe în domeniile operatorilor economici autorizați (AEO) și gestionării riscurilor. Agenda este planificată pentru o sesiune cu experți în gestionarea riscurilor privind implementarea Strategiei CEFTA de gestionare a riscurilor și include o vizită pe teren la un punct de trecere a frontierei cu România, Leșeni-Albița permițând participanților să observe implementarea

							practică a măsurilor de facilitare AEO și a procedurilor de gestionare a riscurilor.
	1.3.4. Extinderea numărului de companii care beneficiază de proceduri simplificate de certificare a originii „Exportator aprobat”	Pe parcursul anului	Numărul de companii deținătoare a statutului de „Exportator aprobat”	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DVVCOM**	**<u>În curs de realizare</u>** Pe parcursul semestrului I 2026: - au fost înregistrate 12 cereri de acordare/ modificare a statutului de Exportator Aprobat; - au fost eliberate 9 autorizații de Exportator Aprobat; - a fost eliberată o autorizație de modificare a statutului deținut; - 2 cereri sunt în examinare. La moment **93 de exportatori dețin statutul de Exportator Aprobat**
1.4. Implementarea instrumentelor de cooperare în domeniul managementului frontierelor de stat cu țările limitrofe	1.4.1. Implementarea și aplicarea cu partea română a controlului comun (coordonat) la alte posturi vamale amplasate pe frontiera moldo-română, în baza principiilor „o singură oprire”	Pe parcursul anului	Control extins în cel puțin 3 noi puncte comune cu România	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DOCVFC DMSCV**	**<u>În curs de realizare</u>** A fost prelungit Acordul între Guvernul Republicii Moldova și Guvernul României privind controlul coordonat pe teritoriul României în punctul de trecere a frontierei de stat Leușeni (Republica Moldova)-Albița (Romania) rutier, pe sensul intrare în România.

	1.4.2. Extinderea controlului în comun al persoanelor, al mijloacelor de transport și al mărfurilor în punctele de trecere a frontierei de stat moldo-ucrainene	Pe parcursul anului	Creșterea numărului posturilor vamale cu control comun la frontiera MD-UA	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DOCVFC DMSCV**	**<u>În proces de realizare</u>**
	1.4.3. Evaluarea tuturor punctelor de trecere a frontierei de stat de la frontiera moldo-ucraineană, în scopul estimării corespunderii acestora acquis-ului comunitar	Pe parcursul anului	Evaluare efectuată	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DOCVFC DMSCV**	**<u>În curs de realizare</u>** Evaluarea punctelor de trecere a frontierei (PTF) moldo-ucrainene constituie o acțiune prioritară pentru anii 2025-2026, conform Hotărârii nr. 752/2025, în scopul alinierii infrastructurii și procedurilor la acquis-ul comunitar (standardele UE). În acest sens, a fost elaborată circulara nr. 33-C din 15.01.2026, prin care au fost solicite prezentarea datelor statistice privind fluxul mijloacelor de transport, cheltuielile și plățile încasate la nivel de post vamal, precum și numărul funcționarilor vamali care activează în cadrul posturilor vizate.
1.5. Modernizarea infrastructurii vamale și a punctelor de trecere a frontierei de stat (prin Programul „Mecanismul pentru interconectarea Europei)	1.5.1. Întreprinderea măsurilor pentru îmbunătățirea infrastructurii punctelor de trecere a frontierei de stat (Ungheni (MD) - Ungheni (RO), Leușeni (MD) – Albița	Pe parcursul anului	Lucrări demarate conform proiectelor aprobate la Posturile vamale; Leușeni Albița; Giurgiuleși-Galați Lucrări inițate privind Ungheni-Ungheni CEF 1	**Buget MF (subprogram 05.02)**	**Asistență externă 98751,8 lei (în limita buget 2026)**	**Echipa de proiect DMSCV**	**<u>În curs de realizare</u>** Reieșind din concluziile rezultate în urma întalnirilor tripartite la nivel înalt dintre reprezentanți ai Comisiei Europene, Guvernul

	(RO) și Giurgiulești (MD) – Galați (RO), inclusiv: - piste pentru AEO -zona de control vamal Giurgiulești						Romaniei și Guvernul Republicii Moldova, care insistă pe efectuarea controlului coordonat în ambele direcții pe teritoriul României au fost realizate următoarele activitați: **Ungheni (MD) - Ungheni (RO).** Un singur PTF va fi construit pe teritoriul României și în acest sens s-a inițiat procedura de modificare a acordului interstatal. Schița de amplasament a fost agreata de toate părțile. **Leușeni (MD) – Albița (RO)** Realizarea activităților temporar au fost puse pe pauza, până la luarea unei decizii finale pe marginea implementării controlului coordonat bi-direcțional. Partea română evaluaează infrastructura existentă și fezabilitatea acesteia pentru realizarea scenariului discutat. **Giurgiulești (MD) – Galați (RO)** Cotractul a fos semnat la data de 28.01.2026. Totodată a fos semnat si contractul pentru servicii de supraveghere de autor

							a lucrărilor. Au demarat lucrările pentru extinderea ZCV existente. A fost solicitată extinderea termenului de implementare a Contractului de Grant și totodata a fost expediata nota de argumentare pentru necesitatea de continuare a activitatilor inițiate și în contextul scenariului de realizare a controlului coordonat bi-direcțional propus pentru realizare.
	1.5.2. Identificarea, negocierea și implementarea proiectelor de asistență tehnică pentru consolidarea capacităților instituționale ale Serviciului Vamal	Pe parcursul anului	Număr de proiecte în implementate, Gradul de implementare al proiectelor	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DMSCV**	**<u>În curs de realizare</u>** La moment, în proces de implementare sunt 5 proiecte de asistență financiară externă și 71 de proiecte de asistență tehnică externă, unde Serviciul Vamal este beneficiar și co-beneficiar.
	1.5.3. Dezvoltarea infrastructurii vamale la punctele de trecere a frontierei de stat, inclusiv piste pentru AEO	Pe parcursul anului	Infrastructura vamală dezvoltată și modernizată în cadrul Posturilor vamale la frontiera MD-RO-UA CEF 2	**Buget MF (subprogram 05.02) 14328,0 mii lei (solicitat suplimentar anul 2026**	**Asistență externă 14328,0 mii lei (solicitat suplimentar anul 2026)**	**DOCVFC DSM DMSCV**	

	1.5.4. Operaționalizarea controlului în linia II	Pe parcursul anului	Infrastructură fizică asigurată în 6 PTF (Unguri, Larga 1, Ocnița 2, Costești, Grimăncăuți, Tudora)		**Asistență externă (neacoperită)**	**DOCVFC DMSCV**	**<u>În proces de realizare</u>**
	1.5.5. Demararea procesului de dezvoltare a infrastructurii noului Centru chinologic al Serviciului Vamal pe teritoriul PV Leușeni	Pe parcursul anului	Centrul chinologic al Serviciului Vamal construit		**Asistență externă (neacoperită)**	**CC DMSCV**	**<u>În proces de realizare</u>** A fost elaborat studiul de fezabilitate. La moment SV este în proces de obținere a avizului de mediu, precum și identificarea și contractarea agentului economic în vederea realizării lucrărilor de proiectare.
	1.5.6. Asigurarea implementării programului „Customs" al UE pentru cooperare în domeniul vamal	Pe parcursul anului	Nivelul de implementare a programului Număr de activităţi la care s- a participat	**Buget MF (subprogram 05.02)**	**Asistență externă 361,6 mii lei (în limita buget 2026)**	**DMSCV**	**<u>În curs de realizare</u>** La data de 20 martie, prin intermediul Programului „Customs„ la Bruxelles, Regatul Belgiei, 2 funcționari vamali au participat la Reuniunea Grupului de proiect „Dovada electronică a certificatelor (e-PoC)". La 20-21 mai 2026, prin intermediul Programului „Customs„ la Lisabona, Portugalia, 2 funcționari vamali au participat la reuniunea Grupului de experți privind performanța uniunii vamale În perioada raportată a trim. I/2026, în cadrul SV

							au fost realizate următoarele activități: 1. Curs de instruire *„Citirea și interpretarea imaginilor scanate generate de scanerele mobile și staționare (cargo)”,* în perioada 24-26.02.2026, peuntru 1 funcționar vamal. 2. Curs de instruire *„Dezvoltarea competențelor de efectuare a controlului vamal”*, în perioada 10-13.03.2026, pentru 2 funcționari vamali. **Total: 2 activități de instruire pentru 3 funcționari vamali**.
1.6. Asigurarea procesului de modificare și implementare a cadrului legal național prin alinierea la aquisul comunitar	1.6.1. Elaborarea proiectului de lege pentru modificarea și completarea Codului Vamal nr.95/2021 în vederea alinierii la aquisul comunitar	Pe parcursul anului	Proiect de modificare elaborat	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**Subdiviziunile AC DCJES**	**<u>În curs de realizare</u>** Prin Ordinul Directorului Serviciului Vamal nr. 534-O/2025, a fost instituit Grupul de lucru pentru elaborarea proiectului de lege de modificare a Codului vamal nr. 95/2021 și a proiectului Hotărârii Guvernului privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a Codului vamal nr. 95/2021. Prin scrisoarea nr.28/11-4245 din

							08.04.2026 în adresa Ministerului Finanțelor a fost remis pentru promovare proiectul de lege cu privire la modificarea Codului Vamal nr.95/2021 împreună cu dosarul de însoțire, care conține: nota de fundamentare, tabelul comparativ și tabelele de concordanță. La 15 aprilie 2026, pe portalul guvernamental a fost publicat un anunț privind inițierea elaborării legii de modificare a Codului Vamal: https://particip.gov.md/index.php/ro/document/stages/proiectul-de-lege-cu-privire-la-modificarea-codului-vamal-nr-952021/16543. A fost discutat în cadrul Ședința secretarilor generali din 02 iunie 2026 fiind atribuit proiectului de Lege cu privire la modificarea Codului vamal nr. 95/2021,numărul unic 544/MF/2026. Prin scrisoarea CS nr.DGPȘG-2506-18-69-1427 din 02.06.2026 a fost remis la avizare și

							expertiza de compatibilitate instituțiilor de stat și Grupului de lucru al Comisiei de stat pentru reglementarea activității de întreprinzător
	1.6.2. Elaborare a proiectului hotărîrii de Guvern pentru modificarea și completarea Hotărârii de Guvern nr.92/2023 „Cu privire la punerea în aplicare a Codului vamal nr. 95/2021" în vederea alinierii la aquisul comunitar	Pe parcursul anului	Proiect de modificare elaborat	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**Subdiviziunile AC DCJES**	**<u>În curs de realizare</u>** Prin Ordinul Directorului Serviciului Vamal nr. 534-O/2025, a fost instituit Grupul de lucru pentru elaborarea proiectului de lege de modificare a Codului vamal nr. 95/2021 și a proiectului Hotărârii Guvernului privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a Codului vamal nr. 95/2021. Prin scrisoarea nr.28/11-5025 din 30.04.2026 în adresa Ministerului Finanțelor a fost pentru promovare proiectul de Hotărâre pentru modificarea unor Hotărâri ale Guvernului, împreună cu dosarul de însoțire, care conține: nota de fundamentare, tabelul comparativ și tabelele de concordanță. La 25 mai 2026, pe

							portalul guvernamental a fost publicat un anunț privind inițierea elaborării proiectului Hotarâii de Guvent pentru de modificare a Hotărârii Guvernului 92/2023 https://particip.gov.md/ro/document/stages/proiectul-hotararii-guvernului-pentru-modificarea-unor-hotarari-ale-guvernului-ce-vizeaza-domeniul/16720
	1.6.3.Acordarea asistenței necesare în vederea actualizării Legii nr.172/2014 privind aprobarea Nomenclaturii combinate a mărfurilor	Decembrie 2026	Lege adoptată	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DVVCOM**	**<u>În curs de realizare</u>** Prin scrisoarea nr. 28/06-1727, Serviciul Vamal a informat MDED și MF privind amendamentele HS 2028 (aplicabile din 01.01.2028) și necesitatea modificării Legii nr. 172/2014, inclusiv revizuirea termenului stabilit (finele anului 2026) pentru corelare cu calendarul UE . La data de 21 mai 2026, pe portalul guvernamental a fost publicat un anunț privind inițierea elaborării modificării Legii nr. 172/2014 privind Nomenclatura Combinată a Mărfurilor: https://particip.gov.md/ro

							/document/stages/*/16728
	1.6.4. Alinierea la Regulamentul (UE) 2022/2399 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 noiembrie 2022 de instituire a mediului aferent ghișeului unic al Uniunii Europene pentru vămi și de modificare a Regulamentului (UE) nr. 952/2013 stabilirea Ghișeului Unic	Decembrie 2026	Vizete de studiu desfășurate Hotărîrea de Guvern aprobată Resurse financiare pentru implementarea Sistemului Informațional identificate Seturile de date cu autoritățile publice relevante în vederea schimbului de date identificate Caiet de sarcini elaborat	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DDSI DOCVFC DVV DCJES**	**<u>În curs de realizare</u>** Prin Ordinul Directorului Serviciului Vamal nr. 534-O/2025, a fost instituit Grupul de lucru pentru elaborarea proiectului de lege de modificare a Codului vamal nr. 95/2021 și a proiectului Hotărârii Guvernului privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a Codului vamal nr. 95/2021.Prin scrisoarea nr.28/11-5025 din 30.04.2026 în adresa Ministerului Finanțelor a fost pentru promovare proiectul de Hotărâre pentru modificarea unor Hotărâri ale Guvernului, împreună cu dosarul de însoțire, care conține: nota de fundamentare, tabelul comparativ și tabelele de concordanță. La 25 mai 2026, pe portalul guvernamental a fost publicat un anunț privind inițierea elaborării proiectului Hotarâii de Guvent

							pentru de modificare a Hotărârii Guvernului 92/2023 https://particip.gov.md/ro/document/stages/proiectul-hotararii-guvernului-pentru-modificarea-unor-hotarari-ale-guvernului-ce-vizeaza-domeniul/16720 . Prin Ordinul SV nr.171-O/2026 a fost Grupului de lucru pentru implementarea Ghișeului Unic Vamal și elaborarea măsurilor necesare transpunerii Regulamentului (UE) 2022/2399 privind mediul aferent ghișeului unic al Uniunii Europene pentru vămi. La 28 aprilie 2026 a avut loc lansarea activităților privind implementarea Ghișeului Unic vamal, precum și elaborării măsurilor necesare pentru transpunerea Regulamentului (UE) 2022/2399 privind mediul aferent Ghișeului Unic al Uniunii Europene pentru vamă, a fost desfășurat în format online.

							Evenimentul a reunit experți ai Uniunii Europene, precum și membri ai grupului de lucru din cadrul Serviciului Vamal, care vor oferi suport în elaborarea și promovarea măsurilor normative, instituționale, procedurale și tehnice necesare implementării acestor activități. Inițiativa este realizată cu suportul proiectului UE „Moldova este Europa – Sprijin pentru integrarea în Uniunea Europeană”, având drept obiectiv consolidarea capacităților instituționale ale autorităților naționale în procesul de aliniere la acquis-ul Uniunii Europene, inclusiv în domeniul digitalizării procedurilor vamale și al schimbului de date. În cadrul reuniunii au fost prezentate principalele componente ale cadrului european al Ghișeului Unic pentru vamă, inclusiv rolul sistemului EU CSW-CERTEX, o platformă europeană care permite schimbul electronic de date și

							documente între autoritățile vamale și alte instituții competente, în special pentru gestionarea formalităților non-vamale, precum autorizații, certificate, interdicții și restricții. Au fost organizate 5 ședințe de lucru cu autoritățile emitente de acte permisive și ministerele responsabile de politicile sectoriale pentru prezentarea conceptului mediului național aferent Ghișeului Unic Vamal (CSW-CERTEX), a obiectivelor și etapelor de implementare, precum și pentru clarificarea responsabilităților instituțiilor implicate. A fost elaborat chestionarul destinat autorităților emitente de acte permisive pentru colectarea informațiilor necesare pregătirii dezvoltării și implementării mediului național aferent Ghișeului Unic Vamal (CSW-CERTEX).
	1.6.5. Informarea periodica a parții UE despre stadiul	August 2026	Rapoarte prezentate către UE	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DMSCV**	**<u>Realizat</u>** Contribuția Republicii Moldova la Pachetul de

	implementării recomndărilor Comisiei Europene						extindere al Comisiei Europene pentru anul 2026 **pentru Capitolul 29 „Uniunea Vamală„ a** fost prezentată în adresa MF și BIE la 24.03.2026. La 18 iunie 2026 conducerea Serviciului Vamal a participat la ședința de monitorizare cu Comisia Europeană privind criteriile de închidere a negocierilor Cluster 3, Capitolul 29 „ Uniunea Vamală
	1.6.6. Organizarea consultărilor regulate cu mediul de afaceri (întruniri regulate, seminare, ateliere de lucru)	Pe parcursul anului	Nr. sesiuni organizate Nr. participanti mediul de afaceri	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**Departamentul Venituri si Control Vamal DMSCV**	**<u>În curs de realizare</u>** La 24 martie a fost organizată ședința de lucru cu participarea conducerii Serviciului Vamal, a reprezentanților Biroului vamal Centru și a reprezentanților Comunității operatorilor poștali din AmCham Moldova. Discuțiile s-au axat pe identificarea soluțiilor comune pentru eficientizarea proceselor vamale aplicabile comerțului electronic și fluxurilor poștale, în contextul evoluțiilor legislative și al necesității alinierii la standardele europene. Schimbul de opinii a fost unul deschis și orientat spre soluții, pe

							un subiect esențial pentru dezvoltarea e-commerce-ului și a logisticii moderne în Republica Moldova. În cadrul ședinței au fost abordate subiecte ce vizează dezvoltarea noilor instrumente electronice dedicate e-commerce-ului, consolidarea interoperabilității sistemelor informaționale, optimizarea managementului riscurilor. La data de 10 martie Serviciul Vamal a desfășurat o sesiune de informare cu genericul „Noul Sistem Computerizat de Tranzit și Sistemul Decizii Vamale: impact direct asupra importatorilor și exportatorilor”.Evenimentul a reunit reprezentanți ai asociațiilor de business, ai companiilor de brokeraj vamal și ai autorităților publice, și a fost organizat pe platforma de comunicare a GL2 „Facilitarea către tranziția verde și comerțul transfrontalier” a Consiliului Economic

							pe lângă Prim-ministru, în comun cu Asociaţia Businessului European (EBA). La 06 matrie ședința Comitetului Consultativ - platformă de dialog instituțional dedicată consolidării comunicării și cooperării dintre autoritatea vamală și mediul de afaceri. Evenimentul a reunit membrii platformei, din care fac parte reprezentanți ai asociațiilor de business, ai Consiliului Economic pe lângă Prim-ministru și ai autorităților publice. Pe agenda discuțiilor s-au regăsit mai multe teme de interes major precum impactul și beneficiile aplicării Noului Sistem Computerizat de Tranzit asupra mediului de afaceri, utilizarea simplificărilor vamale, optimizarea mecanismelor de control și aplicarea uniformă a reglementărilor vamale. La data de 18 februarie Conducerea SV a participat la un dejun de afaceri cu membrii Asociației Businessului

							European (EBA Moldova). Evenimentul a reunit aproximativ 30 de reprezentanți ai mediului de afaceri, oferind un cadru deschis de comunicare, în care participanții au avut posibilitatea de a aborda direct subiecte relevante pentru activitatea de import și export, precum și de a identifica, în mod constructiv, soluții pentru optimizarea procedurilor vamale. Discuțiile au vizat, printre altele, procedurile operaționale și funcționarea sistemelor IT, uniformitatea practicilor vamale, aspecte legate de valoarea în vamă, auditul post-vămuire, precum și proceduri specifice și situații practice întâlnite în activitatea curentă a operatorilor economici. Totodată, pe parcursul perioadei de raportare au fost desfășurate: 1. Atelier de lucru *„Rolul și activitatea brokerului vamal, reprezentarea directă și indirectă”* în

							perioada 21-22.01.2026, pentru 34 funcționari vamali; 30-O din 16.01.2026 2. Seminar *„Activitatea brokerilor vamali în contextul armonizării legislației vamale cu cea din UE (Camera de Comerț și Industrie)”*, la data 03.02.2026, pentru 7 funcționari vamali; 11-p/i din 30.01.2026 și 14-p/i din 02.02.2026, 3. Curs de instruire *„Aspecte esențiale pentru desfășurarea activității economice externe și colaborarea cu autoritatea vamală (FISC.md)”*, în perioada 10-12.02.2026, instruirea destinată pentru START UP-eri din or. Orhei cu implicarea a 3 formatori ai SV și 100 de agenți economici; 22-p/i din 09.02.2026, 4. Atelier de lucru *„Elaborarea procedurilor operaționale standard (SOP) pentru procesul de licențiere a brokerilor vamali”*, pentru 19 funcționari

							vamali și 1 agent economic; 73-O din 05.02.2026, 5. Atelier de lucru *„Parteneriatul dintre Vamă și Mediul de afaceri”* în perioada 23-26.03.2026, pentru 15 funcționari vamali și 6 persoane din sectorul privat. 131-O din 17.03.2026.
	1.6.7. Actualizarea paginii web a SV cu informații relevante aferente Ghidurilor UE	Februarie, 2026	Informații publicate pe pagina web	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**Subdiviziunile AC SRP**	**Realizat** Aprobat prin Ordinul directorului Serviciului Vamal nr. 566-O din 26.12.2025 Cu privire la aprobarea Ghidurilor în vederea realizării Programului național de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană, aprobate și publicate pe pagina web instituțională
	1.6.8. Inițierea procesului de elaborare a proiectului de Ordin privind asistența administrativă între autoritățile vamale a Uniunii Vamale	Pe parcursul anului	Proiect elaborat	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DIFV DCJES**	**În curs de realizare** Proiectul de Ordin privind asistența administrativă între autoritățile vamale a Uniunii Vamale este în proces de elaborare.
	1.6.9. Modificarea cadrului normativ secundar în vederea aducerii în concordanță cu modificările realizate prin legea ce vizează politica fiscală și vamală pentru anul 2027	Trimestrul IV (Decembrie)	Propuneri elaborate și prezentate MF	**Buget MF (subprogram 05.02**		**Subdiviziunile AC DCJES**	

	1.6.10. Participarea la elaborare a proiectului hotărîrii de Guvern privind modificarea HG 470/2023 „Pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr.280/2011 privind protejarea patrimoniului cultural naţional mobil”	Octombrie, 2026	Proiect elaborat	**Buget MF (subprogram 05.02**		**DOCVFC DCJES**	**<u>În curs de realizare</u>** Elaborată „analiza ex-ante” pentru identificarea punctelor de convergență și a diferențelor esențiale dintre cadrul național – Codul Vamal nr. 95/2021 și Regulamentul privind circulația bunurilor culturale mobile, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 470/2023 (anexa 4) și prevederile actelor UE atribuite. Studiul conține identificarea opțiunilor și analiza acestora: - corelarea principiilor de protecție, autorizare și control al circulației bunurilor culturale; - alinierea terminologică și procedurală la mecanismele europene de certificare la export și în cadrul acțiunilor de import; - pregătirea unei baze juridice uniforme pentru elaborarea propunerilor de modificare a cadrului normativ intern; - pregătirea elementelor structurale pentru dezvoltarea sistemului informațional de interoperabilitate a bazelor de date în

							domeniul bunurilor. Transmis Ministerului Culturii spre promovare în ședința Secretarilor generali proiectul Hotărârii Guvernului pentru modificarea Regulamentului privind circulația bunurilor culturale mobile, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 470/2023 pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii nr. 280/2011 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil (nr. 01-09/82 din 20.05.2026). Proiectul Hotărârii Guvernului cu privire la modificarea unor hotărâri de Guvern (circulația bunurilor culturale mobile) a fost plasat în circuitul de avizare - număr unic 533/MC/2026. Subsecvent Conceptul SI "Registrul circulației bunurilor culturale mobile" (nr unic 1029 /MC /2025 a fost aprobat - Hotărârea Guvernului nr 138/2026,publicat Monitorul Oficial nr. 139-141(10314-10316) din 26.03.2026.

	1.6.11. Reglementarea și implementarea procedurii de delegare a atribuțiilor în punctele de trecere a frontierei de stat de către Inspectoratul General al Poliției de Frontieră și Serviciul Vama	Pe parcursul anului	Mecanism interinstituțional elaborat și aprobat; Procedură implementată minimum într-un punct de trecere a frontierei de stat; Evaluare comună IGPF - SV a mecanismului implementat	**Buget MF (subprogram 05.02**		**DOCVFC DCJES BV**	**<u>În curs de realizare</u>** În conformitate cu art.7 alin.(2) al Legii nr.28/2024 cu privire la frontiera de stat a Republicii Moldova, în Cancelaria Serviciului Vamal a fost înregistrat Ordinului directorului Serviciului Vamal nr. 426-O din 06.10.2025 cu privire la atribuirea funcționarilor vamali a statutului de registrator al Sistemului informațional integrat al Poliției de Frontieră, ca urmare a demarării proiectului-pilot privind delegarea competențelor în punctul de trecere a frontierei de stat Costești-Stînca, (PVFI, rutier).
1.7. Coordonarea promovării şi realizării cooperării vamale prin intermediul coordonării procesului de stabilire şi dezvoltare a relaţiilor internaţionale în domeniul vamal	1.7.1.Organizarea ședințelor anuale ale Subcomitetului vamal RM-UE	Pe parcursul anului	Ședință anuală organizată.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DMSCV**	**<u>În curs de inițiere</u>** Pe parcursul perioadei de raportare nu au fost desfășurate ședințe ale Subcomitetului vamal.
	1.7.2.Asigurarea unui proces eficient de asistență administrativă cu țările Uniunii Europene	Pe parcursul anului	Număr de solicitări și răspunsuri de asistență administrativă.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DIFV**	**<u>În curs de realizare</u>** Pe parcursul perioadei de raportare au fost înregistrate: - UE- 61 solicitări/răspunsuri; - SELEC-22 solicitări/răspunsuri; - CCCG-82 solicitări/răspunsuri.

1.8. Asigurarea unui climat instituțional integru prin eliminarea cazurilor de fraudă și corupție din cadrul Serviciului Vamal	1.8.1. Asigurarea implementării prevederilor Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028	Pe parcursul anului	Raport de progres elaborate și prezentat în adresa CNA și MF	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DIS DMSCV**	**<u>Realizat</u>** Prin scrisoarea nr. **28/04-356 din 13.01.2026** a fost remis în adresa MF și CNA Raportul de progres în vederea realizării Planului de acțiuni pentru implementarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024-2028.
	1.8.2.Promovarea menținerii unor standarde înalte de integritate a funcționarilor vamali și diminuarea riscurilor de corupție	Pe parcursul anului	Număr de anchete de serviciu și sancțiuni aplicate funcționarilor vamali Nivelul de progres al realizării acțiunilor prevăzute în documentele de politici. Numărul de instruiri ale funcționarilor vamali privind integritatea instituțională. Progresul în dezvoltarea și adaptarea continuă a instrumentelor de monitorizare și prevenire a fenomenului corupției în rândul funcționarilor vamali. Nr de audituri interne tematice și ad-hoc Registrul riscurilor elaborat și aprobat Funcționarii vamali din primă linie de control dotați cu camere purtabile de corp Telefoane mobile corporative oferte funcționarilor vamali Automobile de serviciul doatate cu GPS.Nr de audituri interne tematice și ad-hoc Nr. de funcționarilor vamali instruiți în domeniu.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DIS CI DAI**	**<u>În curs de realizare</u>** În scopul asigurării eficacităţii procesului de prevenire și investigare a comportamentului contradictoriu legislaţiei în vigoare, în cadrul Serviciului Vamal au fost inițiate 18 anchete de serviciu. Pentru abaterile dsciplinare admise au fost sancționați 14 funcționari vamali. Prin Ord. nr. 62-O/2026 a fost aprobat crearea Grupului de lucru pentru elaborarea Politicii anticorupție și a Planului de implementare a Politicii anticorupție pentru perioada 2026-2029 aceasta fiind aprobată prin Ordinul nr.128-O/2026. A fost elaborat și aprobat Registrul riscurilor al

							Serviciului Vamal care conține un bloc destinct riscurilor de corupție. 2 misiune de audit intern prin Ordinul 96-O/2026 a fost instituită misiunea de audit intern cu titlul „Evaluarea procesului de examinare a anchetelor de serviciu” și Ordinul nr.10-O/2026 a fost instituită misiunea de audit intern de asigurare cu titlul: Evaluarea conformității și eficienței achizițiilor publice de bunuri, servicii și lucrări efectuate în cadrul Serviciului Vamal. Prin Ordinul nr.9/2026 a fost aprobat Regulamentul privind folosirea telefoanelor mobile de serviciu de către funcționarii vamali în posturile vamale. În vederea dezvoltării și adaptării continuă a instrumentelor de monitorizare și prevenire a fenomenului corupției în rândul funcționarilor vamali a fost aprobat Ordinul nr.11/2026 cu privire la măsurile de integritate și disciplină în posturile vamale.

							Prin Circulara nr.660-C din 03.09.2025 a fost dispusă și asigurată instalare și mentenanță sistemelor de monitorizare GPS, a tuturor mijloacelor de transport din cadrul Serviciului Vamal. În perioada raportată a trim. I/2026, în cadrul SV au fost realizate următoarele: 1. Curs de instruire online Clik/OMV *„Integritatea”*, la data 21.01.2026, a participat 1 funcționar vamal; Certificat nr. 03 OMV 2. Curs de instruire *„Formare și perfecționare profesională continuă a funcționarilor vamali”*, pentru 13 funcționari vamali; 30-p/i din 12.02.2026 și 33-p/i din 12.02.2026 3. Curs de instruire *„Activitatea brokerilor vamali în contextul armonizării legislației vamale cu cea din UE”*, din data de 03.02.2026, pentru 7 funcționari vamali; 11-

							p/i din 30.01.2026 și 14-p/i din 02.02.2026, 4. Doua Seminare *„Aspecte privind completarea şi depunerea declaraţiilor de avere şi interese personale. Regimul juridic al conflictelor de interese, al incompatibilităţilor, restricţiilor şi limitărilor”*, la datale 11 și 12.02.2026, pentru 440 de funcționari vamali; 20-p/i din 05.02.2026, 21-p/i din 05.02.2026, 26-p/i din 10.02.2026, 5. Seminar teoretic *„Instrucțiunile cu privire la aplicarea prevederilor pct.5 lit.n din HG nr.1161 din 20.10.2026 cu privire la aprobarea Codului de etică și conduită a funcționarului vamal”*, la data 22.01.2026, pentru 26 de funcționari vamali în bv Centru; proces verbal nr. 01 bv Centru 6. Atelierul tehnic cu referire la abordarea Regatului Unit privind confiscarea fără

							condamnare (NCBC), la data 10.03.2026, pentru 2 funcționari vamali. 47-p/i din 03.03.2026 **Total: 7 activități de instruire pentru 489 funcționari vamali**
	1.8.4.Asigurarea neadmiterii, denunţării şi tratării influenţelor necorespunzătoare	Pe parcursul anului	Nr. cazurilor de influenţă necorespunzătoare denunţate, soluţionate în cadrul entităţilor publice; Nr. cazurilor de influenţă necorespunzătoare denunţate la CNA.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DIS**	**<u>În curs de realizare</u>**

Obiectivul nr. 2: Sporirea nivelului de securitate economică a statului şi de securizare a frontierei de stat							
Risc extern - Cooperare insuficientă din partea altor autorități publice de aplicare a legii - Interes scăzut din partea titularilor de drepturi de proprietate intelectuală - Sistarea finanțării proiectelor de asistenta externă și donațiilor din partea partenerilor externi - Insuficiența dotării cu utilaj specializat a subdiviziunilor respective în vederea realizării activității speciale de investigație - Stabilirea concomitentă la același timp a mai multor cauze de către instanța de judecată - Impedimente de implementare în legislația națională a anumitor concepte din practica internațională - Tergiversarea procesului de extindere a acreditării Laboratorului Vamal din motivul neîndeplinirii condițiilor/cerințelor de acreditare - Dezvoltarea continuă a metodelor de fraudare vamală utilizate la nivel regional, ceea ce impune adaptarea permanentă a tehnicilor investigative. - Apariția unor rute alternative de contrabandă, ca urmare a modificărilor geopolitice sau închiderii altor frontiere. - Intensificarea circulației mărfurilor contrafăcute, afectând protecția consumatorilor și securitatea economică. **Risc intern** - Insuficiența orelor acordate pentru dezvoltarea profesională - Tergiversarea creării și dezvoltării sistemelor informațional - Fluctuația personalului specializat - Managementul ineficient al delegării sarcinilor pe parcursul absenței unor funcționari vamali din cadrul subdiviziunilor - Prezentarea informațiilor necalitative/neconforme și depășirea termenelor de prezentare a informațiilor de către factorii implicați - Lipsa protocoalelor și acordurilor interinstituționale de colaborare. - Capacitate limitată de efectuare a analizelor avansate de risc, din cauza lipsei instrumentelor moderne de prelucrare a datelor.							
2.1. Consolidarea managementului riscurilor în cadrul SV	2.1.1.Aplicarea instrumentelor vamale moderne de analiză a riscurilor și intensificarea măsurilor de prevenire și combatere a contrabandei.	Pe parcursul anului	Cotă a declarațiilor vamale de import/ export direcționate pe culoarul de control vamal: roșu, galben și verde; Număr de profile de risc din SI gestionate de SV Număr de operațiuni internaţionale și naţionale cu participarea SV;	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DAR DIFV**	**<u>În curs de realizare</u>** În I trimestru realizat: Cota declarațiilor vamale de **import** pe culoarele de control vamal: Roșu – 3,3 %; Galben – 15,9 %; Verde -80,9 % Cota declarațiilor vamale de **export** pe culoarele de control vamal: Roșu – 3,5%; Galben – 0,7 %; Verde – 95,8 % Număr profile de risc în SI ”Asycuda World”: Create - 207; Modificate – 16; Anulate: 9. Evaluate: 230.

							Număr profile de risc în SI ”Frontiera”: Create: 695; Modificate: 0; Anulate: 313; Evaluate: 122. Numărul reguli de risc în SI NCTS: au fost create 4 reguli de risc, 1 reguli expirate/suspendate, la moment active 4 reguli de risc. În perioada de raport au fost desfășurate următoarele operațiuni internaționale/naționale**:** **1. „TRIDENT-2025”,** privind combaterea traficului ilicit cu mărfuri, mijloace bănești și subsidiar contracararea fenomenului migrației ilegale, traficul de persoane, arme de foc, droguri, contrabanda cu produse accizate (țigări, alcool), mijloace de transport și a pieselor de rezervă (23.02.2026 – 31.12.2026); **2.2.“Pangea XVIII”,** privind combaterea traficului ilicit de produse farmaceutice, organizată sub egida OIPC INTERPOL (10 – 23.03.2026);

							- 3.**„SEE JAD”,** focusată pe combaterea traficului ilicit de arme de foc, traficului de droguri și migrației ilegale, organizată sub egida EUROPOL, în comun cu MAI, PG, SV și ANP (23.-27.03.2026); **- 4.„NELSON-2026 ”,** privind detectarea și reținerea cazurilor de trafic ilicit de mijloace financiare în numerar și bunurilor de valoare ușor convertibile, desfășurată sub egida SELEC/MB (09-13.și 23.-27.03.2026).
	2.1.2. Elaborarea Strategiei de management al riscurilor pentru 2026-2028	Iunie 2026	Strategie elaborată și aprobată; Plan de acțiuni elaborat și aprobat	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DAR**	**<u>Neiniţiat</u>** Urmează elaborarea Strategiei de management al riscurilor pentru 2026-2028, conform termenului stabilit.
	2.1.3. Elaborarea Ordinului pentru aprobarea metodologiei de analiză de risc a datelor din declarațiile sumare de intrare/ieșire	Decembrie, 2026	Cadrul metodologic instituțional elaborat/aprobat	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DAR DCJES**	**<u>Neiniţiat</u>** Urmează elaborarea Ordinului pentru aprobarea metodologiei de analiză de risc a datelor din declarațiile sumare de intrare/ieșire, conform termenului stabilit, după impementarea sistemului informațional corespunzător.

	2.1.4. Determinarea responsabilităților și sarcinilor pentru implementarea analizei de risc a datelor din declarațiile sumare de intrare/ieșire prin fișe de post/regulament	Decembrie, 2026	Număr instuiri/număr personal instruit	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DMP CI DAR**	**<u>În curs de realizare</u>** Urmează determinarea responsabilităților și sarcinilor pentru implementarea analizei de risc a datelor din declarațiile sumare de intrare/ieșire prin fișe de post/regulament, în limitele termenului stabilit.
	2.1.5. Identificarea funcțiilor suplimentare responsabile pentru analiza de risc a datelor din declarațiile sumare de intrare/ieșire, în cadrul procesului de reorganizarea SV	Decembrie, 2026	Funcții identificate/fișe de post/regulamente aprobate	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DMP DAR**	**<u>În curs de realizare</u>** Urmează identificarea funcțiilor suplimentare responsabile pentru analiza de risc a datelor din declarațiile sumare de intrare/ieșire, în cadrul procesului de reorganizarea SV.
2.2.Intensificarea acțiunilor pe palierul de prevenire și combatere a spălării banilor și finanțării terorismului cit si a implementarii mecanismului de recuperare a bunurilor infracționale	2.2.1.Implementarea de către entitățile raportoare a măsurilor de precauție față de clienți potrivit prevederilor Legii nr.308/2017 cu privire la prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului	Pe parcursul anului	Măsuri de precauție implementate.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DAC DDSI**	**<u>În curs de realizare</u>**
	2.2.2.Evaluarea și perfecționarea sistemelor și procedurilor interne ale entităților raportoare pentru identificarea și argumentarea suspiciunilor de spălarea banilor și finanțare a terorismului	Pe parcursul anului	Sisteme și proceduri interne ale entităților raportoare, evaluate; sisteme și procese interne actualizate și eficientizate conform standardelor în domeniu.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DUP DDSI**	**<u>În curs de realizare</u>**
	2.2.3.Desfășurarea investigațiilor financiare paralele și utilizarea informațiilor financiare,inclusiv asigurarea unui schimb operativ	Pe parcursul anului	Ponderea investigațiilor financiare paralele desfășurate din numărul total de cauze.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DUP**	**<u>În curs de realizare</u>** Pe parcursul perioadei de raport a fost dispusă efectuarea investigațiilor

	și eficient de informații între Serviciul Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor și instituțiile responsabile, cu implicarea specialiștilor relevanți (experți financiari, contabili, specialiști hardware IT și software IT)						financiare paralele pe 2 cauze penale aflate în gestiune.
	2.2.4.Actualizarea periodică, în baza recomandărilor Serviciului Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor, a procedurilor de analiză a tranzacțiilor realizate în numerar în scopul identificării posibilelor tipologii de spălare a banilor și finanțare a terorismului	Pe parcursul anului	Proceduri actualizate, la necesitate; Număr de rapoarte analitice elaborate și diseminate.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DAR**	**<u>În curs de realizare</u>** 1. Acordarea răspunsului la solicitarea Serviciului Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor privind analiza capacităților instituționale dedicate domeniului prevenirii și combaterii spălării banilor, finanțării terorismului și a proliferării armelor de distrugere în masă. 2. Participarea la consultările publice în cadrul Comisiei pentru securitate națională, apărare și ordine publică pe tematica Proiectul Programului național privind prevenirea și combaterea spălării banilor, finanțării terorismului și a proliferării armelor de distrugere în masa pentru anii 2026–2030 și a Planului de acţiuni pentru implementarea Programului naţional

							privind prevenirea și combaterea spălării banilor, finanțării terorismului și a proliferării armelor de distrugere în masa pentru anii 2026–2030. Pe parcursul perioadei de raportare nu au parvenit recomandări de la Serviciului Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor pentru actualizarea periodică, a procedurilor de analiză a tranzacțiilor realizate în numerar în scopul identificării posibilelor tipologii de spălare a banilor și finanțare a terorismului. Totodată, în primul trimestru a anului 2026, DAR a remis către Serviciului Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor un raport analitic pentru informare și uz de serviciu.
	2.2.5. Investigarea și urmărirea penală a spălării banilor proveniți din venituri ilicite obținute din infracțiuni grave, în conformitate cu profilul de risc al Republicii Moldova	Pe parcursul anului	Număr de investigații efectuate.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DIFV DUP**	**<u>În curs de realizare</u>** În perioada de raport nu au fost înregistrate acțiuni de investigare și urmărire penală a spălării banilor proveniți din venituri ilicite obținute din infracțiuni grave

	2.2.6. Completarea Codului de procedură penală cu prevederi privind emiterea unui nou tip de document procesual – extrasul din ordonanţa organului de urmărire penală	Pe parcursul anului	Propuneri de modificare a cadrului normativ; avize elaborate; proiect de modificare a cadrului normativ, adoptat de Parlament	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DUP**	**<u>Realizat</u>** Actul este implementat art. 255 alin. (5).
	2.2.7.Modificarea Codului de procedură penală privind instituirea mecanismului de înlocuire a bunurilor sechestrate cu bunuri cu valoare similară	Pe parcursul anului	Propuneri de modificare a cadrului normativ; proiect de modificare a cadrului normativ, adoptat de Parlament	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DUP**	**<u>Realizat</u>** Actul este implementat art. 210[1]
	2.2.8. Sporirea eficienţei mecanismelor de aplicare a sechestrului prin respectarea principiilor legalităţii, proporţionalităţii şi oportunităţii	Pe parcursul anului	Ponderea demersurilor înaintate; creşterea cu 80 p.p. a ponderii sechestrelor aplicate şi confirmate de evoluţiile ulterioare	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DUP**	**<u>În curs de realizare</u>** Pe parcursul perioadei de raport pe marginea cauzelor penale aflate în gestiunea DUP au fost indisponobilizate prin ARBI: **244.000,00 USD** **21.375,00 EU**
	2.2.9. Modificarea cadrului normativ în vederea asigurării examinării contestării în ordine penală, de către persoanele terţe, a sechestrelor aplicate	Pe parcursul anului	Propuneri de modificare a cadrului normativ; proiect de modificare a cadrului normativ, adoptat de Parlament	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DUP** **DCJES**	**<u>Realizat</u>** Actul este implementat art. 209 alin. (1).
	2.2.10. Consolidarea cooperării internaţionale în domeniul recuperării bunurilor infracţionale	Pe parcursul anului	Relaţii de cooperare stabilite; numărul de reuniuni cu partenerii de cooperare organizate; cel puţin 5 vizite de studiu în domeniul recuperării	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DUP**	**<u>În curs de realizare</u>** În cadrul efectuării urmăririi penale organul de urmărire penală poate solicita suportul autorităţilor altor state în materie penală în dependenţă de necesităţile acumulării anumitor probe, precum şi de posibilitatea acumulării acestora de către aceste autorităţi.

	2.2.11. Consolidarea cooperării instituţiilor de drept public şi privat la nivel naţional privind accesul la baze de date private în procesul urmăririi bunurilor infracţionale	Pe parcursul anului	Numărul acordurilor de cooperare interinstituţionale stabilite; numărul de baze de date conectate; accesul la bazele de date private acordat în volume şi termene optime	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DUP**	**<u>În curs de realizare</u>** A fost semnat memorandumul de cooperare între SV, MAI, PG, CNA în domeniul recuperării bunurilor infracționale
	2.2.12. Unificarea, standardizarea și optimizarea procesului de colectare a datelor statistice în domeniul recuperării bunurilor infracţionale și asigurarea furnizării informaţiilor relevante de către instituţiile responsabile	Pe parcursul anului	Mecanism de colectare şi sistematizare a datelor statistice, dezvoltat; date statistice dezagregate colectate şi statistici diseminate; raport statistic elaborat/publicat; standard cu privire la tipul de informaţii şi formatul de transmitere a informaţiilor de către fiecare autoritate/instituţie responsabilă, elaborat	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DUP**	**<u>În curs de realizare</u>** În cadrul efectuării urmăririi penale organul de urmărire penală poate solicita suportul autorităților altor state în materie penală în dependență de necesitățile acumulării anumitor probe, precum și de posibilitatea acumulării acestora de către aceste autorități.
	2.2.13. Instruirea reprezentanților organelor de urmărire penală și ai sistemului judecătoresc cu privire la urmărirea penală și aspectele specifice ale administrării probelor în cazurile de spălare a banilor și finanțare a terorismului	Pe parcursul anului	Programe de instruire elaborate; Număr de instruiri; număr de participanți.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DUP CI**	**<u>În curs de realizare</u>** În perioada raportată a trim. I/2026, în cadrul SV au fost realizate următoarele: 1. Atelierul de instruire „*Combaterea criminalității organizate și transfrontaliere: consolidarea capacităților și cooperării instituționale (traficului de arme)*”, în perioada 23-

							25.02.2026, pentru un funcționar DUP; 35-p/i din 18.04.2026, 2. Atelier de instruire *„Atelierul tehnic cu referire la abordarea Regatului Unit privind confiscarea fără condamnare (NCBC)”*, la data 10.03.2026, pentru un funcționar DUP; 47-p/i din 03.03.2026, 3. Curs de instruire *„Cursului de bază-intermediar privind investigațiile în domeniul criptomonedelor și implementarea măsurilor restrictive”*, pentru perioada 23-27.03.2026, pentru un funcționar DUP; 72-p/i din 17.03.2026 4. Curs de instruire *privind securitatea și interdicția la frontiere în contextul armelor de distrugere în masă (WMD)”,* în perioada 26-30.01.2026, a participat un funcționar DUP. 147-p/o din 22.01.2026 **Total: 4 activități de instruire pentru 4**

							funcționari vamali din cadrul Direcției urmărire penală.
	2.2.14. Instruirea reprezentanților organelor de urmărire penală și ai sistemului judecătoresc în domeniul sechestrării, confiscării și recuperării bunurilor	Pe parcursul anului	Programe de instruire elaborate; Număr de instruiri; număr de participanți.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DUP CI**	**<u>În curs de realizare</u>** În perioada raportată a trim. I/2026, în cadrul SV au fost realizate următoarele: 1. Seminar *„Asigurarea unei interpretări unitare și coerente a prevederilor Regulamentului cu privire la modul de administrare și comercializare a bunurilor confiscate”*, în perioada 29-30.01.2026, pentru un funcționar DUP,09-p/i din 27.01.2026; 2. Atelier de lucru *„Atelierul tehnic cu referire la abordarea Regatului Unit privind confiscarea fără condamnare (NCBC)”,* a participat un funcționar DUP; 47-p/i din 03.03.2026, 3. Curs de instruire *„Recuperarea bunurilor infracționale”*, pentru 23-27.03.2026, a participat un funcționar DUP, 68-p/i din 16.03.2026. **Total: 3 activități de instruire pentru 3 funcționari vamali din**

							cadrul Direcției urmărire penală.
	2.2.15.Sporirea eficienței mecanismelor de aplicare a sechestrului și confiscării	Pe parcursul anului	Ponderea demersurilor înaintate și a sechestrelor și confiscărilor aplicate.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DUP**	**<u>În curs de realizare</u>** Pe parcursul perioadei de raport pe marginea cauzelor penale aflate în gestiunea DUP au fost indisponobilizate prin ARBI: **244.000,00 USD** **21.375,00 EU**
2.3. Asigurarea punerii în aplicare efective a legislației Republicii Moldova privind protecția drepturilor de proprietate intelectuală, precum și asigurarea instruirii adecvate a funcționarilor vamali în acest sens	2.3.1. Asigurarea protecției vamale a drepturilor de proprietate intelectuală	Pe parcursul anului	Număr de cazuri de reținere a mărfurilor susceptibile de a aduce atingere unui drept de proprietate intelectuală; Număr de obiecte de proprietate intelectuală introduse în „Registrul obiectelor de proprietate intelectuală"; Numărul de cereri de intervenție depuse la aparatul central al SV	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DIFV** **BV**	**<u>În curs de realizare</u>** Au fost înregistrate 34 de cazuri de reținere a mărfurilor susceptibile de a aduce atingere unui drept de proprietate intelectuală. Au fost înregistrate 262 obiecte de proprietate intelectuală introduse în „Registrul obiectelor de proprietate intelectuală"; Au fost înregistrate 40 de cereri de intervenție depuse la aparatul central al SV.
	2.3.2. Participarea la activități de instruire îndrepturilor de proprietate intelectuală	Pe parcursul anului	Număr de funcționari vamali instruiți; Nr. de activități desfășurate.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DIFV** **CI** **BV**	**<u>În curs de realizare</u>** În perioada raportată a trim. I/2026, în cadrul SV au fost realizate următoarele: 1. Curs de instruire *„Formare și perfecționare profesională continuă*

							a funcționarilor vamali", pentru 13 funcționari vamali. 30-p/i din 12.02.2026 și 33-p/i din 12.02.2026. **Total: 1 activitate de instruire pentru 13 funcționari vamali.**
	2.3.3. Sporirea eficacității de detectare la frontieră a mărfurilor susceptibile de a aduce atingere unui drept de proprietate intelectuală prin intermediul sistemului informațional ASYCUDA World "	Pe parcursul anului	Număr de cazuri depistate. Număr de rapoarte înaintate cu propunerea de creare a criteriilor de selectivitate.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DIFV**	**<u>În curs de realizare</u>** În perioada de raport nu au fost depistate cazuri. Au fost elaborate 4 rapoarte cu propunerea de creare a criteriilor de selectivitate.
	2.3.4. Consolidarea relațiilor de cooperare între autoritățile responsabile de asigurarea respectării drepturilor de proprietate intelectuală şi titularii de drepturi	Pe parcursul anului	Număr de activităţi realizate.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DIFV BV**	**<u>În curs de realizare</u>** Au fost realizate 3 activități.
2.4. Realizarea măsurilor de contracarare a introducerii ilegale pe teritoriul ţării a produselor (prin contrabandă), precum şi a comerţului ilicit	2.4.1. Asigurarea supravegherii vamale a articolelor din tutun aflate în regim vamal de tranzit și contracararea traficului ilicit de tutun	Pe parcursul anului	Număr de operațiuni comune naționale și internaționale cu participarea SV; Număr de capturi produse de tutungerie Număr de materiale statistice privind livrarea spre destinaţia finală a produselor din tutun aflate în tranzit; Număr de materiale statistice elaborate privind importul, exportul și	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DIFV BV**	**<u>În curs de realizare</u>** Pe parcursul perioadei de raportare au fost efectuate: - 15 percheziții în cadrul unei cauze penale pornită în baza art.art. 27, 248[1] alin. (4) lit. a), c) Cod penal, pe faptul tentativei de contrabandă cu produse din tutungerie, fiind depistată și ridicată cantitatea de 6.096.000 țigarete și

			tranzitul articolelor din tutun.				reținute 4 persoane în baza art. 166 CPP; - 7 percheziții în cadrul unei cauze penale pornită în baza art. 248[1] alin. (4) lit. a), c) Cod penal, pe faptul contrabandei cu produse din tutungerie în cantitate de 550.000 țigarete, fiind reținute 3 persoane în baza art. 166 CPP; Totodată, pe parcursul perioadei indicate, au fost înregistrate: - **înregistrate 148 operațiuni de import de mărfuri:** **a) 25 operațiuni de import de mărfuri clasificate la grupa tarifară 2401** (Tutunuri brute sau neprelucrate; deşeuri de tutun), în cantitate totală de 403.770 kg; **b) 72 operațiuni de import de mărfuri clasificate la grupa tarifară 2402** (Țigări de foi (inclusiv cele cu capete tăiate), trabucuri şi țigarete, din tutun sau din înlocuitori de tutun), în cantitate totală de 388.401.210 buc.;

							c) 23 operațiuni de import de mărfuri clasificate la grupa tarifară 2403 (Alte tutunuri și înlocuitori de tutun, prelucrate; tutunuri "omogenizate" sau „reconstituite"; extracte și esenţe de tutun), în cantitate totală de 67.432,5 kg; **d) 28 operațiuni de import de mărfuri clasificate la grupa tarifară 2404,** (dintre care 16 operațiuni - Cartușe și rezerve pentru țigarete electronice; preparate destinate utilizării în cartușe și rezerve pentru țigarete electronice, în cantitate totală de 4.720,14 litri) și (12 operațiuni - produse de tutun destinate încălzirii electrice "IQOS", în cantitate totală de 139.143.600 buc.); - înregistrate **164 operațiuni de export** de mărfuri: **a) 4 operațiuni de export de mărfuri clasificate la grupa tarifară 2401** (Tutunuri brute sau neprelucrate; deșeuri de tutun), în

							cantitate totală de 35.344,88 kg; **b) 11 operațiuni de export de mărfuri clasificate la grupa tarifară 2402** (Ţigări de foi (inclusiv cele cu capete tăiate), trabucuri și ţigarete, din tutun sau din înlocuitori de tutun), în cantitate totală de 25.660.000 buc; **c) 10 operațiuni de export de mărfuri clasificate la grupa tarifară 2403** (Alte tutunuri și înlocuitori de tutun, prelucrate; tutunuri "omogenizate" sau „reconstituite"; extracte și esenţe de tutun, tutun pentru pipă cu apă, tutun pentru narghilea), în cantitate totală de 9.619,1 kg; **1 operațiuni de export de mărfuri clasificate la grupa tarifară 2404 –** (Cartușe și rezerve pentru țigarete electronice; preparate destinate utilizării în cartușe și rezerve pentru țigarete electronice), în cantitate totală de 0,14 litri. Subsecvent, pe parcursul perioadei de referință, de

							către subdiviziunile Serviciului Vamal au fost înregistrate următoarele reținere de produse din tutun, după cum urmează: **Biroul Vamal Centru** – 30 capturi în cantitate totală de 87.920 țigarete; **Biroul Vamal Nord** – 3 capturi în cantitate totală de 5.120 țigarete; **Biroul Vamal Sud** – 1 capturi în cantitate totală de 1.720 țigarete; **Secția Echipe Mobile** – 2 capturi în cantitate totală de 200.000 țigarete; **SAI/DUP** – 1 capturi în cantitate de 6.096.000 țigarete. **De asemenea, în perioada de raport, la capitolul dat se desfășoară Operațiunea TRIDENT-2025",** privind combaterea traficului ilicit cu mărfuri, mijloace bănești și subsidiar contracararea fenomenului migrației ilegală, traficul de persoane, arme de foc, droguri, contrabanda cu produse accizate (țigări, alcool), mijloace de transport și a pieselor de

							rezervă (23.02.2026 – 31.12.2026).
	2.4.2. Consolidarea cooperării cu structurile europene și internaționale în domeniul reducerii traficului ilicit de tutun	Pe parcursul anului	Număr de reuniuni europene și internaționale cu participarea SV; Număr de activități comune desfășurate.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DIFV DMSCV**	**<u>În curs de realizare</u>** Pe parcursul perioadei de raportare au fost efectuate 3 răspunsuri la cereri de asistență administrativă precum și întocmite 4 cereri pe domeniul antitabac, prin intermediul Secției asistență administrativă a DIFV a SV de la autoritățile de resort din țările membre UE precum și alte state.
	2.4.3. Consolidarea cooperării cu Oficiul European Antifraudă (OLAF) și Parchetul European în lupta împotriva infracționalității transfrontaliere din domeniul vamal.	Pe parcursul anului	Număr de activități desfășurate sub egida OLAF și Parchetului european	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DIFV DMSCV**	**<u>În curs de realizare</u>** Au fost înaintate 3 solicitări/raspunsuri.
	2.4.4. Fortificarea capacităților echipelor mobile în asigurarea unui control eficient în interiorul țării, inclusiv pe perimetrul transnistrean	Pe parcursul anului	Număr de cazuri de reținere cu implicarea echipelor mobile	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DIFV**	**<u>În curs de realizare</u>** În I trimestru au fost înregistrate 65 de sesizări. Valoarea mărfirilor reținute este de 3,7 mln lei. Dintre care un caz a fost documentat cu marfa introdusă din regiunea transnistreană.
	2.4.6. Organizarea activităților comune în scopul prevenirii și combaterii criminalității în zona de frontieră	Pe parcursul anului	Număr de activități desfășurate	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DIFV**	**<u>În curs de realizare</u>** **1. „TRIDENT-2025”,** privind combaterea traficului ilicit cu mărfuri, mijloace bănești și

							subsidiar contracararea fenomenului migrației ilegale, traficul de persoane, arme de foc, droguri, contrabanda cu produse accizate (țigări, alcool), mijloace de transport și a pieselor de rezervă (23.02.2026 – 31.12.2026); **2.2.“Pangea XVIII”,** privind combaterea traficului ilicit de produse farmaceutice, organizată sub egida OIPC INTERPOL (10 – 23.03.2026); - 3.**„SEE JAD”,** focusată pe combaterea traficului ilicit de arme de foc, traficului de droguri și migrației ilegale, organizată sub egida EUROPOL, în comun cu MAI, PG, SV și ANP (23.-27.03.2026); **- 4.„NELSON-2026 ”,** privind detectarea și reținerea cazurilor de trafic ilicit de mijloace financiare în numerar și bunurilor de valoare ușor convertibile, desfășurată sub egida SELEC/MB (09.-13.și 23.-27.03.2026).

	2.4.7. Dezvoltarea unui mecanism interinstituțional de cooperare (IGP, SV, IGM, SIS, IGPF) în vederea prevenirii și combaterii amenințărilor asociate segmentului necontrolat al frontierei de stat moldo-ucrainene	Pe parcursul anului	Mecanism elaborat și aprobat	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DIFV DMSCV**	**Neinitiat** În perioada de raport nu a a fost dezvoltat un mecanism interinstituțional de cooperare în vederea prevenirii și combaterii amenințărilor asociate segmentului necontrolat al frontierei de stat moldo-ucrainene.
	2.4.8. Eficientizarea acțiunilor de depistare și stopare a tentativelor de trecere peste frontiera de stat a Republicii Moldova a armelor, substanțelor explozive, toxice, radioactive și a altor obiecte care pot fi folosite pentru săvîrșirea infracțiunilor cu caracter terorist	Pe parcursul anului	Număr de acțiuni prevenite, depistate și stopate	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DIFV BV**	**În curs de realizare** În 3 luni ale anului 2026 au fost înregistrate 6 cazuri de tentativă de trecere peste frontiera de stat a Republicii Moldova a armelor și muniițiilor, și anume: Arme pneumatice – 4 unități; Muniții - 55 de cartușe.
	2.4.9. Consolidarea capacităților operaționale pentru detectarea materialelor explozive la frontiera de stat	Pe parcursul anului	100% PTF dotate cu echipamente detectare exploziv			**DOCVFC BV CI**	**În curs de realizare**
	2.4.10. Suplinirea entităţilor la frontiera de stat cu necesarul de cîini de serviciu	Pe parcursul anului	Asigurarea 80% din necesar de cîini.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**CC**	**În curs de realizare** La moment, Serviciul Vamal dispune de 20 de cîini de serviciu.
	2.4.11. Valorificarea mecanismului de schimb de informaţii prin intermediul ofiţerilor de legătură	Pe parcursul anului	Schimb de informaţii valorificat.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DIFV**	**În curs de realizare** În 3 luni ale anului 2026 au fost realizate schimburi de informați după cum urmează: - SELEC-22 solicitări/răspunsuri; - CCCG-82

							solicitări/răspunsuri.
	2.4.12 Elaborarea proiectului de hotărîre a Guvernului pentru aprobarea Regulamentului privind elementele principale ale contractelor de stocare de date care urmează să fie încheiate ca parte a unui sistem de trasabilitate pentru produsele din tutun	Trimiestrul IV Decembrie	Proiect elaborat si prezentat Ministerului Finantelor	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**Grupul de lucru (Ordinul SV 120/2024)**	**Realizat** A fost aprobat Regulamentul tehnic cu privire la elementele principale ale contractelor de stocare de date prin Hotărârea Guvernului nr. 22/2026 publicat în Monitorul Oficial nr. 96-99 din 26.02.2026 art. 78
	2.4.13. Elaborarea proiectului de hotărîre a Guvernului privind aprobarea Regulamentului privind standardele tehnice pentru elementele de securitate aplicate produselor din tutun	Trimiestrul IV Decembrie	Proiect elaborat si prezentat Ministerului Finantelor	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**Grupul de lucru (Ordinul SV 120/2024)**	**În curs de realizare**
	2.4.14. Elaborarea unui sistem informațional care ar asigura monitorizarea trasabilității pentru produsele din tutun	Pe parcursul anului	SIA/modul/subsistem elaborat	**Buget MF (subprogram 05.02)** **13000 mii lei**	**Asistență externă (neacoperită)**	**Grupul de lucru (Ordinul SV 120/2024) DDSI**	**În curs de realizare**
2.5. Eficientizarea activităților specifice de contracarare a traficului de droguri și precursori, prin intermediului SV	2.5.1.Aplicarea mecanismelor de identificare și punere sub sechestru a bunurilor și valorilor rezultate ca urmare a săvîrșirii de infracțiuni la regimul drogurilor	Pe parcursul anului	Sume și bunuri indisponibilizate.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DUP**	**În curs de realizare** Pe parcursul perioadei de raport pe marginea cauzelor penale aflate în gestiunea DUP au fost autorizate 2 sechestre, fiind puse sub sechestru 10 200 USD. Totodată prin intermdiul ARBI au fost indisponibilizate bunuri în valoare de

							244.000,00 USD **21.375,00 EU**
	2.5.2.Prelucrarea operativă a membrilor grupurilor și organizațiilor criminale implicate în traficul ilicit de droguri	Pe parcursul anului	Număr de persoane prelucrate; Număr de grupări prelucrate.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DIFV**	**<u>În curs de realizare</u>** Au fost prelucrate operativ 2 grupări criminale. Acțiunile se află în desfășurare.
	2.5.3.Analiza/ monitorizarea cazurilor și infracțiunilor înregistrate privind traficul ilicit de droguri	Pe parcursul anului	Număr de cauze înregistrate.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DIFV** **BV**	**<u>În curs de realizare</u>** Au fost inițiate 13 cauze penale, dintre care 10 cauze penale trimise după competentță. Cantitatea de droguri reținută: 6,330 gr PVP; 50 gr. Amfetamina. Reținute 3 persoane.
	2.5.4.Consolidarea cooperării cu structurile europene și internaționale în domeniul reducerii traficului de droguri	Pe parcursul anului	Număr de participări la reuniuni europene și internaționale; Număr de participanți; Număr de activități comune desfășurate.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DIFV**	**<u>În curs de realizare</u>** S-a participat la următoarele activități: 1. Instruire privind comaterea criminalității organizate și transfrontaliere care s-a desfășurat la data de 23-25.02.2026, organizat de Uniunea Europeană; 2. Curs de instruire desfășurat la data de 09-13.03.2026 cu tematica „Informații din surse deschise (OSINT) și investigații online: nivel introductiv, organizat de ESCE; 3. Vebinar online desfășurat la data de 23-24.03.2026 cu tematica

							Reuniunea experților EMPACT (colete poștale) organizat de INTERPOL; Curs de instruire desfășurat la data de 30-31.03.2026 cu tematica „OSINT aplicat: instrumente și metode pentru investigații, organizat de ESCE.
2.6. Sporirea gradului de eficiență a activității organului de urmărire penală	2.6.1.Sporirea gradului de eficiență a activității organului de urmărire penală a SV pentru 2026	Pe parcursul anului	Nr. de cauze penale restituite pentru completarea urmăririi penale; Nr. ordonanțelor de anulare a acțiunilor de urmărire penală sau de admitere a plîngerilor participanților la procesul penal; Nr. sesizărilor privind încălcările admise în cursul efectuării urmăririi penale; Nr. de cauze penale remise procurorului cu propunere de finisare a cauzei penale; Nr. de cauze penale remise procurorului cu propunere de transmitere a cauzei penale în instanța de judecată; Nr. de cauze penale restituite pentru completarea urmăririi penale; Nr. de sechestre aplicate;	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DUP**	**<u>În curs de realizare</u>** În procesul activității de serviciu de către conducerea DUP se i-au toate măsurile în vederea neadmiterii abaterilor de la prevederile legale, astfel în perioada de raport astfel de abateri nu au fost admise; au fost remise procurorului pentru finisarea urmăririi penale – 43 cauze penale (18 cu propunere de expedierea in Instanța, 15 cauze cu propunere de încetare și 10 cauze penale cu propunere de suspendare), fiind restituite pentru completarea urmăririi penale 5 cauze.

			Valoarea bunurilor sechestrate/confiscate; Nr. acțiunilor civile înaintate.				
2.7. Sporirea eficienţei misiunilor de control ulterior	2.7.1. Ponderea controalelor ulterioare prin audit postvămuire, în cadrul cărora nu s-a confirmat respectarea cerințelor legale din numărul total de controale ulterioare prin audit postvămuire efectuate	Pe parcursul anului	Asigurarea ponderii de 62% a controalelor ulterioare prin audit postvămuire, în cadrul cărora nu s-a confirmat respectarea cerințelor legale din numărul total de controale ulterioare prin audit postvămuire efectuate	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DCU BV**	**<u>În curs de realizare</u>** Pe parcursul trimestrului I 2026 au fost efectuate 14 audite post-vămuire, toate fiind rezultative, ponderea rezultativității acestora fiind de 100 %.
	2.7.2. Ponderea controalelor, planificate și inopinate, asupra persoanelor supuse controlului, care au un grad maxim de risc din totalul controalelor efectuat.	Pe parcursul anului	Asigurarea ponderii de 62% a controalelor, planificate și inopinate, asupra persoanelor supuse controlului, care au un grad maxim de risc din totalul controalelor efectuate	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DCU BV**	**<u>În curs de realizare</u>** Ponderea controalelor, atât planificate, cât și inopinate, asupra persoanelor supuse controlului, care au un grad maxim de risc din totalul controalelor efectuate, constituie 76 %.
	2.7.3. Ponderea controalelor ulterioare prin audit post vămuire, în cadrul cărora s-a confirmat respectarea cerințelor legale din numărul total de controale ulterioare prin audit post vămuire efectuate.	Pe parcursul anului	Asigurarea ponderii de 18 % a controalelor ulterioare prin audit post vămuire, în cadrul cărora s-a confirmat respectarea cerințelor legale din numărul total de controaleulterioare prin audit post vămuire efectuate	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DCU BV**	**<u>În curs de realizare</u>** Din 14 controale ulterioare efectuate prin audit postvămuire, 3 finisate au fost cu tematica confirmarea conformității, ceea ce constituie 21 %.

	2.7.4. Ponderea controalelor comune efectuate din numărul total de controale efectuate.	Pe parcursul anului	Asigurarea efectuării 100% a controalelor comune cu SFS la persoanele identificate în planurile de control efectuate prin audit postvămuire	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DCU BV**	**<u>În curs de realizare</u>** Conform graficului aprobat, în trimestrul I 2026 *a fost planificat* un control comun cu SFS, care este în derulare
	2.7.5. Ponderea controalelor planificate efectuate din total controale efectuate.	Pe parcursul anului	Asigurarea ponderii cit mai reduse a controalelor ulterioare inopinate efectuate din total controale efectuate	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DCU BV**	**<u>În curs de realizare</u>** Pe parcursul perioadei de raportare a fost finisat 1 control ulterior prin audit postvămuire inopinat, care a fost inițiat în a. 2025 la solicitarea AV din România.
	2.7.6. Ponderea controalelor consultative în raport cu numărul total de controale	Pe parcursul anului	Creșterea treptată cu cel puțin 0,5 p. p. a controalelor efectuate	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DCU BV**	**<u>Nerealizat</u>** Codul Vamal nu prevede efectuarea controalelor ulterioare consultative.
2.8.Sporirea capacităţii de activitate a laboratorului vamal	2.8.1.Dezvoltarea capacităţilor Laboratorului Vamal	Pe parcursul anului	Dezvoltarea sistemului informaţional pentru gestionarea eficientă a proceselor în cadrul Laboratorului vamal; Schimb de experienţă cu laboratoarele vamale din alte state.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**LV**	**<u>În curs de realizare</u>** Pe parcursul trimestrului, a fost testată în mod continuu aplicația informatică dezvoltată în cadrul Laboratorului vamal, destinată digitalizării procesului de prelevare a probelor. Aceasta permite automatizarea completării cererilor, a proceselor-verbale și etichetarea mostrelor, în conformitate cu prevederile Ordinului Serviciului Vamal nr. 535-O din 22.12.2023 (anexele nr. 1, 2 și 3).

							Totodată, aplicația contribuie la crearea unei platforme centralizate, menite să faciliteze schimbul rapid și eficient de informații între toate părțile implicate în proces. În perioada de raportare, sistemul a fost utilizat în cadrul a 8 misiuni de asistență în teritoriu, fiind prelevate și gestionate, prin intermediul aplicației, un număr de 15 probe din loturi de mărfuri. Ca urmare a schimbului de experiență stabilit cu Laboratorul Vamal din Olanda, în perioada raportată a fost finalizat testul interlaborator privind identificarea compoziției părții superioare a articolelor de încălțăminte, fiind obținute rezultate foarte bune. În scopul asigurării autenticității și preciziei rezultatelor analitice, în primul trimestru, Laboratorul vamal a inițiat procedura de participare la un test internațional de

							comparare interlaboratoare în domeniul analizei substanțelor narcotice, organizat de Agenția Națiunilor Unite pentru Combaterea Drogurilor și Criminalității (UNODC).
	2.8.2. Menţinerea și îmbunătățirea continuă a Sistemului de Management în conformitate cu cerinţele SM EN ISO/IEC 17025:2018, precum și menținerea acreditării Laboratorului vamal. Extinderea domeniului de încercări/expertiză de laborator.	Pe parcursul anului	"Misiune de supraveghere a acreditării Laboratorului vamal realizată cu succes; Acreditarea Laboratorului menținută. Numărul de metode noi de încercări/expertiză dezvoltate..	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**LV**	**<u>În curs de realizare</u>** În perioada de raportare, a fost finalizată procedura de audit intern, conform Planului Laboratorului Vamal pentru anul 2026. A fost inițiată procedura de elaborare a setului de documente necesare pentru inițierea misiunii de supraveghere din partea Centrului Național de Acreditare MOLDAC. O experiență esențială pentru îmbunătățirea sistemului de management al calității a fost acumulată ca urmare a schimbului de experiență, în cadrul căruia responsabilul de management al calității din cadrul Laboratorului vamal a participat, în calitate de evaluator tehnic, alături de echipa de evaluatori ai Centrului Național de Acreditare MOLDAC, la misiunea de supraveghere a

							laboratorului din cadrul Centrului Tehnic pentru Securitatea Industrială și Certificare.
	2.8.3.Instruirea funcționarilor vamali în domeniul prelevării probelor de mărfuri şi transmiterea acestora pentru încercări de laborator.	Pe parcursul anului	Numărul funcționarilor vamali instruiți; Numărul de ieșiri în teritoriu pentru participare la efectuarea controalelor, ce țin de expertiza şi cercetarea mărfurilor, precum și pentru acordarea asistentei la prelevarea probelor și mostrelor de mărfuri.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**LV** **CI**	**<u>În curs de realizare</u>** În vederea acordării asistenței la efectuarea controlului vamal, au fost organizate 19 ieșiri în teritoriu, fiind efectuate încercări asupra a 33 probe, precum și acordată asistență la prelevarea a 15 probe din loturile de marfă. În perioada raportată a trim. I/2026, în cadrul SV au fost realizate următoarele: 1. Curs de instruire *„Formarea auditorilor interni în conformitate cu SM EN ISO 19011:2018, „Ghid pentru auditarea sistemelor de management”, pentru auditarea Sistemului de Management implementat conform SM EN ISO/IEC 17025:2018. „Activități neconforme. Stabilirea cauzelor”,* în perioada 10-11.02.2026, a participat un funcționar

							vamal; 19-p/i din 05.02.2026 2. Curs de instruire *„Formare și perfecționare profesională continuă a funcționarilor vamali”*, în perioada 16-20.02.2026, pentru 13 duncționari vamali; 30-p/i din 12.02.2026 și 33-p/i din 12.02.2026, 3. Atelier de lucru *„Cânepa industrială – o soluție reală pentru un viitor sustenabil”,* la data 27.02.2026, a participat un funcționar vamal; 42-p/i din 26.02.2026, 4. Workshop *„Provocări în expertiza judiciară; Examinarea substanțelor narcotice (drogurilor) psihotrope și a precursorilor; Studii de caz”,* la data 17.02.2026, au participat 2 funcționari vamali; 58-p/i din 12.03.2026 5. Atelier de lucru privind *Misiunea de Evaluare Externă Comună (Joint External Evaluation – JEE) a capacităților naționale pentru*

							implementarea Regulamentului Sanitar Internațional (RSI 2005), în perioadele 16, 19, și 20.03.2026, a participat un funcționar vamal. 61-p/i din 12.03.2026 **Total: 5 activități de instruire pentru 18 funcționari vamali**

Obiectivul nr. 3: Implementarea unui sistem de management și control modern și eficient pentru furnizarea unei game largi de informații comerciale și non-comerciale necesare pentru luarea deciziilor și modernizarea serviciilor publice

Risc extern

- Modificarea cadrului normativ privind procesul decizional
- Interes scăzut din partea publicului de a participa la consultarea proiectelor și inovațiilor din domeniul vamal
- Interes scăzut din partea membrilor Comitetului Consultativ
- Schimbări în aspect politic și ale mecanismului guvernamental
- Lipsa de interes a reprezentanților mass-media fata de evenimente, știri, comunicate aferente instituției
- Volum mare de lucru care generează depășirea termenelor de executare.
- Neîncrederea generală în instituțiile publice care limitează participarea la procesele de consultare.
- Răspândirea de informații false sau negative în mediul online despre procesele vamale sau proiectele de modernizare.

Risc intern

- Iregularități în promovarea de urgență a unor acte normative care transpun cadrul legal comunitar
- Insuficiența resurselor instituționale
- Nivelul scăzut de integritate a funcționarilor vamali
- Capacitatea / abilitatea personalului, angajarearea personalului
- Fluctuația necontrolată a personalului calificat
- Solicitări ad-hoc și de concept cu impact asupra sistemelor informaționale existente
- Caracterul subiectiv al rezultatelor autoevaluării sistemului de control intern managerial
- Accesul neautorizat la datele cu caracter personal
- Implementarea ineficientă/incompletă a sistemului de control intern managerial (CIM) și recomandărilor de audit în cadrul Serviciului Vamal
- Gestionarea ineficientă a patrimoniului din administrarea Serviciului Vamal
- Insuficiența evenimentelor de informare a mediului de afaceri în vederea promovării procedurilor simplificate și a modificărilor și completărilor Noului Cod Vamal 95/2021 și Regulamentului de punere în aplicare a cestuia HG 92/2023.
- Lipsa unor procese interne standardizate sau actualizate, care duce la implementări neuniforme.

3.1. Extinderea listei de servicii publice prestate prin intermediul platformei electronice <u>www.servicii.gov.md</u>		Pe parcursul anului	Numărul de servicii publice noi prestate prin intermediul platformei electronice <u>www.servicii.gov.md</u> lansate anual; Numărul de servicii publice cu plată electronică prin intermediul platformei <u>www.servicii.gov.md.</u>	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**De comun cu subdiviziunile AC DDSI SRP**	**<u>În curs de realizare</u>** În vederea asigurării transparenței și creșterii accesibilității serviciilor publice administrate de Serviciul Vamal, SRP a elaborat Circulara 27-C din 14 ianuarie 2026 pentru actualizarea listei de servicii. Urmare a informațiilor parvenite de la subdiviziunile de profil, au fost publicate două servicii publice noi: - Autorizație pentru simplificarea determinării sumelor care fac parte din valoarea în vamă a mărfurilor; - Eliberarea deciziei privind informațiile obligatorii în materie de origine a mărfurilor (IOO).
3.2. Fortificarea capacităților funcționarilor vamali prin instruire diversificată și continuă	3.2.1. Elaborarea Planului anual de dezvoltare profesională (internă și externă) a funcționarilor vamali pentru anul 2026	Pe parcursul anului	Planul elaborat și aprobat.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**CI BV**	**<u>Realizat</u>** *Planului de instruire a funcționarilor vamali pentru 2026* elaborat și aprobat prin Ordinul SV nr. 02-O din 02.01.2026. Conform Planului sunt planificate: ***86 activități tematice*** ***<u>interne:</u>*** *58 activități* ***<u>externe:</u>*** *28 activități*

	3.2.2. Asigurarea implementării Planului anual de de dezvoltare profesională a funcționarilor vamali	Pe parcursul anului	Numărul de instruiri organizate; Numărul de persoane instruite. Creșterea numărului mediu de ore de activități de dezvoltare profesională per inspector comparativ cu anul precedent sau menținerea duratei de cel puțin 40 de ore anual per inspector	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**CI** **BV**	**<u>În curs de realizare</u>** În perioada raportată a trim. I/2026, în cadrul SV au fost realizate următoarele: • **Activități de instruire - 111** • **Activități tematice - 81** • **Funcționari vamali instruiți - 2847** (AC-576/ BV-2271) • **Total ore: - 1255** • **Nominal funcționari vamali instruiți – 1185 (79,79 %),** (AC-233/ BV-952) de funcționari vamali instruiți din 1484 **Creșterea numărului mediu de ore la activitățile de instruire din anii 2025 și 2026 pentru perioada raportată este cu 17,33% mai mult.** **2026 (trimestrul I):** mai mult de 40 ore au fost instruiți – 88 (37,47 %) de funcționari vamali **2025 (trimestrul I):** mai mult de 40 ore au fost instruiți – 75 (6,73 %) de funcționari vamali.

	3.2.3. Dezvoltarea sistemului electronic de Formare Profesională la Distanță – e-learning	Pe parcursul anului	Nr. de suporturi de curselaborate/actualizate/plasat; Nr. de teste elaborate/plasate; Nr. de activităţi de instruire realizate; Nr. utilizatorilor instruiţi.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**CI BV**	**<u>În curs de realizare</u>** În perioada raportată a trim. I/2026, în cadrul SV au fost realizate următoarele: • actualizate - 35 suporturi de curs; • elaborate -5 teste de evaluare; • organizate - 2 activități de instruire pentru 68 de funcționari vamali; • utilizatori ai sistemului - 1574 de funcționari vamali; • utilizatori activi - 104 de funcționari vamali; • sistemul conține - 285 de suporturi de curs, prezentări, ghiduri în diverse domenii.
3.3. Inventarierea și evidența proprietății publice a statului și a unităților administrativ-teritoriale, cu delimitarea acestora	3.3.1.Inventarierea patrimoniului public; Identificarea bunurilor imobile neînregistrate în Registrul bunurilor imobile	Pe parcursul anului	Număr de bunuri noi identificate neînregistrate în Registrul bunurilor imobile.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**Comisia de inventariere**	**<u>În curs de realizare</u>**
	3.3.2.Înregistrarea dreptului de proprietate	Pe parcursul anului	Număr de bunuri noi înregistrate în Registrul bunurilor imobile.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DSM**	**<u>În curs de realizare</u>** În perioada trimestrului I al anului 2026 nu au fost înregistrate bunuri noi în Registrul bunurilor imobile
	3.3.3.Asigurarea corespunderei cuantumului chiriei anuale pentru folosirea încăperilor, suprafețelor amenajate și terenurilor conform cadrului normativ în vigoare	Pe parcursul anului	Număr de contracte corespunzătoare cadrului normativ în vigoare	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DFEC DSM**	**<u>În curs de realizare</u>** Pe parcursul I trimestru 2026 au fost incheiate 106 contracte de dare în locațiune a încăperilor,

							suprafețelor și terenurilor.
	3.3.4.Publicarea pe pagina oficială a informației privind planificarea și executarea bugetelor și a Planului de achiziții pentru anul 2025/2026	Pe parcursul anului	Informații publicate.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DSM DFEC SRP**	**<u>În curs de realizare</u>** A fost publicat pe pagina web a Serviciului Vamal: - Planul de achiziții publice provizoriu pentru anul 2026 al Serviciului Vamal. - Lista achizițiilor exceptate. - Planul de achiziții publice pentru anul 2026 al Serviciului Vamal. https://customs.gov.md/ro/articles/achizitii-publice
	3.3.5. Asigurarea executării bugetului anului de gestiune	Pe parcursul anului	Procendtul executării alocațiilor bugatare aprobate în anul de gestiune	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DFEC DSM**	**<u>În curs de realizare</u>** La situația din 31.03.2026 bugetul Serviciului Vamal a fost executat la nivel de 17,78%.
3.4. Alocarea resurselor aferente activității Serviciului Vamal	3.4.1. Alocarea de resurse pentru activitățile de control	Pe parcursul anului	Scădere treptată a ponderii resurselor financiare pentru activitățile de control și creșterea treptată a ponderii cheltuielilor pentru analiza și planificarea controalelor, precum și pentru promovarea conformării cerințelor legale	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DFEC BV**	**<u>În curs de realizare</u>** Suma salariilor angajaților în activitatea cărora intră activități de control pentru 3 luni 2026: 2652044,87/143453952,6=1,85. În raport cu valorile atinse în perioada 3 luni 2025, se înregistrează o creștere a ponderii cheltuielilor pentru

							analiză și planificarea controalelor.
	3.4.2. Alocarea de resurse pentru activități de analiză și planificare	Pe parcursul anului	Creșterea treptată a ponderii resurselor pentru analiza și planificarea controalelor și scăderea ponderii cheltuielilor pentru activitățile de control	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DFEC BV**	**<u>În curs de realizare</u>** Suma salariilor angajaților în activitatea cărora intră activități de analiză și planificare pentru 3 luni 2026: 4837894,46/143453952,6=3,37. În raport cu valorile atinse în perioada 3 luni 2025, se înregistrează o creștere a ponderii cheltuielilor pentru activități de control.
	3.4.3. Alocarea de resurse pentru creșterea gradului de conștiintizare, consiliere și alte activități de promovare a conformării cerințelor legale	Pe parcursul anului	Creșterea treptată a ponderii resurselor pentru promovarea conformării cerințelor legale și diminuarea ponderii cheltuielilor pentru activitățile de control	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DFEC BV**	**<u>În curs de realizare</u>** Suma salariilor angajaților în activitatea cărora intră promovarea conformării cerințelor legale pentru 3 luni 2026: 308443,1/143453952,6= 0,22. În raport cu valorile atinse în perioada 3 luni 2025, se înregistrează o scădere a ponderii cheltuielilor pentru promovarea confirmării cerințelor legale.
3.5. Implementarea Standardelor Naționale de Control Intern și Standardelor de calitate pentru Serviciul Vamal	3.5.1. Raportarea sistemului de control intern managerial şi emiterea declaraţiei de răspundere managerială	Pe parcursul anului	Declaraţie emisă şi publicată.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DMSCV Subdiviziunile AC BV**	**<u>Realizat</u>** Prin scrisoarea **nr. 28/01-1780 din 13.02.2026** remisă în adresa MF a fost

							prezentat Raportul anual privind controlul intern managerial pentru anul 2025 al Serviciului Vamal. A fost emisă și publicată pe pagina web instituțională Declarația de răspundre managerială pentru anul 2025.
	3.5.2. Elaborarea Registrului riscurilor asociate atingerii obiectivelor SV și BV pentru anul 2026	Pe parcursul anului	Registru elaborat.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DMSCV Subdiviziunile AC BV**	**Realizat** Registrului riscurilor asociate atingerii obiectivelor SV și BV pentru anul 2026 au fost aprobate 02.02.2026. Registrului riscurilor asociate atingerii obiectivelor SV a fost plasat pe pagina web instituțională.

	3.5.3 Realizarea misiunilor de audit intern prin furnizare de asigurări obiective și consiliere privind eficacitatea sistemului de control intern managerial, oferind recomandări pentru perfecționarea acestuia și contribuind la îmbunătățirea activității entității	Pe parcursul anului, cu raportare semestrială	Nivelul general de satisfacție al entităților auditate față de serviciile de audit oferite de cel puțin 80 % Prezentarea rapoartelor de audit intern conducerii entității pentru 100 % misiuni de audit intern realizate. > 80 % misiuni de audit intern realizate in termenele stabilite; > 90% recomandări aprobate din totalul recomandărilor oferite; > 75 % recomandări de audit implementate din numărul celor aprobate; 75 % din resursele utilizate direcționate pentru activitatea directă de audit.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DAI Subdiviziunile AC (auditate) BV (auditate)**	**<u>În curs de realizare</u>** În desfășurare misiunile: Evaluarea conformității și eficienței achizițiilor publice de bunuri, servicii și lucrări efectuate în cadrul Serviciului Vamal. *Realizat 90%* Evaluarea procesului de examinare a anchetelor de serviciu. *Realizat 60%* Activitatea directă de audit *Resusrse utilizate 85%.*
	3.5.4.Asigurarea urmăririi implementării recomandărilor din rapoartele de audit ale Curții de Conturi și raportarea în adresa Ministerului Finanțelor	Pe parcursul anului, cu raportare semestrială	> 90% din hotărâri a CCRM in care este vizat SV de raportat către MF și CCRM; >70 % recomandări a CCRM implementate din numărul total de recomandări înaintate SV	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DAI Subdiviziunile AC (auditate) BV (auditate)**	**<u>În curs de realizare</u>** Urmărirea implementării recomandărilor din rapoartele de audit ale Curții de Conturi prin SIA AUDIT CCRM *Realizat 90%.*
3.6. Consolidarea dialogului și asigurarea desfășurării activităților de comunicare cu mediul de afaceri, pentru a întreprinde toate acțiunile posibile	3.6.1. Asigurarea mecanismului de consultare a actelor normative ale Serviciului Vamal cu comunitatea de afaceri	Pe parcursul anului	Număr de acte normative a Serviciului Vamal consultate conform cerințelor transparenței în procesul decizional.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DCJES De comun cu subdiviziunile AC**	**<u>În curs de realizare</u>** Un act normativ al Serviciului vamal a fost consultat public

întru sporirea competitivității economiei naționale	3.6.2. Asigurarea activităţii Comitetului consultativ al Serviciului Vamal şi participarea activă în activitatea Consiliului Economic pe lângă Prim ministru	Pe parcursul anului	3 ședințe desfășurate anual; Nr. de şedinţe cu participarea SV.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DMSCV De comun cu subdiviziunile AC BV**	**<u>În curs de realizare</u>** La data de 6 martie 2026, a avut loc ședința ordinară a Comitetului Consultativ.Evenimentul a reunit membrii platformei, din care fac parte reprezentanți ai asociațiilor de business, ai Consiliului Economic pe lângă Prim-ministru și ai autorităților publice. Pe agenda discuțiilor s-au regăsit mai multe teme de interes major precum impactul și beneficiile aplicării Noului Sistem Computerizat de Tranzit asupra mediului de afaceri, utilizarea simplificărilor vamale, optimizarea mecanismelor de control și aplicarea uniformă a reglementărilor vamale.
	3.6.3. Implimentarea strategiei de comunicare a SV	Pe parcursul anului	Nivel de implementare a Strategiei	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**SRP DMSCV**	**<u>În curs de realizare</u>** În perioada de referință, au fost publicate 3 buletine informative lunare: - Buletin Informativ (ianuarie 2026) - Buletin Informativ (februarie 2026) - Buletin Informativ nr.12 (martie 2026)

							https://customs.gov.md/ro/articles/buletin-informativ-2408-ro În cadrul campaniei internaționale Global Money Week 2026, Serviciul Vamal s-a alăturat inițiativei de promovare a educației financiare și vamale a tinerei generații, fiind organizată o activitate de informare în cadrul Aparatului central al Serviciului Vamal, pentru circa 50 de liceeni. A fost lansată campania „Profesioniștii de mâine încep astăzi”, în care sunt aduse în prim-plan istoriile a cinci funcționari vamali care s-au alăturat recent echipei Serviciului Vamal. https://www.facebook.com/photo/?fbid=1393207046176912&set=pb.100064628893929.-2207520000 Imaginea Serviciului Vamal a fost promovată și în cadrul evenimentelor publice, precum: - participarea în cadrul sesiunilor de instruiri dedicate întreprenorilor începători, organizate în cadrul proiectului finanțat

							de UE „Moldova este Europa – Sprijin pentru integrarea în UE; - marcarea zilei de 1 ți 8 martie în posturile vamale de frontieră, prin oferirea mărțișoarelor și a cardurilor informative pentru călători; - participarea în cadrul campaniei naționale de împădurire „Generația pădurii”.
	3.6.4. Asigurarea transparenţei în domeniul administrării vamale prin furnizarea de informaţii relevante, cuprinzătoare şi actuale publicului-ţintă şi societăţii per ansamblu	Pe parcursul anului	Număr de ședințe ale Comitetului Consultativ organizate; 100% acte normative publicate în Monitorul Oficial”; Numărul și tipul de informații plasate pe pagina web.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DMSCV DCJES SRP**	**<u>În curs de realizare</u>** Pe pagina web customs.gov.md au fost publicate 252 de articole informative destinate persoanelor fizice și mediului de afaceri. În contextul necesității actualizării rubricilor pe paginile web customs.gov.md și trade.gov.md, SRP a elaborat Circulara 25-C din 12 ianuarie 2026. Totodată, au fost publicate informații privind vizitele oficiale și deplasările de serviciu în străinătate ale personalului și plățile salariale ale conducătorilor pentru anul 2025.

	3.6.5. Accesibilitatea informațiilor publice și bazelor de date	Pe parcursul anului	Numărul de informații/rapoarte plasate. Creșterea numărului de vizualizări a postărilor, anunțurilor, comunicatelor etc. pe site-ul web oficial al entității și în rețelele de socializare .	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**De comun cu subdiviziunile AC SPR DDSI**	**<u>În curs de realizare</u>**
	3.6.6. Asigurarea funcţionalităţii consiliilor de soluţionare a disputelor	Pe parcursul anului	Nr.ședințelor Consilului de defășurare a disputelor organizate, raportate la nr. de solicitări.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DMSCV Membrii consiliului**	**<u>În curs de realizare</u>** Pe pracursul perioadei de raportare nu au fost desfășurate ședințe ale Consiliului de soluționare a disputelor.
	3.6.7. Participarea SV la activităţi de instruire/informare/consultarea agenţilor economici, mediului de afaceri în domeniul activităţii vamale	Pe parcursul anului	Creșterea numărului de consultații și instruiri oferite de către SV pentru mediul de afaceri: -în scris pe suport de hârtie sau în format electronic; -în cadrul activităților de informare și/sau a evenimentelor publice, organizate de către organul de control materializat prin numărul persoanelor supuse controlului care au participat la activitățile de informare; -în cadrul activităților de instruire desfășurate de către organul de control materializat prin numărul persoanelor supuse controlului instruite în domeniile sale de competență	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DMSCV de comun cu Subdiviziunile AC BV**	**<u>În curs de realizare</u>** În perioada raportată a trim. I/2026, în cadrul SV au fost realizate următoarele: 1. Atelier de lucru *„Rolul și activitatea brokerului vamal, reprezentarea directă și indirectă”* în perioada 21-22.01.2026, pentru 34 funcționari vamali; 30-O din 16.01.2026 2. Seminar *„Activitatea brokerilor vamali în contextul armonizării legislației vamale cu cea din UE (Camera de Comerț și Industrie)”*, la data 03.02.2026, pentru 7 funcționari vamali; 11-p/i din

							30.01.2026 și 14-p/i din 02.02.2026, 3. Curs de instruire *„Aspecte esențiale pentru desfășurarea activității economice externe și colaborarea cu autoritatea vamală (FISC.md)”*, în perioada 10-12.02.2026, instruirea destinată pentru START UP-eri din or. Orhei cu implicarea a 3 formatori ai SV și 100 de agenți economici; 22-p/i din 09.02.2026, 4. Atelier de lucru *„Elaborarea procedurilor operaționale standard (SOP) pentru procesul de licențiere a brokerilor vamali”*, pentru 19 funcționari vamali și 1 agent economic; 73-O din 05.02.2026, 5. Atelier de lucru *„Parteneriatul dintre Vamă și Mediul de afaceri”* în perioada 23-26.03.2026, pentru 15 funcționari vamali și 6 persoane din sectorul privat. 131-O din 17.03.2026

							Total: 5 activități/185 de persoane
3.7. Fortificarea capacitatea administrativă și operațională a Serviciul Vamal	3.7.1. Reorganizarea Serviciului Vamal, cu scopul de a spori capacitatea, performanța și integritatea acestuia	Decembrie, 2026	Ordinul Ministerul Finanțelor referitor la aporobarea structurii noi semnat. Sporirea numărului de funcționari vamali în subdiviziunea de IT. Regulamentele subdiviziunilor aprobate cu delimitarea clară a competențelor	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**Grup de lucru**	**<u>În curs de realizare</u>** A fost aprobat Ordinul nr.04-O /2026, cu privire la instituirea grupului de lucru privind optimizarea și reforma structurii Serviciului Vamal
	3.7.2. Asigurarea cu personal a subdiviziunilor vamale	Pe parcursul anului	Cel puțin 90% gradul de asigurare cu personal; Nr. acțiunilor de recrutare organizate; Nr. de persoane angajate.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DMP BV**	**<u>În curs de realizare</u>** - **84%** gradul de asigurare cu personal. - În perioada raportată nu a fost inițiat nici un concurs . - În perioada raportată au fost angajate 9 persoane, după cum urmează: ▪1 (una) persoană numire MF; ▪ 4 persoane transferate din alte autorități publice; ▪ 4 persoane angajate conform CM.
	3.7.3. Asigurarea completării conforme a dosarelor personale ale angajaților în Registrul electronic al angajaților, completarea Statului de personal în format electronic și a Schemei de încadrare	Pe parcursul anului	Registru electronic al angajaților completate.	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DMP DDSI**	**<u>În curs de realizare</u>** La moment se ține evidența angajaților în SI „MRU-2” și în format Excel

3.8. Implementarea Rezoluției 1325 a Consiliului de Securitate al ONU privind femeile, pacea și securitatea pentru anii 2022-2028	3.8.1. Desfășurarea de seminare, reuniuni, ședințe și instruiri	Pe parcursul anului	Nr. de informări, ședințe de instruire, participări la evenimente cu caracter național și internațional. Nr. de participanți (femei/bărbați)	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**CI**	**<u>În curs de realizare</u>** În perioada raportată a trim. I/2026, în cadrul SV au fost realizate următoarele: **Total: 7 activități de instruire în domeniul egalității de gen la care au participat 97 de persoane (70-Femei/27-Bărbați)**
	3.8.2 Încheierea parteneriatelor și angajamentelor în vederea promovării Agendei "Femeia, pacea și securitatea"	Pe parcursul anului	Numărul de acorduri de cooperare încheiate	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DMSCV**	
	3.8.3.Aplicarea principiului "Toleranța zero" față de fenomenul violenței și hărțuirii sexuale și psihologice la locul de muncă	Pe parcursul anului	Numărul cazurilor identificate și raportate	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DIS**	
	3.8.4.Îmbunătățirea procedurilor de recrutare și promovare din perspectiva nondiscriminării	Pe parcursul anului	Proceduri de recrutare și promovare îmbunătățite	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DMP**	
3.9. Asigurarea procesului de monitorizare și raportare a acțiunilor întru realizarea angajamentelor asumate în procesul de integrare europeană	3.9.1. Asigurarea procesului de monitorizare și raportare a acțiunilor aferente documentelor strategice: Programul Național de Acțiuni pentru aderarea RM la UE pentru anii 2025-2029; Foile de parcurs; Contribuția Serviciului Vamal la Pachetul anual de extindere al Uniunii Europene; Raportul de extindere 2026	Pe parcursul anului	Informație elaborată și raportată	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DMSCV Subdiviziunile SV**	**<u>În curs de realizare</u>** Lunar este prezentat în adresa MF și BIE Raportul de Progres privind implementarea Programul Național de Acțiuni pentru aderarea RM la UE pentru anii 2025-2029. Contribuția Republicii Moldova la Pachetul de extindere al Comisiei Europene pentru anul 2026 pentru Capitolul 29 ,,Uniunea Vamală,, a fost prezentată în adresa MF I BIE la 24.03.2026.

	3.9.2.Asigurarea coordonării procesului de implicare în cadrul Grupurilor de lucru privind procesul de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană	Pe parcursul anului	Propuneri remise în adresa MF	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DMSCV Subdiviziunile SV**	**Realizat** Propunerile SV pentru coordonarea procesului de implicare în cadrul Grupurilor de lucru privind procesul de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană au fost remise în adresa MF la data de 12.01.2026.
	3.9.3.Asigurarea procesului de coordonare și monitorizare a activităților Grupurilor de Lucru pe capitolele de negociere	Pe parcursul anului	Ședințe ale Grupului de lucru/Comitetului/ Consiliului organizate	**Buget MF (subprogram 05.02)**		**DMSCV Subdiviziunile SV**	**În curs de realizare** A fost asigurată participarea SV la 4 Consiliului de coordonare interinstituțională

Indicatori asociaţi obiectivului nr.1 Asigurarea mobilizării veniturilor, facilitarea comerţului internaţiona, îmbunătățirea mediului de afaceri și întărirea competitivității agenților economici

Nr.	Indicatori	Unitate de măsură	Valoarea de referință/ anul 2026	Valoarea țintă/ anul 2027	Subdiviziune responsabilă
1.	Gradul de realizare a planului de încasări a veniturilor de către	%	100	100	DVV
2.	Cota declarațiilor vamale perfectate electronic la export	%	100	100	DDSI
3.	Cota declarațiilor vamale perfectate electronic la import	%	100	100	DDSI
4.	Numărul agenților conomici beneficiari de proceduri simplificate inclusiv cu statut AEO	Unități	150	155	DOCVFC

<u>Indicatori asociaţi obiectivului nr.2</u> Sporirea nivelului de securitate economică a statului şi de securizare a frontierei de stat					
1.	Cota declarațiilor vamale de import direcționate pentru contr. fizic	%	8	8	DAR
2.	Cota declarațiilor vamale de export direcționate pentru contr. fizic	%	6	6	DAR
3.	Numărul de cazuri de reținere a mărfurilor suspecte a fi contrafăcute	Unități	45	45	DIFV
4.	Rezultativitatea efectuării controlului vamal ulterior	%	62	62	DCU
<u>Indicatori asociați obiectivului nr.3</u> Implementarea unui sistem de management și control modern și eficient pentru furnizarea unei game largi de informații comerciale și non-comerciale necesare pentru luarea deciziilor și modernizarea serviciilor publice					
1.	Numărul de ore de dezvoltare pentru un colaborator vamal	ore	40	40	CI
2.	Numărul de accesări ale website-ului SV	Număr	380000	390000	SRP
3.	Costul administrării vamale la un leu de venituri	Lei	0.015	0.019	DVV
4.	Ponderea femeilor încadrate în activitatea vamală	%	38	40	DMP
5.	Raport privind autoevaluarea sistemului de control intern managerial elaborat	număr	1	1	DMSCV
6.	Declarația de răspundere managerială publicată	număr	1	1	DMSCV
7.	Raportul de extindere 2025 completat pentru Capitolul 29 ,Uniunea Vamală	număr	2	2	DMSCV

Coordonat

Victoria CUBEI Șef Direcția management strategic și cooperare vamală

Elaborat

Sergiu SCRIPCA Șef Secție planificare strategică și managementul calității

Lista actelor normative

1. Legea nr. 595-/1999 privind tratatele internaţionale ale Republicii Moldova;
2. Legea nr. 239-/2008 privind transparența în procesul decisional;
3. Legea nr. 229 /2010 privind controlul public intern;
4. Legea nr. 131 /2015 privind achiziţiile publice;
5. Legea nr. 25 /2016 privind aplicarea măsurilor restrictive internaţionale;
6. Legea nr. 271 /2017 privind auditul situaţiilor financiare;
7. Legea contabilităţii şi raportării financiare nr. 287 /2017;
8. Legea nr. 270 /2018 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar;
9. Legea nr.61/2022 pentru aderarea Republicii Moldova la Protocolul pentru eliminarea comerţului ilicit cu produse din tutun la Convenţia-cadru a Organizaţiei Mondiale a Sănătăţii privind controlul tutunului.
10. Planului național de dezvoltare pentru anii 2026-2028.
11. Protocolul adițional nr.5 la Acordul de Liber Schimb Central-European (CEFTA).
12. Hotărîrile Guvernului 71/2023 cu privire la aprobarea Strategiei de dezvoltare a managementului finanţelor publice pentru anii 2023-2030;
13. Hotărîrea Guvernului nr. 696/2017 „Cu privire la organizarea şi funcţionarea Ministerului Finanţelor”;
14. Hotărîrea Guvernului nr. 188/2012 „Privind paginile oficiale ale autorităţilor administraţiei publice în reţeaua Internet” ;
15. Hotărîrea Guvernului nr. 377/2018 „Cu privire la reglementarea cadrului instituţional şi mecanismului de coordonare şi management al asistenţei externe”;
16. Ordinul ministrului finanțelor nr. 189/2015 „Cu privire la aprobarea Standardelor nationale de control intern în sectorul public”;
17. Ordinul ministrului finanțelor nr. 04/2019 „Cu privire la aprobarea Regulamentului privind autoevaluarea, raportarea sistemului de control intern managerial și emiterea Declarației de răspundere managerială”
18. Hotărîrea Guvernului nr.355/2020 cu privire la aprobarea Metodologiei de stabilire a obiectivelor și indicatorilor de performanță a organelor de control de stat asupra activității de întreprinzător;
19. Hotărîrea Parlamentului nr.342/2022 privind aprobarea Programului naţional de recuperare a bunurilor infracţionale pentru anii 2023–2027 şi a Planului de acţiuni pentru implementarea Programului naţional de recuperare a bunurilor infracţionale pentru anii 2023–2027.
20. Concluzii operationale 11-a reuniune a Subcomitetului Vamal Republica Moldova-UE, Chișinău, 13 noiembrie 2025.
21. Agenda de asociere dintre Uniunea Europeană și Republica Moldova pentru anii 2021-2027.
22. Raport de extindere progres Comisia Europeană pentru 2025 din 04.11.2025
23. Acord între Republica Moldova si UE privind participarea Republicii Moldova la programul „VAMA”al Uniunii pentru cooperare în domeniul vamal.
24. Ordinul directorului Serviciului Vamal nr.325-O/2022 cu privier la aprobarea Strategiei de comunicare a Serviciului Vamal pentru anii 2022-2025.
25. Hotărâre Guvernului 152/2023 Hotărâre pentru aprobarea Programului naţional de implementare a Rezoluţiei 1325 a Consiliului de Securitate al ONU privind femeile, pacea şi securitatea pentru anii 2023-2027.
26. Hotărâre Guvernului nr. 1031/21.12.2023 cu privire la aprobarea Planului naţional de dezvoltare pentru anii 2024-2026.
27. Programului de management integrat al frontierei de stat pentru anii 2026-2030 .
28. Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024–2028 și a Planului de acțiuni pentru implementarea Programului național de integritate și anticorupție pentru anii 2024–2028.
29. Hotărâre Guvernului ntr. 306 /2025 privire la aprobarea Programului Național pentru Aderare la UE 2026-2029.
30. Hotărârea Guvernului nr.260/2025 „cu privire la aprobarea Agendei de reforme aferente Planului de creștere al Republicii Moldovapentru anii 2025-2027.
31. Hotărîrea Guvernului nr.180/2024 „Cu privire la mecanismul de coordonare a procesului de aderare a Republicii Moldova la Uniunea Europeană și modul de organizare şi funcţionare a echipei de negociere în cadrul acestui proces”
32. Hotărârea Guvernului nr. 655/2025 cu privire la aprobarea Programului național privind modernizarea și armonizarea sistemelor informaționale vamale în conformitate cu sistemele informaționale ale Uniunii Europene pentru anii 2025-2030.