



MINISTERUL FINANTELOR AL REPUBLICII MOLDOVA

SERVICIUL VAMAL

ORDIN

nr. 539-0

26 12 2023

mun. Chișinău

*Cu privire la procedura vamală
abandon în favoarea statului*

În temeiul art. 191 Cod vamal nr.95/2021 (*Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2021, nr.219-225, art. 191*), și în temeiul art.6 alin.(9), lit.g) din Legea cu privire la Serviciul Vamal nr.302/2017 (*Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr.68-76, art.143*), cu modificările ulterioare-

ORDON:

1. Se aprobă Regulamentul cu privire la procedura vamală abandon în favoarea statului (se anexează).
2. Responsabilitatea pentru executarea prezentului ordin se pune în sarcina șefilor birourilor vamale.
3. Controlul asupra executării prezentului ordin se pune în sarcina Departamentului venituri și control vamal.
4. Se abrogă Ordinul Directorului general al Serviciului vamal nr. 230-O/2007 *cu privire la aprobarea unor acte normative de executare a Codului vamal*.
5. Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și intră în vigoare la data de 01 ianuarie 2024.

Director

Igor TALMAZAN

REGULAMENTUL **cu privire la procedura vamală abandon în favoarea statului**

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Abandonul în favoarea statului este o procedură vamală conform căreia mărfurile străine pot fi abandonate în favoarea statului de către titularul regimului vamal sau, după caz, de către deținătorul mărfurilor, care deține mărfurile cu drept de posesie sau de dispoziție.

2. Solicitantul procedurii suportă toate cheltuielile legate de păstrarea, transportarea mărfurilor precum și alte cheltuieli care ar putea apărea la momentul abandonării mărfurilor în favoarea statului.

3. În procedura vamală abandon în favoarea statului nu pot fi plasate:

a) mărfurile care nu pot fi vândute pe teritoriul vamal sau costul acestei vânzări ar fi disproporțional față de valoarea mărfurilor;

b) mărfurile care urmează să fie distruse (pe motiv de prohibiție, sau sunt cu termen de valabilitate expirat).

4. Serviciul Vamal suspendă termenul pentru plata drepturilor de import sau de export corespunzător unei datorii vamale în cazul în care mărfurile se află în continuare sub supraveghere vamală și urmează să fie abandonate în favoarea statului, până la adoptarea deciziei finale privind abandonarea acestora.

5. Mărfurile străine abandonate în favoarea statului, sunt considerate a fi plasate sub regimul de antrepozit vamal. Acestea se înscriu în evidențele operatorului antrepozitului vamal sau, în cazul în care sunt deținute de către Serviciul Vamal, în evidențele acestuia din urmă.

În cazul în care mărfurile ce urmează a fi, abandonate în favoarea statului, fac deja obiectul unei declarații vamale, evidențele includ trimiterea la declarația vamală respectivă. Serviciul Vamal invalidează respectiva declarație vamală, după primirea mărfurilor în procedura vamală abandon în favoarea statului, conform capitolului III.

II. AUTORIZAREA PROCEDURII VAMALE “ABANDON ÎN FAVOAREA STATULUI”

6. Autorizarea procedurii vamale abandon în favoarea statului se efectuează la decizia prealabilă a biroului vamal în continuare Decizie, în conformitate cu Anexa nr.2 la prezentul Regulament.

7. Autorizarea se acordă de către biroul vamal în baza cererii depuse de solicitant, conform modelului stabilit în Anexa nr.1 la prezentul Regulament. Se consideră că s-a formulat o solicitare de abandon în favoarea statului, dacă biroul vamal a comunicat deținătorului mărfurilor să se prezinte și au trecut 90 de zile fără ca deținătorul să facă acest lucru.

8. Cererea se depune la biroul vamal, conform art.15 alin(4) Cod vamal.

În cadrul examinării cererii, biroul vamal este în drept să solicite informații și documente suplimentare, necesare pentru scopuri vamale, inclusiv, după caz realizarea unei expertizei în vederea evaluării bunurilor sub aspect tehnic și valoric.

Cererea se examinează conform prevederilor art.15-20 Cod vamal.

9. Decizia de autorizare a procedurii vamale abandon în favoarea statului se ia de către șeful biroului vamal sau persoana împuternicită în acest sens.

10. Procedura vamală abandon în favoarea statului în calitate de măsură specială aplicată, de către Serviciului Vamal, urmare a neconformării de către declarant, a prevederilor art. 189 Cod vamal, se stabilește printr-o decizie emisă de biroul vamal competent.

Plasarea mărfurilor în abandon în favoarea statului se efectuează doar după emiterea de biroul vamal a deciziei de plasare a mărfurilor în abandon în favoarea statului, prevăzută în Anexa nr.2 din prezentul Regulament.

III. PREDAREA/PRIMIREA MĂRFURILOR ÎN CONFORMITATE CU PROCEDURA VAMALĂ ABANDON ÎN FAVOAREA STATULUI

11. Predarea/primirea mărfurilor în conformitate cu procedura vamală abandon în favoarea statului se efectuează la biroul vamal, în raza de activitate a căruia se află mărfurile.

12. La plasarea mărfurilor în procedura vamală abandon în favoarea statului se efectuează inventarierea mărfurilor declarate pentru a fi plasate în procedura vamală abandon în favoarea statului.

13. La predarea/primirea mărfurilor în procedura vamală abandon în favoarea statului, mărfurile de proveniență vegetală sau animală sînt supuse controlului fitosanitar sau veterinar de către organele abilitate, dacă un astfel de control nu a fost efectuat la introducerea lor în teritoriul vamal al Republicii Moldova sau dacă acest control este obligatoriu în conformitate cu legislația.

În cazurile prevăzute de legislația Republicii Moldova, predarea/primirea mărfurilor poate fi încheiată numai după efectuarea controalelor respective de către autoritățile abilitate cu funcții de control.

14. La predarea/primirea mărfurilor în procedura vamală abandon în favoarea statului se întocmește un act de primire predare, conform Anexei nr.4 al prezentului Regulament.

Documentele care urmează a fi prezentate organului vamal sunt:

- a) decizia de autorizare a procedurii vamale abandon în favoarea statului;
- b) în cazul în care mărfurile ce urmează a fi, abandonate în favoarea statului, fac deja obiectul unei declarații vamale, se prezintă copia declarației vamale.
- c) documentele de transport și comerciale (contracte, invoice, specificații, certificate, conosamente etc.);
- d) alte documente necesare în copuri vamale.

15. După finalizarea procedurii de predare/primire a mărfurilor abandonate în favoarea statului, acestea urmează a fi comercializate în conformitate cu Capitolul VIII din Codul vamal.

16. Mărfurile plasate în procedura vamală abandon în favoarea statului se prezintă în locurile stabilite de biroul vamal.

17. Supravegherea vamală a mărfurilor plasate în procedura vamală abandon în favoarea statului se încheie o dată cu trecerea mărfurilor în proprietatea Serviciului Vamal.

IV. EVIDENȚA MĂRFURILOR PLASATE ÎN PROCEDURA VAMALĂ ABANDON ÎN FAVOAREA STATULUI

18. Mărfurile trecute în proprietatea Serviciului Vamal, sînt luate la evidența în baza actului de predare/primire.

19. Persoana care a solicitat procedura vamală abandon în favoarea statului, asigură prezentarea mărfurilor în locul stabilit de biroul vamal, pe cont propriu.

20. Toate operațiunile efectuate cu mărfurile care vor fi plasate în abandon în favoarea statului se efectuează sub supraveghere vamală.

Biroului vamal _____

din partea _____

CERERE

de plasare a mărfurilor în procedura vamală abandon în favoarea statului

Solicit plasarea mărfurilor _____ în procedura vamală.

(denumirea, volumul, valoarea)

abandon în favoarea statului.

Mărfurile se află _____

(se indică locul)

Motivele plasării mărfurilor în procedura vamală abandon în favoarea statului sînt următoarele:

Mă oblig să achit toate cheltuielile de transportare, păstrare, transbordare și pentru alte operațiuni cu mărfurile plasate în procedura vamală abandon în favoarea statului pînă la transferul lor în proprietatea Serviciului Vamal.

Mărfurile îmi aparțin cu titlu de _____

_____ 20 _____

Semnătura: _____

DECIZIE nr. _____.

privind procedura vamală abandon în favoarea statului

Biroului vamal _____

(denumirea)

Întocmită la _____ 20 _____, confirmă că mărfurile urmează a fi transmise în proprietatea Serviciului Vamal după cum urmează:

Nr. d/o	Denumirea mărfurilor	Volumul	Unitatea de măsură	Valoarea mărfii	Note
1.					
2.					
3.					

Șef Birou vamal _____

(semnătura și ștampila biroului)

(funcția, numele, prenumele)

MODUL
de întocmire a actului de predare-primire a mărfurilor plasate
în procedura vamală abandon în favoarea statului

1. După finalizarea inventarierii mărfurilor declarate în procedura vamală abandon în favoarea statului și în baza listelor de inventariere se întocmește actul de predare/primire a mărfurilor.

Actul de predare/primire a mărfurilor se vizează de către funcționarul vamal care a efectuat vămuirea mărfurilor, persoana care a renunțat la mărfuri în folosul statului sau persoana împuternicită, precum și de persoana responsabilă care a recepționat aceste mărfuri spre păstrare.

Actul de predare/primire a mărfurilor este aprobat de șeful biroului sau postului vamal.

2. Actul de predare/primire a mărfurilor se întocmește în două exemplare și se distribuie după cum urmează:

- primul exemplar se păstrează la biroul vamal care a autorizat procedura vamală abandon în folosul statului;

- al doilea exemplar se transmite persoanei care a renunțat la mărfuri în folosul statului sau persoanei împuternicite.

3. Actul de predare/primire se înregistrează în Registrul de evidență a actelor de primire/predarea a mărfurilor abandonate în folosul statului, care conține următoarele rubrici:

- nr. de ordine a actului de predare/primire;
- data actului de predare/primire;
- solicitantul procedurii vamale abandon în favoarea statului;
- Numele/prenumele funcționarul vamal care a primit mărfurile.

ACT nr. _____.
de predare/primire a mărfurilor plasate în procedura vamală
abandon în favoarea statului

Biroul vamal _____
(denumirea)

Prin prezentul, întocmit la ____ ____ 20 __, confirmă că _____
(numele, prenumele sau denumirea întreprinderii)

A transmis biroului vamal _____ pentru plasare în procedura vamală
abandon în favoarea statului următoarele mărfuri:

Nr. d/o	Denumirea mărfurilor	Volumul	Unitatea de măsură	Valoarea mărfii	Note
1.					
2.					
3.					

A predat _____ (semnătura și stampila biroului)
(funcția, numele, prenumele)

A primit _____ (semnătura și stampila biroului)
(funcția, numele, prenumele)

Predarea/primirea mărfurilor este realizată în _____ (numărul, data eliberării)
baza Deciziei de abandon în favoarea statului

În prezența _____ (semnătura)
(funcția, numele, prenumele)