



# MINISTERUL FINANTELOR AL REPUBLICII MOLDOVA

## SERVICIUL VAMAL

„20” 12 2023

ORDIN  
nr. 528-0

mun. Chișinău

pentru aprobarea normelor tehnice privind unele simplificări  
în materie de origine preferențială a mărfurilor

ÎNREGISTRAT:  
Ministerul Justiției  
al Republicii Moldova  
nr. 1885 din 29.12.2023  
Veronica MIHAILOV-MORARU

Ministru



În temeiul art.32 alin.(1<sup>1</sup>), art.34<sup>1</sup> alin.(2), art.58 alin.(4) și art.69 alin.(3) din Codul vamal nr. 95/2021 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2021, nr.219-225, art.238), cu modificările ulterioare,

### ORDON:

1. Se aprobă:

- 1) Normele tehnice de înregistrare a exportatorilor în sistemul exportatorilor înregistrați, conform anexei nr.1;
- 2) Normele tehnice de acordare a statutului de exportator aprobat, conform anexei nr.2;
- 3) Normele tehnice privind solicitarea, emiterea și punerea în aplicare a deciziilor privind informațiile obligatorii în materie de origine a mărfurilor, conform anexei nr.3.
2. Înregistrările în sistemul exportatorilor înregistrați efectuate până la data intrării în vigoare a prezentului Ordin, precum și certificatele de exportator aprobat emise până la data intrării în vigoare a prezentului Ordin rămân în continuare valabile.
3. Executarea prezentului Ordin se pune în sarcina Direcției valoarea în vamă, clasificarea și originea mărfurilor și a șefilor birourilor vamale.
4. Controlul asupra executării prezentului Ordin se pune în sarcina Departamentului venituri și control vamal.

5. Se abrogă:

- 1) Ordinul directorului Serviciului Vamal nr.525-O/2019 referitor la aprobarea Instrucțiunii cu privire la procedura de înregistrare și revocare a înregistrării exportatorilor în/din sistemul exportatorilor înregistrați (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2019, nr.360-366, art.2026), înregistrat la Ministerul Justiției cu nr.1504/2019;
  - 2) Ordinul directorului Serviciului Vamal nr.325-O/2012 privind aprobarea Instrucțiunii cu privire la procedura de solicitare și emitere a informațiilor obligatorii privind originea mărfurilor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr.237-241, art.1406), înregistrat la Ministerul Justiției cu nr.900/2012.
6. Prezentul Ordin intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2024.

Director

Igor TALMAZAN

## Norme tehnice de înregistrare a exportatorilor în sistemul exportatorilor înregistrați

### I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prevederile prezentelor norme se aplică pentru înregistrarea exportatorilor în Sistemul exportatorilor înregistrați.

2. În sensul prezentelor norme, următoarele noțiuni semnifică:

1) sistemul exportatorilor înregistrați (în continuare – sistemul REX) – sistem elaborat de Comisia Europeană pentru înregistrarea exportatorilor care sunt autorizați să certifice originea preferențială a mărfurilor ce sunt exportate în țările care au recunoscut Republica Moldova ca țară beneficiară, în contextul Sistemului Generalizat de Preferințe (în continuare – SGP);

2) exportator înregistrat – persoană stabilită în Republica Moldova și înregistrată la Serviciul Vamal în scopul exportului de mărfuri în cadrul SGP;

3) atestat de origine – dovadă de origine întocmită de către exportatorul mărfurilor care indică faptul că mărfurile care fac obiectul atestatului respectă regulile de origine ale SGP.

### II. ÎNREGISTRAREA ÎN SISTEMUL EXPORTATORILOR ÎNREGISTRAȚI

3. În vederea înregistrării, exportatorii care doresc să facă dovada originii prin intermediul atestatului de origine depun la aparatul central al Serviciului Vamal (în continuare – ACSV) o cerere conform modelului din anexa nr. 1.

4. În vederea confirmării informațiilor indicate în cerere, aceasta va fi însoțită de copii de pe următoarele documente:

1) documentele de constituire ale exportatorului;

2) certificatul de înregistrare în registrul comerțului;

3) descrierea procesului tehnologic de obținere a produselor finite;

4) structura de preț a produsului finit în cazul în care la fabricarea produselor finite sunt folosite materiale neoriginare și regula de origine este una valorică;

5) liste centralizatoare care să cuprindă date referitoare la toate materiile prime și materialele ce urmează a fi folosite - cantitate, valoare, origine, încadrare tarifară - la fabricarea produselor finite, suficient de detaliate pentru a face o distincție clară între materialele originare, neoriginare și cele achiziționate de pe piața internă.

6) documentele justificative neprevăzute la sbp.1)-5) de care dispune exportatorul și care susțin cele declarate în cerere.

5. ACSV examinează cererea în conformitate cu art.15-29 din Codul vamal în scopul înregistrării exportatorului în sistemul REX, având în vedere, în special, criteriul de origine aplicat, originea materiilor prime și a materialelor folosite, precum și corectitudinea informațiilor din cerere, și ia o decizie în ceea ce privește înregistrarea exportatorului în sistem.

6. Exportatorul care solicită înregistrarea în Sistemul REX trebuie să fie producător sau comerciant și să îndeplinească cerințele și obligațiile cuprinse în Codul vamal.

7. În termen de 30 de zile de la recepționarea cererii și a documentelor justificative, ACSV înregistrează exportatorul și comunică acestuia numărul de înregistrare REX.

8. În cazul în care se constată că cererea nu conține toate informațiile necesare, ACSV cere exportatorului să furnizeze informațiile suplimentare într-un termen-limită, prevăzut de art.15 alin.(7) din Codul vamal.



9. Decizia motivată referitoare la respingerea cererii este notificată exportatorului în scris în conformitate cu art. 22 din Codul vamal.

10. În cazul deciziei favorabile pentru exportator, ACSV înregistrează exportatorul în sistemul REX, atribuindu-i un număr de înregistrare – numărul REX care va fi înscris în rubrica 7 din cerere.

11. Numărul REX va avea următoarea structură: MD/REX/XXXX/YYYYYY, unde „XXXX” reprezintă anul în care a fost efectuată înregistrarea, iar „YYYYYY” reprezintă numărul de înregistrare, sub formă consecutivă.

12. După completarea rubricii 7, cererea se notifică exportatorului înregistrat în conformitate cu art.22 din Codul vamal. Data înregistrării cererii la ACSV se înscrie în rubrica 7, împreună cu data de la care este valabilă înregistrarea în sistemul REX. O copie a acestei cereri va rămâne în evidența ACSV.

13. Numărul REX este unic, iar exportatorul trebuie să își asume întreaga responsabilitate în ceea ce privește utilizarea acestuia, prin completarea unui angajament în scris, conform anexei nr.2.

14. Înregistrarea în sistemul REX este nelimitată și nu este necesară o nouă înregistrare atunci când un nou acord comercial aplică sistemul REX în raport cu Republica Moldova.

15. ACSV asigură, din momentul acordării și până la momentul revocării înregistrării din sistemul REX, păstrarea:

- 1) tuturor documentelor referitor la înregistrarea/modificarea/revocarea în/din sistemul REX;
- 2) corespondenței cu exportatorul înregistrat;
- 3) actelor de control al activității economice a exportatorului înregistrat.

16. Actele menționate la pct.15 sunt păstrate de către ACSV pe un termen de cel puțin trei ani din momentul revocării înregistrării din sistemul REX.

### **III. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE EXPORTATORULUI ÎNREGISTRAT**

17. Exportatorul înregistrat are dreptul:

- 1) de a documenta pe propria răspundere originea preferențială a mărfurilor exportate prin completarea atestatelor de origine, indiferent de valoarea acestor mărfuri;
- 2) să prezinte orice document și/sau informație care confirmă faptul că mărfurile ce fac obiectul atestatului de origine respectă regulile de origine ale SGP.

18. Exportatorul înregistrat este obligat:

- 1) să asigure completarea atestatului de origine doar pentru mărfurile care întrunesc regulile de origine ale SGP;
  - 2) să țină o evidență contabilă corespunzătoare, privind producția și vânzarea de mărfuri eligibile pentru tratament preferențial;
  - 3) să pună la dispoziția Serviciului Vamal toate documentele justificative referitoare la materialele utilizate la fabricare și să asigure toate condițiile necesare pentru efectuarea controlului activității de producere, în scopul confirmării capacităților de producție, precum și a corectitudinii întocmirii atestatului de origine și stabilirii caracterului original al mărfurilor exportate;
  - 4) să păstreze o copie a documentului pe care este completat atestatul de origine și a actelor ce confirmă caracterul original al mărfurilor exportate cu acoperirea atestatului de origine, pe un termen de cel puțin trei ani de la sfârșitul anului calendaristic în care a fost întocmit atestatul de origine;
  - 5) să notifice Serviciul Vamal referitor la orice modificări ce se referă la datele indicate în cererea de înregistrare în sistemul REX, în decurs de cel mult 10 zile lucrătoare din momentul intervenirii modificării, prezentând cererea menționată la pct.3, împreună cu copiile documentelor ce confirmă modificările în cauză.
19. În cazul deciziei favorabile pentru exportator asupra cererii depuse conform pct.18 sbp.5), ACSV efectuează modificările în sistemul REX și notifică exportatorul înregistrat. Termenul de



valabilitate a modificărilor va curge de la data de la care sunt valabile aceste modificări în sistemul REX.

20. În cazul în care se constată că cererea depusă conform pct.18 sbp.5) nu conține toate informațiile necesare, ACSV întreprinde acțiunile descrise la pct.8.

#### **IV. REVOCAREA DIN SISTEMUL EXPORTATORILOR ÎNREGISTRAȚI**

21. Revocarea din sistemul REX se efectuează:

- 1) când exportatorul a fost radiat din Registrul de stat al persoanelor juridice, fapt notificat de acesta sau constatat de către Serviciul Vamal;
- 2) când exportatorul și-a încetat activitatea economică externă sau se află în procedură de insolvență, fapt notificat de acesta sau constatat de către Serviciul Vamal;
- 3) când exportatorul nu mai îndeplinește condițiile pentru a exporta mărfuri de origine preferențială Republica Moldova în cadrul SGP sau pentru a întocmi atestate de origine, fapt notificat de acesta sau constatat de către Serviciul Vamal;
- 4) când exportatorul nu răspunde la solicitarea de actualizare a informațiilor din cerere sau nu remediază iregularitățile constatate de Serviciul Vamal;
- 5) când exportatorul a informat Serviciul Vamal că nu mai intenționează să exporte mărfuri în cadrul SGP;
- 6) când intenționat sau din neglijență, exportatorul întocmește sau permite întocmirea unui atestat de origine care conține informații eronate și care duce la obținerea tratamentului tarifar preferențial în mod incorect;
- 7) când pe parcursul a 24 luni calendaristice consecutive exportatorul nu mai efectuează operațiuni de export cu produse de origine preferențială Republica Moldova în cadrul SGP, fapt constatat de către Serviciul Vamal;
- 8) la cererea exportatorului.

22. Revocarea se notifică în scris exportatorului și produce efecte din momentul notificării. În cazul revocării în temeiul pct.21 sbp.1), notificarea nu se efectuează, revocarea producând efecte din momentul radierii din Registrul de stat al persoanelor juridice.

23. Revocarea trebuie să fie motivată și poate fi atacată inițial la ACSV, în termen de 10 zile de la data notificării revocării.

24. În cazul în care revocarea a fost anulată printr-o hotărâre judecătorească definitivă, exportatorului i se realocă numărul deținut pînă la revocare. În situația unei revocări incorecte, revocarea se anulează, iar exportatorului i se realocă numărul deținut pînă la revocare.

25. În cazul în care nu există confirmarea recepționării notificării de către exportator, ACSV plasează informația cu privire la revocare pe pagina oficială a Serviciului Vamal și revocarea produce efecte peste 10 zile din momentul plasării pe pagina web oficială.

26. Numerele de înregistrare revocate nu vor fi utilizate pentru alți exportatori.

27. Dacă situația prevăzută de pct.21 sbp.4) și 6) care a dus la revocarea unui număr de înregistrare a fost remediată, exportatorul poate depune o nouă cerere de înregistrare. În acest sens, exportatorul poate fi înregistrat din nou numai dacă demonstrează Serviciului Vamal că a remediat situația care a condus la revocarea din sistemul REX.

#### **V. COMPLETAREA ATESTATULUI DE ORIGINE**

28. Atestatul de origine poate fi întocmit:

- 1) de către un exportator înregistrat, indiferent de valoarea mărfurilor acoperite de atestatul de origine; sau



2) de către orice exportator pentru orice transport constând în unul sau mai multe colete care conțin produse de origine preferențială Republica Moldova în sensul SGP, cu o valoare stabilită de statul care aplică SGP în raport cu Republica Moldova.

29. Atestatul de origine poate fi întocmit de către exportator pe orice document comercial (factura fiscală, packing list, alt document comercial), care conține numele și adresa completă a exportatorului și a destinatarului, o descriere detaliată a mărfurilor, inclusiv originea, pentru a permite identificarea acestora și data documentului comercial. Atestatul de origine nu poate fi completat pe un document de transport.

30. Atestatul de origine, al cărui text este prezentat în pct.33, trebuie să fie completat în conformitate cu notele de subsol (1)-(4), prin dactilografie, tipărire, imprimare sau scris de mână – în acest caz va fi scris cu cerneală și litere mari de tipar, fără reproducerea textului notelor. Sub textul atestatului de origine se indică data întocmirii. Termenul de valabilitate al atestatului de origine este de 12 luni din momentul întocmirii.

31. Atestatul de origine poate fi întocmit de exportator atunci când mărfurile la care se referă sunt exportate sau după export, cu condiția că este prezentat în țara de import nu mai târziu de 2 ani după efectuarea importului mărfurilor la care se referă.

32. Atestatul de origine este valabil dacă a fost întocmit în momentul în care înregistrarea exportatorului înregistrat care a întocmit atestatul de origine a fost valabilă.

33. Atestatul de origine trebuie să conțină următorul text în limbile:

**1) engleză:**

*„The exporter ... (Number of Registered Exporter (1)) of the products covered by this document declares that, except where otherwise clearly indicated, these products are of ... preferential origin (2) according to rules of origin of the Generalized System of Preferences of ... (3) and that the origin criterion met is ... (4)”.*

**2) franceză:**

*„L'exportateur ... (Numéro d'exportateur enregistré (1)) des produits couverts par le présent document déclare que, sauf indication claire du contraire, ces produits ont l'origine préférentielle ... (2) au sens des règles d'origine du Système des préférences tarifaires généralisées de ... (3) et que le critère d'origine satisfait est ... (4)”.*

**3) spaniolă:**

*„El exportador ... (Número de exportador registrado (1)) de los productos incluidos en el presente documento declara que, salvo indicación en sentido contrario, estos productos gozan de un origen preferencial ... (2) en el sentido de las normas de origen del Sistema de preferencias generalizado de la (3) y que el criterio de origen satisfecho es ... (4)”.*

(1) În cazul în care atestatul de origine este întocmit de un exportator înregistrat, în acest spațiu se înscrie numărul de înregistrare REX. În cazul în care atestatul de origine nu este întocmit de către un exportator înregistrat, se omit cuvintele din paranteze sau se lasă necompletat spațiul prevăzut în acest sens.

(2) Se indică țara de origine a mărfurilor.

(3) Se indică țara care acordă Republicii Moldova Sistemul Generalizat de Preferințe și aplică sistemul REX în raport cu Republica Moldova.

(4) Se indică criteriul de origine a mărfurilor aplicat, după cum urmează:

- pentru mărfurile obținute integral se înscrie litera „P”;

- pentru mărfurile prelucrate suficient se înscrie litera „W”, urmată de codul tarifar al mărfurilor exportate la nivel de 4 cifre conform Nomenclaturii combinate a mărfurilor aprobată prin Legea nr.172/2014 (de ex: „W” 96.18).

Dacă criteriul de origine care trebuie menționat în textul atestatului de origine nu este același pentru toate pozițiile de marfă din documentul comercial, se permite de a indica în dreptul fiecărei poziții de marfă criteriul de origine aplicat, iar în spațiul rezervat în atestatul de origine pentru indicarea criteriului de origine de înscris mențiunea „as indicated next to the items of the commercial

- document", „comme indiqué à côté des éléments du document commercial” sau „Como se indica al lado de los elementos del documento comercial”, după caz.



**CERERE  
DE ÎNREGISTRARE/MODIFICARE A ÎNREGISTRĂRII  
ÎN SISTEMUL EXPORTATORILOR ÎNREGISTRAȚI**  
în cadrul sistemului generalizat de preferințe tarifare

1. Numele, prenumele, adresa completă și țara exportatorului, codul fiscal.
2. Datele de contact, inclusiv numerele de telefon și de fax, precum și adresa electronică, dacă există.
3. A se preciza dacă activitatea principală este producția sau comercializarea.
4. Descrierea orientativă a mărfurilor eligibile pentru acordarea unui tratament preferențial, însoțită de o listă orientativă a codului tarifar la nivel de 4 cifre conform Nomenclaturii combinate a mărfurilor, aprobate prin Legea nr.172/2014.
5. Angajamentele exportatorului  Prin prezenta, subsemnatul (subsemnata): - declar că informațiile de mai sus sunt corecte; - certific că nu am făcut niciodată obiectul revocării unei înregistrări; sau, dacă am făcut obiectul unei astfel de revocări, certific faptul că am remediat situația care a condus la o astfel de revocare; - mă angajez să întocmesc atestate de origine numai pentru mărfuri care sunt eligibile pentru acordarea unui tratament preferențial și care respectă regulile de origine aplicabile ale sistemului generalizat de preferințe; - mă angajez să țin o evidență contabilă corespunzătoare a producției/livrării de mărfuri eligibile pentru acordarea unui tratament preferențial și să păstrez documentele contabile timp de cel puțin trei ani de la sfârșitul anului calendaristic în care a fost întocmit atestatul de origine; - mă angajez să notific imediat Aparatul Central al Serviciului Vamal cu privire la modificările datelor de înregistrare de îndată ce acestea au loc după obținerea numărului de exportator înregistrat; - mă angajez să cooperez cu Serviciul Vamal; - mă angajez să accept orice verificare a exactității atestatelor de origine emise de mine, inclusiv orice verificări ale evidențelor contabile și orice vizite la sediul meu efectuate de Serviciul Vamal; - mă angajez să solicit revocarea mea din sistemul exportatorilor înregistrați în cazul în care nu mai îndeplinesc condițiile necesare pentru exportul de mărfuri în cadrul sistemului generalizat de preferințe; - mă angajez să solicit revocarea mea din sistemul exportatorilor înregistrați în cazul în care nu mai intenționez să export astfel de mărfuri în cadrul sistemului generalizat de preferințe.
Locul, data și semnătura solicitantului, numele, prenumele și funcția
6. Acordul prealabil expres și în cunoștință de cauză al exportatorului prin care acesta acceptă publicarea datelor sale pe site-ul public:  <a href="https://ec.europa.eu/taxation_customs/dds2/eos/rex_validation.jsp?Lang=it&amp;Screen=0&amp;Number=&amp;Type=&amp;Expand=false">https://ec.europa.eu/taxation_customs/dds2/eos/rex_validation.jsp?Lang=it&amp;Screen=0&amp;Number=&amp;Type=&amp;Expand=false</a>  Subsemnatul (subsemnata) declar prin prezenta că am fost informat(ă) asupra faptului că informațiile furnizate în prezenta declarație pot fi făcute publice pe site-ul public. Accept publicarea acestor informații pe site-ul public. Îmi pot retrage acordul de publicare a informațiilor pe site-ul public prin trimiterea unei cereri către Aparatul Central al Serviciului Vamal.
_____ Ștampila agentului economic
_____
Locul, data și semnătura solicitantului, numele, prenumele și funcția

**7. Casetă rezervată pentru uzul oficial al Aparatului Central al Serviciului Vamal**

Cererea solicitantului este înregistrată cu următorul număr:

Numărul de înregistrare în REX: \_\_\_\_\_

Data înregistrării \_\_\_\_\_

Data de la care este valabilă înregistrarea \_\_\_\_\_

Semnătura și ștampila \_\_\_\_\_

*Notă informativă*

privind protecția și prelucrarea datelor cu caracter personal incluse în sistem

1. Atunci când Serviciul Vamal prelucrează datele cu caracter personal din prezenta cerere de obținere a statutului de exportator înregistrat, se aplică prevederile **Legii nr.133/2011** privind protecția datelor cu caracter personal.
2. Datele cu caracter personal cuprinse în cererea de obținere a statutului de exportator înregistrat sunt prelucrate în scopul confirmării regulilor de origine din cadrul sistemului generalizat de preferințe al țărilor care au recunoscut Republica Moldova ca țară beneficiară
3. Serviciul Vamal este operatorul responsabil cu prelucrarea datelor în sistemul REX.
4. Accesul la toate datele din prezenta cerere se acordă, prin intermediul unui nume de utilizator/unei parole, utilizatorilor din cadrul Comisiei Europene, Serviciului Vamal din Republica Moldova și autorităților vamale din statele membre ale Uniunii Europene, Norvegia, Elveția și Turcia.
5. Datele aferente unei înregistrări revocate trebuie păstrate în sistemul REX timp de zece ani de către organul vamal al țării beneficiare și de către autoritățile vamale ale statelor destinate. Acest termen curge de la sfârșitul anului în care a avut loc revocarea înregistrării.
6. Persoanele vizate au drept de acces la datele lor care sunt prelucrate în sistemul REX și, dacă este cazul, au dreptul de a rectifica, de a actualiza, de a șterge sau de a bloca datele cu caracter personal, în conformitate cu **Legea nr.133/2011** privind protecția datelor cu caracter personal. Toate cererile de drept de acces, rectificare, actualizare, ștergere sau blocare se depun la și sunt prelucrate de Serviciul Vamal al Republicii Moldova.
7. Plângerile referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către Serviciul Vamal pot fi adresate Centrului Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal.
8. În cazul în care plângerea se referă la prelucrarea datelor de către Comisia Europeană, cererea trebuie adresată Autorității Europene pentru Protecția Datelor (AEPD) (<http://www.edps.europa.eu/EDPSWEB/>).



**Anexa nr.2  
la normele tehnice de înregistrare a  
exportatorilor în sistemul exportatorilor înregistrați**

**ANGAJAMENT**

**Subsemnatul, \_\_\_\_\_, declar că exportatorul \_\_\_\_\_ acceptă întreaga responsabilitate în ceea ce privește utilizarea numărului REX din sistemul exportatorilor înregistrați.**

Numele, prenumele persoanei care reprezintă legal exportatorul înregistrat

Funcția

Semnătura

Locul și data

Ștampila agentului economic

---

**Norme tehnice  
de acordare a statutului de exportator aprobat**

**CAPITOLUL I  
DISPOZIȚII GENERALE**

1. Prevederile prezentelor norme tehnice se aplică pentru acordarea statutului de exportator aprobat în cadrul acordurilor de comerț liber dintre Republica Moldova și țările partenere, care reglementează acest statut.

2. Acordarea statutului se efectuează în conformitate cu prevederile protocoalelor și anexelor privind definirea noțiunii de „produse origine” și metodele de cooperare administrativă din acordurile de comerț liber încheiate de Republica Moldova.

3. Condițiile pentru acordarea statutului de exportator aprobat sunt stabilite în art.69<sup>1</sup> din Codul vamal.

**CAPITOLUL II  
PROCEDURA DE ACORDARE  
A STATUTULUI DE EXPORTATOR APROBAT**

4. În vederea obținerii statutului de exportator aprobat, exportatorul depune la aparatul central al Serviciului Vamal (în continuare - ACSV) o cerere referitor la acordarea statutului de exportator aprobat (în continuare - cerere), conform anexei nr. 1.

5. Cererea este însoțită de următoarele documente, în copie:

- 1) documentele de constituire;
- 2) contractele în baza cărora se efectuează exporturile de produse origine;
- 3) descrierea procesului tehnologic de obținere a produselor finite;
- 4) structura de preț a produsului finit în cazul în care la fabricarea acestuia sunt folosite materiale neoriginare și regula de origine este una valorică;
- 5) acte care să cuprindă date referitoare la materiile prime și materialele efectiv folosite - cantitate, valoare, origine, încadrare tarifară - la fabricarea produselor finite, suficient de detaliate pentru a face o distincție clară între materialele origine și neorigine, după caz;
- 6) documentele care au însoțit la momentul importului materialele folosite la obținerea produselor finite exportate, pentru operațiuni derulate în ultimele 12 luni, cum ar fi declarația vamală, dovada de origine, factura aferentă, lista de ambalare, documentul de transport, certificatul de non-manipulare;
- 7) documentele care atestă că pentru materialele neorigine utilizate la fabricarea mărfii nu s-a obținut nici o restituire a taxelor vamale și că toate taxele vamale sau taxele cu efect echivalent aplicabile respectivelor materiale au fost efectiv achitate, după caz;
- 8) orice alte documente care susțin cele declarate în cerere.

6. ACSV examinează cererea în conformitate cu art.15-29 din Codul vamal în scopul acordării statutului de exportator aprobat, având în vedere, în special, criteriul de origine aplicat, originea materiilor prime și a materialelor folosite, precum și corectitudinea informațiilor din cerere, și ia o decizie în ceea ce privește acordarea statutului.

7. În termenul stabilit de art.15 alin.(5) și alin.(12) din Codul vamal, ACSV ia decizia de acordare a statutului de exportator aprobat.



8. În cazul în care se constată că cererea nu conține toate informațiile necesare, ACSV cere exportatorului să furnizeze informațiile suplimentare într-un termen-limită, prevăzut de art.15 alin.(7) din Codul vamal.

9. Decizia motivată referitoare la respingerea cererii este notificată exportatorului în scris în conformitate cu art.22 din Codul vamal.

10. În cazul în care se ia decizia de acordare a statutului de exportator aprobat, ACSV emite „certificatul de exportator aprobat” (în continuare – certificat) conform anexei nr.2 și comunică decizia exportatorului în conformitate cu art.22 din Codul vamal.

11. Numărul certificatului se înscrie pe certificat sub forma MD/EA/XXXX unde „XXXX” reprezintă un număr format din 4 cifre, în ordinea consecutivă a emiterii.

12. Certificatul se emite în 2 exemplare. Exemplarul 1 se transmite exportatorului și exemplarul 2, pe versoul căruia se va conține confirmarea scrisă a recepționării certificatului de către reprezentantul exportatorului aprobat, autentificată prin semnătura și ștampila solicitantului, va rămâne în evidențele Serviciului Vamal.

13. Termenul de valabilitate al certificatului nu este limitat.

### **CAPITOLUL III DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE EXPORTATORULUI APROBAT**

14. Drepturile și obligațiile exportatorului aprobat sunt stabilite de art.70 din Codul vamal.

15. În vederea executării obligației prevăzute de art.70 alin.(2) pct.3) din Codul vamal, exportatorul aprobat prezintă, până în data de 10 a lunii ulterioare celei de gestiune, raportul cu privire la documentele pe care au fost completate declarațiile de origine în baza statutului de exportator aprobat, conform anexei nr.3, care va fi păstrat de către Serviciul Vamal pe un termen de cel puțin trei ani de la data completării celei mai recente declarații de origine incluse în raport.

16. Informarea Serviciului Vamal referitor la modificările menționate la art.70 alin.(2) pct.4) din Codul vamal se va efectua prin intermediul cererii specificate la pct.4, cu anexarea copiilor documentelor ce confirmă modificările în cauză.

17. În cazul satisfacerii cererii depuse conform pct.16, Serviciul Vamal eliberează exportatorului aprobat un certificat de exportator aprobat suplimentar, de tipul celui menționat la pct.10, cu indicarea modificărilor operate în statutul de exportator aprobat, avînd un număr identic cu cel al certificatului inițial, cu aplicarea înscrierii „SUPLIMENTAR”. Termenul de valabilitate al certificatului de exportator aprobat suplimentar va curge de la data eliberării acestuia.

18. La orice solicitare din partea Serviciului Vamal, exportatorul aprobat este obligat să asigure toate condițiile necesare pentru efectuarea controlului activității de producere, în scopul confirmării capacităților de producție și a corectitudinii stabilirii originii preferențiale a mărfurilor exportate.

### **CAPITOLUL IV PROCEDURA DE MONITORIZARE ȘI CONTROL AL STATUTULUI EXPORTATOR APROBAT**

19. Serviciul Vamal monitorizează utilizarea statutului de exportator aprobat și, în baza analizei riscurilor sau a rezultatelor verificărilor ulterioare efectuate în cadrul procedurilor de asistență administrativă internațională, dispune efectuarea controlului activității economice a acestuia, în corespundere cu art.341 și art.343 din Codul vamal.

20. ACSV își reevaluează decizia de autorizare a statutului de exportator aprobat în cazurile prevăzute de art. 24 din Codul vamal.

21. ACSV suspendă decizia de autorizare a statutului de exportator aprobat în cazurile prevăzute de art.25 din Codul vamal.

22. ACSV anulează, revocă sau modifică decizia de autorizare a statutului de exportator aprobat în cazurile prevăzute de art.28-29 din Codul vamal.

23. ACSV ține evidența agenților economici care dețin statutul de exportator aprobat prin crearea unei baze de date în format electronic.

24. Numărul unui certificat anulat sau revocat nu se alocă la emiterea altui certificat.

25. Serviciul Vamal asigură efectuarea verificării ulterioare a declarațiilor de origine completate de către exportatorul aprobat, în cadrul procedurilor de cooperare administrativă internațională.

## CAPITOLUL V COMPLETAREA DECLARAȚIEI DE ORIGINE

26. Exportatorul aprobat completează declarația de origine pe un document comercial în care marfa exportată este descrisă suficient de detaliat pentru a permite identificarea acesteia, indicând și numărul certificatului.

27. Declarația de origine trebuie să fie completată în conformitate cu notele de subsol (1)-(5). Totuși, nu este necesară reproducerea textului notelor.

28. Declarația de origine este întocmită de către exportatorul aprobat prin dactilografie, tipărire sau imprimare pe orice document comercial. Declarația de origine poate fi completată și de mână, în acest caz, va fi scrisă cu cerneală și litere mari de tipar.

29. Declarația de origine poartă semnătura olografă a exportatorului aprobat. Cu toate acestea, unui exportator aprobat nu i se cere să semneze asemenea declarații, cu condiția că oferă autorităților vamale un angajament în scris conform anexei nr.4, prin care acesta acceptă responsabilitatea deplină pentru orice declarație de origine în care este identificat ca și cum ar fi semnat declarația respectivă de mână.

30. Declarația de origine poate fi emisă de exportatorul aprobat atunci când produsele la care se referă sunt exportate sau după export, cu condiția că este prezentată în țara de import nu mai târziu de 2 ani de la data importului produselor la care se referă.

31. Declarația de origine trebuie să conțină următorul text în limbile:

1) engleză:

The exporter of the products covered by this document (customs authorization No \_\_\_\_\_<sup>(1)</sup>.) declares that, except where otherwise clearly indicated, these products are of \_\_\_\_\_<sup>(2)</sup> preferential origin.”;

2) română:

„Exportatorul produselor ce fac obiectul acestui document (autorizația vamală nr. \_\_\_\_\_<sup>(1)</sup>) declară că, exceptând cazul în care în mod expres este indicat altfel, aceste produse sînt de origine preferențială \_\_\_\_\_<sup>(2)</sup>.”;

(3)

(Locul și data)

(4)

(Semnătura exportatorului. Numele persoanei care semnează declarația trebuie să fie indicat caligrafic.)

(1) În cazul în care declarația de origine este întocmită de un exportator aprobat, în acest spațiu se înscrie numărul autorizației exportatorului respectiv. În cazul în care declarația de origine nu este întocmită de către un exportator aprobat, se omit cuvintele din paranteze sau se lasă necompletat spațiul prevăzut în acest sens.

(2) Se indică originea produselor. În cazul în care declarația de origine se referă, în totalitate sau parțial la produse originare din Ceuta și Melilla, exportatorul trebuie să precizeze în mod clar aceste produse în documentul pe care este redactată declarația, utilizînd simbolul „CM”.

(3) Aceste mențiuni pot fi omise dacă informațiile figurează în documentul propriu-zis.

(4) În cazurile în care exportatorul nu este obligat să semneze, scutirea de semnătură implică și scutirea de indicare a numelui semnatarului.



**CERERE**  
referitor la acordarea/modificarea statutului de exportator aprobat

**I. Date generale**

1. Denumirea exportatorului, adresa, cod fiscal (IDNO)
_____
_____
_____

2. Colaboratorii solicitantului care dețin și gestionează documente și informații referitoare la prezenta cerere	
Numele, prenumele, funcția _____	Numele, prenumele, funcția _____
Nr. de telefon _____	Nr. de telefon _____
Nr. de fax _____	Nr. de fax _____
e-mail _____	e-mail _____

**II. Date referitoare la mărfurile exportate\***

4. Cantitatea, valoarea și frecvența exporturilor de produse de origine preferențială (pe perioada de 12/36 luni pînă la momentul depunerii prezentei cereri)
a) Cu declarație de origine (sub 6000 de euro):
- cantitatea _____ u.m./kg
- valoarea _____ unitate monetară
- frecvența _____ nr. exporturi pe lună
b) Cu certificat de origine:
- cantitatea _____ u.m./kg
- valoarea _____ unitate monetară
- frecvența _____ nr. exporturi pe lună

5. Informațiile referitoare la mărfurile de origine preferențială care se intenționează a fi exportate:
a) denumirea _____
b) poziția tarifară _____
c) produsele exportate sînt:
- producție proprie <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
- achiziționate de la alți producători <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
- achiziționate de la alți agenți economici <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

6. Criteriul de origine aplicat mărfurilor care se intenționează a fi exportate:
- produse obținute în întregime <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
- produse obținute cu aplicarea cumulului <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu
- produse suficient transformate, în sensul regulilor de origine aferente Acordului de comerț liber _____ <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu

7. La producerea mărfurilor vor fi utilizate materii prime, materiale, părți:
a) Importate cu dovezi de origine în regimul vamal:
- import/reimport (IM4 / IM6) <input type="checkbox"/>
- admitere temporară (IM5) <input type="checkbox"/>
b) materiale importate fără origine: în regimul vamal:
- import/reimport(IM4 / IM6) <input type="checkbox"/>
- au fost achitate taxe vamale la import <input type="checkbox"/>
- admitere temporară (IM5) <input type="checkbox"/>
c) achiziționate de pe piața internă (se anexează declarațiile furnizorilor) <input type="checkbox"/>
d) prelucrate în afara Republicii Moldova:
- perfecționare pasivă <input type="checkbox"/>
- materiale încorporate <input type="checkbox"/>

8. Evidență contabilă de diferențiere a materialelor/produselor cu/fără origine preferențială.  
9. Documentele anexate.

### III. Cerere

10. Solicităm acordarea/modificarea (a se sublinia) statutului de exportator aprobat pentru mărfurile exportate în statul membru al Acordului \_\_\_\_\_:

(denumirea statului concret)

11. Nr. certificatului de exportator aprobat \_\_\_\_\_

(se completează în cazul depunerii cererii-anchetă pentru introducerea modificărilor)

### IV. Obligații

12. Ne obligăm:

- să completăm declarația de origine în strictă conformitate cu prevederile Acordului \_\_\_\_\_ și ale actelor normative care reglementează comerțul preferențial și să respectăm obligațiile inerente statutului de exportator aprobat;
- să furnizăm în orice moment dovada caracterului original al produselor exportate;
- să păstrăm evidența dovezilor documentare cel puțin trei ani;
- să acordăm acces la orice documente contabile în sensul confirmării originii și la procesul de fabricare al produselor;
- să ne asumăm toată responsabilitatea asupra utilizării statutului de exportator aprobat;
- să informăm autoritatea vamală referitor la orice modificări care afectează caracterul original al produselor;
- să prezentăm, pînă la data de 10 a lunii ulterioare celei de gestiune, raportul cu privire la documentele pe care au fost completate declarațiile de origine, conform statutului de exportator aprobat.

13. Solicităm acordarea posibilității de a nu semna declarația de origine. Angajamentul se anexează.

14. Procesul de producere este desfășurat pe adresa: \_\_\_\_\_

15. Evidența documentară se efectuează pe adresa \_\_\_\_\_

16. De completarea declarațiilor de origine sunt responsabili următorii colaboratori ai solicitantului (nr. Ordinului de desemnare):

\_\_\_\_\_ (tel., e-mail)

\_\_\_\_\_ (Numele, prenumele)

\_\_\_\_\_ (semnătura)

17. De prezentarea Raportului cu privire la documentele perfectate pe care sînt completate declarațiile de origine, conform anexei nr. 3, sunt responsabili următorii colaboratori ai solicitantului (nume, prenume, funcție, număr telefon)

Solicităm notificarea deciziei pe marginea prezentei cereri-anchetă pe adresa \_\_\_\_\_

Directorul agentului economic

\_\_\_\_\_ (Numele, prenumele)

\_\_\_\_\_ (semnătura)

\_\_\_\_\_ (data)

L.Ș.

\* În cazul în care se inițiază exportul cîtorva poziții de mărfuri, datele cu privire la fiecare poziție se completează separat, cu respectarea structurii punctelor 4-7 din prezenta anexă.

### V. Mențiuni ale Serviciului Vamal

Cererea-anchetă a fost înregistrată	Decizia referitoare la acordarea statutului de exportator aprobat
Subdiviziunea Serviciului Vamal responsabilă de originea mărfurilor	<input type="checkbox"/> Se solicită informații suplimentare _____ (nr. și data scrisorii)
_____	<input type="checkbox"/> Se indică controlul activității economice _____ (nr. și data scrisorii)
(Numele, prenumele funcționarului vamal care a primit spre examinare cererea-anchetă, semnătura)	<input type="checkbox"/> Se acordă statutul de exportator aprobat _____ (nr. și data scrisorii)
_____	Certificat nr., data _____
(nr., data înregistrării)	<input type="checkbox"/> Se respinge cererea de acordare a statutului de exportator aprobat _____ (nr. și data scrisorii)



SERVICIUL VAMAL AL REPUBLICII MOLDOVA

CERTIFICAT DE EXPORTATOR APROBAT

Nr. MD/EA/xxxx\*

Data eliberării \_\_\_\_\_

Se acordă statutul de exportator aprobat

\_\_\_\_\_  
(denumirea agentului economic)

\_\_\_\_\_  
(codul fiscal-IDNO)

\_\_\_\_\_  
(adresa juridică)

și se autorizează, începînd cu \_\_\_\_\_ (data, luna, anul), efectuarea de către acest agent economic a exportului preferențial de mărfuri sub acoperirea declarațiilor de origine, în conformitate cu prevederile Acordului

\_\_\_\_\_  
(denumirea acordului de comerț liber)

Cu/fără dreptul de a nu semna declarația de origine.\*\*

Certificatul este valabil pentru exportul mărfurilor de origine preferențială de la următoarele poziții tarifare:

1. \_\_\_\_\_  
(poziția tarifară la nivelul primelor 4 cifre) (denumirea mărfii)
2. \_\_\_\_\_  
(poziția tarifară la nivelul primelor 4 cifre) (denumirea mărfii)
3. \_\_\_\_\_  
(poziția tarifară la nivelul primelor 4 cifre) (denumirea mărfii)

Ștampila Serviciului Vamal

Director

\_\_\_\_\_  
(Numele, prenumele, semnătura)

Contrasemnează:  
Șeful Secției originea mărfurilor

\_\_\_\_\_  
(Numele, prenumele, semnătura)

\* xxxx este un număr alcătuit din 4 cifre

\*\* se indică înscricția necesară

## RAPORTUL

cu privire la documentele perfectate pe care sînt completate  
declarațiile de origine

Luna \_\_\_\_\_ anul \_\_\_\_\_

Nr. certificatului de exportator aprobat  
\_\_\_\_\_

Nr. d/o	Statul destinatar	Marfa		Numărul și data documentului/ nr. și data declarației vamale de export	Valoarea mărfii (lei MD/euro)
		poziția tarifară	descrierea		
1	2	3	4	5	6

Nr.total d/o=

Total LEI

-  
Total EUR -

Numele, prenumele și semnătura directorului  
agentului economic

\_\_\_\_\_

Numele, prenumele și semnătura persoanei  
care a întocmit raportul

\_\_\_\_\_

Ștampila exportatorului aprobat



## ANGAJAMENT

Subsemnatul, \_\_\_\_\_, declar că eu accept sau agentul economic \_\_\_\_\_ acceptă  
responsabilitatea deplină pentru orice declarație de origine în care eu sînt identificat sau agentul  
economic este identificat ca și cum aș fi semnat eu însumi sau ar fi semnat el însuși.

Ștampila agentului economic

Numele persoanei care  
reprezintă legal agentul  
economic

---

---

Funcția

---

Semnătura

Locul și data

**Norme tehnice privind solicitarea, emiterea și punerea în aplicare a deciziilor  
privind informațiile obligatorii în materie de origine a mărfurilor**

**I. DISPOZIȚII GENERALE**

1. Prevederile prezentelor norme sunt aplicabile la solicitarea, emiterea și punerea în aplicare a deciziilor privind informațiile de origine obligatorii (în continuare – IOO) în Republica Moldova.
2. În sensul prezentelor norme, termenii de mai jos au următoarea semnificație:
  - 1) IDNO/EORI - numărul de înregistrare și de identificare a operatorilor economici;
  - 2) TARIM – Tariful Vamal Integrat al Republicii Moldova ce reprezintă o bază de date care conține atât măsuri tarifare și netarifare internaționale, cât și naționale, aplicabile la efectuarea operațiunilor de import și export;
  - 3) taxe la import și alte taxe – taxe vamale și alte măsuri tarifare prevăzute la import de legislație, taxa pe valoarea adăugată și accizele datorate la importul mărfurilor;
3. Cererea pentru emiterea unei decizii privind IOO, conform anexei nr.1, se depune la aparatul central al Serviciului Vamal (în continuare - ACSV).
4. Decizia privind IOO emisă de ACSV se redactează folosind formularul conform anexei nr.2 și se comunică titularului.
5. Orice eveniment ulterior care ar putea afecta cererea sau decizia inițială se comunică între solicitantul, respectiv titularul deciziei privind IOO și ACSV.

**CAPITOLUL II**

**Condițiile pentru acceptarea cererii pentru emiterea unei decizii privind IOO**

6. Cererea pentru emiterea unei decizii privind IOO este acceptată de ACSV dacă sunt îndeplinite condițiile prevăzute de art.16 din Codul vamal, precum și:
  - 1) solicitantul și, dacă este cazul, reprezentantul acestuia sunt înregistrați în conformitate cu art.7 din Codul vamal și numărul IDNO/EORI este indicat în cerere;
  - 2) cererea este formulată în limba română;
  - 3) în situația în care solicitantul este reprezentat conform art.12 și art.13 din Codul vamal, cererea este însoțită de un exemplar al contractului respectiv, o procură sau orice alt document care atestă împuternicirea pentru statutul de reprezentant vamal.
7. Cererea pentru emiterea unei decizii privind IOO se datează și se semnează de persoana care o depune, precizându-se funcția deținută de semnatar. Prin semnarea și depunerea cererii, se consideră că solicitantul este de acord ca toate datele din decizie, inclusiv fotografii, imagini și broșuri, cu excepția informațiilor confidențiale, să fie făcute publice pe pagina-web oficială a Serviciului Vamal.
8. Situațiile în care cererea pentru emiterea unei decizii privind IOO nu se acceptă sunt prevăzute în art.32 alin.(2) din Codul vamal.

**CAPITOLUL III**

**Termene pentru luarea unei decizii privind IOO**

9. În termen de cel mult 20 de zile de la data primirii cererii, ACSV verifică întrunirea tuturor condițiilor pentru acceptarea cererii respective, inclusiv prezența informației necesare în vederea luării deciziei. Dacă solicitantului nu i se comunică despre acceptarea cererii, cererea se consideră acceptată. Data acceptării cererii este data primirii cererii de către ACSV.
10. ACSV comunică solicitantului decizia privind IOO în termen de 90 de zile de la data la care cererea a fost acceptată.



11. Termenul prevăzut la pct.9 se prelungește corespunzător prevederilor art. 17 din Codul vamal în situațiile în care ACSV:
  - 1) constată că este necesar ca solicitantul să furnizeze informații suplimentare pentru luarea unei decizii;
  - 2) constată că pentru luarea deciziei este necesară consultarea unei alte autorități competente;
  - 3) dispune efectuarea sau este informată de subdiviziunile vamale sau de alte autorități competente că sunt efectuate investigații, ca urmare a existenței unor motive serioase de suspectare a încălcării legislației vamale.
12. Solicitantul este informat de ACSV cu privire la prelungirea termenului pentru luarea unei decizii. Informarea conține motivele prelungirii termenului, cu excepția situației în care divulgarea motivului prevăzut la pct.11 sbp.3) ar putea compromite investigațiile.

## **CAPITOLUL IV**

### **Emiterea și punerea în aplicare a deciziei privind IOO**

13. ACSV emite decizia privind IOO în conformitate cu cerințele în materie de date prevăzute în Anexa nr. 2.
14. Mărfurile trebuie descrise în decizia privind IOO cu detalii suficiente pentru a permite identificarea fără nici un dubiu și stabilirea cu ușurință a unei legături între acestea și mărfurile prezentate pentru vămuire, în scopul facilitării și simplificării controlului vamal.
15. Sub rezerva art.33 alin.(2) din Codul vamal, decizia privind IOO este valabilă pe o perioadă de trei ani de la data de începere a valabilității indicată în decizie.
16. Pentru punerea în aplicare a unei decizii IOO în cadrul unui regim vamal, aceasta se atașează la declarația vamală întocmită pentru mărfurile care fac obiectul formalităților vamale. În rubrica 44 a declarației vamale se menționează:
  - 1) codul de document atribuit deciziei privind IOO conform procedurii stabilite de Serviciul Vamal;
  - 2) numărului de referință al deciziei privind IOO.

## **CAPITOLUL V**

### **Utilizarea prelungită a deciziei privind IOO**

17. În cazul în care ACSV decide, în urma cererii formulate de titular și în condițiile și termenele prevăzute la art.33 alin.(10) din Codul vamal, să acorde o perioadă de utilizare prelungită a unei decizii privind IOO care a fost revocată sau care a încetat să mai fie valabilă, notifică titularului o nouă decizie de utilizare prelungită a deciziei privind IOO în care sunt indicate, în plus sau diferit față de decizia privind IOO inițială:
  - 1) data de sfârșit a perioadei de utilizare prelungită;
  - 2) data și numărul de înregistrare al cererii prin care se solicită utilizarea prelungită;
  - 3) locul și data emiterii deciziei de utilizare prelungită a deciziei privind IOO.
18. În notificarea privind emiterea deciziei de utilizare prelungită a deciziei privind IOO, conform anexei nr. 3, ACSV indică:
  - 1) titularul deciziei de utilizare prelungită a deciziei privind IOO;
  - 2) numărul de referință a deciziei de utilizare prelungită a deciziei privind IOO;
  - 3) data de sfârșit a valabilității deciziei privind IOO inițială;
  - 4) data de sfârșit a perioadei de utilizare prelungită;
  - 5) cantitatea maximă de mărfuri care poate fi vămuită în perioada de utilizare prelungită;
  - 6) codul de document atribuit conform procedurii stabilite de Serviciul Vamal.
19. Pentru punerea în aplicare a unei decizii de utilizare prelungită a deciziei privind IOO în cadrul unui regim vamal, aceasta se atașează la declarația vamală. În rubrica 44 a declarației vamale se menționează:
  - 1) codul de document atribuit deciziei de utilizare prelungită a deciziei privind IOO și codul de document atribuit conform procedurii stabilite de Serviciul Vamal;

- 2) numărul de referință al deciziei de utilizare prelungită a deciziei privind IOO și numărul de înregistrare la ACSV al notificării.
20. Biroul vamal la care se prezintă o decizie de utilizare prelungită a deciziei privind IOO ia următoarele măsuri:
  - 1) operează pe versoul notificării referințele declarației vamale și cantitatea înscrisă în aceasta pentru care s-a acordat utilizarea prelungită;
  - 2) informează de îndată ACSV cu privire la titularul deciziei și cantitatea de mărfuri înscrisă în declarația vamală.
21. ACSV, ca urmare a informării sale de către biroul vamal, potrivit pct.20 sbp.2), informează biroul vamal cu privire la dreptul titularului de a utiliza prelungit decizia privind IOO.

## **CAPITOLUL VI**

### **Verificarea respectării caracterului obligatoriu al deciziilor privind IOO**

22. Verificarea respectării caracterului obligatoriu al deciziilor privind IOO și al deciziilor de utilizare prelungită a deciziilor privind IOO se efectuează periodic de ACSV. Rezultatele verificării sunt luate în considerare în cadrul activității de control ulterior acordării liberului de vamă, în conformitate cu art.352 din Codul vamal.
23. În scopul verificării utilizării prelungite, titularii deciziilor de utilizare prelungită a deciziilor privind IOO emise de ACSV transmit acesteia, în termen de 10 zile de la data de sfârșit a valabilității acestora, următoarele informații:
  - 1) numărul de referință al deciziei de utilizare prelungită a deciziei privind IOO;
  - 2) numărul de referință al declarațiilor vamale aferente mărfurilor care au beneficiat de utilizarea prelungită a deciziei;
  - 3) cantitățile utilizate corespunzător fiecărei declarații vamale.



Anexa nr.1  
la Normele tehnice privind solicitarea, emiterea și  
punerea în aplicare a deciziilor privind informațiile  
obligatorii în materie de origine a mărfurilor

Către: **Serviciului Vamal al Republicii Moldova**

**CERERE**  
pentru emiterea unei decizii privind informații obligatorii în materie de origine a mărfurilor

**1. Solicitant**  
(confidențial)

numele, prenumele și adresa, număr de telefon/fax

**2. Titular**  
(confidențial)

numele, prenumele și adresa, număr de telefon/fax

**3. Reemitere a unei informații obligatorii în materie de origine**

se completează în caz de solicitare a reemiterii unei informații obligatorii privind originea cu numărul de referință, anul, luna, ziua emiterii

**4. Baza legală referitoare la origine**

**5. Descrierea mărfurilor** (se indică codul mărfurilor conform Nomenclurii combinate a mărfurilor aprobată prin Legea nr. 172/2014 dacă este cazul, compoziția exactă a mărfurilor, structura și metodele de examinare utilizate, tipul de procedeu de fabricare utilizat, valoarea (incluzând componentele), modul de utilizare al mărfurilor și denumirea comercială uzuală și, dacă este cazul, prezentarea în ambalaje pentru vânzarea cu amănuntul în cazul bunurilor prezentate în seturi. După necesitate pot fi utilizate foi suplimentare).

**6. Determinarea originii**

produse obținute integral, transformate/prelucrate suficient, cumul de origine

**7. Descrierea transformărilor necesare pentru a obține originea**

**8. Denumire comercială și date suplimentare (confidențial)**

se indică care din informațiile anexate conform rubricii 9 la această cerere sau obținute (sau susceptibile de a fi obținute) de Serviciul Vamal trebuie considerate confidențiale

**9. Probe**

se indică care din probe (descriere, broșuri, fotografii, probe, cataloage, alte documente disponibile) sunt anexate la solicitare

**10. Necesitatea restituirii probelor:** Da \_\_\_\_\_ Nu \_\_\_\_\_

**11. Informații obligatorii în materie de origine emise altor a titulari**

se indică numărul de referință, anul, luna, ziua emiterii, marfa și originea ei, în caz de cunoștință a solicitantului de emitere a astfel de informații  
După necesitate pot fi utilizate foi suplimentare

**12. Data** \_\_\_\_\_ **Numărul de referință** \_\_\_\_\_

**Funcția deținută** \_\_\_\_\_ **Semnătura** \_\_\_\_\_

**Notă:** Odată cu semnarea prezentei cereri, solicitantul își asumă răspunderea privind caracterul exact și complet al informațiilor care figurează în prezentul formular și pe oricare foaie/ în toate foile care îl poate/pot eventual completa.

Solicitantul este de acord ca aceste informații precum și eventuale fotografii, schițe, broșuri etc. să fie înregistrate într-o bază de date a Serviciului Vamal și ca aceste informații, inclusiv eventualele fotografii schițe și broșuri etc. prezentate odată cu cererea sau obținute (sau care pot fi obținute) de către Serviciul Vamal și despre care nu s-a specificat că sunt confidențiale în rubricile 2 și 8 din prezenta cerere să poată fi făcute publice prin internet.

**Pentru uz oficial**

Nr. de referință al Informației

Data emiterii: Anul \_\_\_\_\_ Luna \_\_\_\_\_ Zia \_\_\_\_\_

Persoana responsabilă cu emiterea:

Toate probele restituite



Anexa nr.2  
la Normele tehnice privind solicitarea, emiterea și  
punerea în aplicare a deciziilor privind informațiile  
obligatorii în materie de origine a mărfurilor

**SERVICIUL VAMAL AL REPUBLICII MOLDOVA**  
**INFORMAȚIE OBLIGATORIE ÎN MATERIE DE ORIGINE A MĂRFURILOR**

1.	Subdiviziunea Serviciului Vamal responsabilă de emiterea Informației obligatorii în materie de origine	
2.	Titular ( numele, prenumele, denumirea, domiciliul/sediul și telefonul de contact al titularului) – confidențial	
3.	Numărul și data emiterii Informației obligatorii în materie de origine	MD/IOO nr. ____ din _____
4.	Descrierea mărfurilor	
5.	Țara de origine a mărfurilor	
6.	Informații adiționale despre marfă, necesare pentru determinarea țării de origine	
7.	Baza legală pentru emiterea Informației obligatorii în materie de origine	
8.	<b>Mențiuni ale Serviciului Vamal:</b> Această Informație a fost emisă pe baza următoarelor elemente furnizate de solicitant: <i>Descriere; Broșuri; Fotografii; Mostre, Altele</i>	

**Notă:**

Prezentă Informație este valabilă trei ani de la data emiterii.

Datele din prezenta Informație sunt stocate într-o bază de date a Serviciului Vamal al Republicii Moldova și pot fi făcute publice prin Internet, cu excepția informațiilor confidențiale.

Titularul este în drept să conteste prezenta decizie conform procedurii prevăzute de Codul vamal al Republicii Moldova.

**Data**

**Semnătura**

**Ștampila**

Anexa nr.3  
la Normele tehnice privind solicitarea, emiterea și  
punerea în aplicare a deciziilor privind informațiile  
obligatorii în materie de origine a mărfurilor

Antetul oficial al aparatului central al Serviciului Vamal

Nr. înregistrare ...../data .....

**NOTIFICARE**  
**privind emiterea deciziei de utilizare prelungită a deciziei privind IOO**

Titularul deciziei de utilizare prelungită a deciziei privind IOO	
Numărul de referință al deciziei de utilizare prelungită a deciziei privind IOO	
Data de sfârșit a valabilității deciziei privind IOO inițială	
Data de sfârșit a perioadei de utilizare prelungită	
Cantitatea maximă de mărfuri care poate fi vămuită în perioada de utilizare prelungită <sup>1</sup>	
Codul de document atribuit notificării în baza de date TARIM	

**NOTĂ:**

Împotriva deciziei de utilizare prelungită a deciziei privind IOO, titularul acesteia poate introduce o acțiune în contencios administrativ, cu respectarea procedurii prealabile la aparatul central al Serviciului Vamal, în condițiile și termenele prevăzute de Codul administrativ al Republicii Moldova, Legea nr. 116/2018.

Numele, prenumele și funcția persoanei care semnează  
Semnătură și ștampilă

<sup>1</sup> Cantitățile de mărfuri pentru care se efectuează formalități vamale se înscriu pe versoul notificării de biroul vamal competent pentru plasarea mărfurilor sub regim vamal



