|  |  |
| --- | --- |
|  | **MINISTERUL FINANŢELOR AL REPUBLICII MOLDOVA**  **SERVICIUL VAMAL** |
|  | |
| MD-2065, mun. Chişinău, str. Nicolae Starostenco, 30  tel./fax: (+373 22) 273061, e-mail: [vama@customs.gov.md](mailto:vama@customs.gov.md)  **ORDIN** *P R O I E C T*  **nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_**    **„”\_\_\_\_\_\_\_ 2024**  *Privind modificarea Ordinului directorului*  *general al Serviciului Vamal nr.563-O/2023*  *cu privire la aprobarea Normelor tehnice privind cerințele*  *în materie de date pentru completarea declarației vamale* | |

În temeiul art.6 alin. (9), lit. g) din Legea cu privire la Serviciul Vamal nr.302/2017 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr.68-76, art.143) cu modificările ulterioare, pct.639, pct. 844 din Regulamentul de punere în aplicare a Codului Vamal, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.92/2023 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2023, nr.93-96, art.193), cu modificările ulterioare,

**ORDON:**

1. Anexa la Ordinul directorului general al Serviciului Vamal nr.563-O/2023 cu privire la aprobarea Normelor tehnice privind cerințele în materie de date pentru completarea declarației vamale (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2023, nr.527-531, art.1324), se modifică, după cum urmează:
2. La pct 7., Tabelul nr.1, în rubrica H6 se modifică după cum urmează:

* Rubrica 5, 6, 12, 30, 42, 46 se completează cu litera X;
* În rubrica 16, 17, 17 (a), 17 (b), 23, 33 (2), 33 (5), 34 (a), 38, 40, 48 se exclude litera X;

1. La Capitolul II, secțiunile A și B se completează după cum urmează:

* **La Rubrica 1 ,,Declarație”**

În caseta 2: În cazul trimiterilor poștale internaționale se introduce codul relevant conform anexei nr. 3 din prezentul ordin.

În caseta 3: În cazul trimiterilor poștale internaționale se introduce codul formularului declarației vamale cu set redus de date conform anexei nr. 4 din prezentul ordin.

În caseta nr.4: În cazul trimiterilor poștale internaționale se introduce codul operatorului poștal, ÎS,,Poșta Moldovei” sau denumirea furnizorului de servicii poștale.

* **La Rubrica A ,,Post Vamal”**

În cazul trimiterilor poștale internaționale se introduce codul Postului vamal specializat.

* **La Rubrica 30 ,,Localizarea bunurilor”**

În cazul trimiterilor poștale internaționale se indică codul locului aprobat de către Serviciul Vamal în locurile de schimb international al poștei. Până la obținerea codului respectiv, se indică numele operatorului poștal cărui i-a fost autorizată zona de control vamal în locul de schimb international al poștei

* **La rubrica 44 ,,Document precedent”**

În cazul trimiterilor poștale internaționale se indică numărul și data manifestului transmis Serviciului Vamal în prealabil de către operatorul poștal, prin intermediul tehnicilor de prelucrare electronica a datelor. În aceste circumstanțe, sistemul informational va prelua în mod automat setul de date prezentate în manifest și le va contrapune în rubricile corespunzătoare din declarația vamală H6. A se reține că completarea datelor despre manifest în rubrica 44 este opțională, având drept scop simplificarea procesului de completare a setului de date din declarația vamală H6.

Completarea datelor referitoare la contractual de transport (waybill) este obligatorie.

* **Se completează cu Rubrica ,,Categorie”**

Se utilizează în cazul trimiterilor poștale internaționale declarate în baza declarației vamale cu set redus de date H6 și se indică categoria trimiterii poștale internaționale în dependență de regimul vamal ales, după cum este stabilit în Regulamentul cu privire la procedura de declarare și control vamal a trimiterilor poștale internaționale, aprobat prin Ordinul directorului Serviciului Vamal nr.559-O/2023.

3. Responsabilitatea pentru executarea prezentului ordin se pune în sarcina șefilor birourilor vamale, care îl vor aduce la cunoştinţa funcţionarilor vamali, brokerilor vamali şi declaranţilor în nume propriu.

4. Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcina Departamentului venituri şi control vamal.

5. Prezentul ordin intră în vigoare la data publicării în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

**Director Igor TALMAZAN**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.**  **d/o** | **Nume, prenume** | **Funcţia** | **Data** | **Semnătura** |
| 1. | Ababii Lidia | Director adjunct, Șef DVCV | \_\_.04.2024 |  |
| 2. | Stratan Vitalie | Șef DDSI | \_\_.04.2024 |  |
| 3. | Șveț Vladislav | Șef DOCV FC | \_\_.04.2024 |  |
| 4. | Iurco Igor | Şef SCV | \_\_.04.2024 |  |
| 5. | Bordea Natalia | Inspector principal SCV | \_\_.04.2024 |  |