



MINISTERUL FINANTELOR AL REPUBLICII MOLDOVA

SERVICIUL VAMAL

ORDIN

nr. 517-0

„14” 12 2023

mun. Chișinău

pentru aprobarea normelor tehnice privind
solicitarea, emiterea și monitorizarea aplicării
deciziilor privind informațiile tarifare obligatorii



ÎNREGISTRAT:

Ministerul Justiției al Republicii Moldova

Nr. 1884 din 29 decembrie 2023

Ministru

În temeiul art.32 alin.(1¹) Cod Vamal nr.95/2021 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2021, nr.219-225, art.238, cu modificările ulterioare,

ORDON:

1. Se aprobă Normele tehnice privind solicitarea, emiterea și monitorizarea aplicării deciziilor privind informațiile tarifare obligatorii, conform anexei;
2. Executarea prezentului ordin se pune în sarcina Direcției valoarea în vamă, clasificarea și originea mărfurilor;
3. Controlul asupra exercitării prezentului ordin se pune în sarcina Departamentului venituri și control vamal;
4. Se abrogă Ordinul directorului Serviciului Vamal nr.296-O/2016 cu privire la aprobarea Regulamentului privind decizia de clasificare a mărfurilor (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2016, Nr.347-352 art.1639), înregistrat la Ministerul Justiției cu nr.1130/2016;
5. Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova și intră în vigoare la data de 01 ianuarie 2024.

Director

Igor TALMAZAN

Norme tehnice privind solicitarea, emiterea și monitorizarea utilizării deciziilor privind informațiile tarifare obligatorii

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

1. Prevederile prezentelor Norme tehnice sunt aplicabile la solicitarea, emiterea, și monitorizarea utilizării deciziilor privind informațiile tarifare obligatorii (*în continuare – decizii ITO*) în Republica Moldova.
2. Reglementările legale și alte acte aplicate emiterii deciziilor ITO sunt, în special:
 - a) Codul Vamal nr.95/2021;
 - b) Legea nr.172/2014 privind aprobarea Nomenclaturii combinate a mărfurilor (în continuare NC);
 - c) Ordinul directorului Serviciului Vamal nr.114-O/2020 cu privire la aprobarea Notelor explicative la Nomenclatura combinată a mărfurilor,
 - d) Ordine ale Serviciului Vamal privind clasificarea anumitor mărfuri în Nomenclatura combinată;
 - e) Notele explicative ale Convenției internaționale privind Sistemul armonizat de denumire și codificare a mărfurilor, elaborate de Organizația Mondială a Vămirilor, cu modificările ulterioare;
 - f) Deciziile Comitetului Sistemului Armonizat al Organizației Mondiale a Vămirilor privind clasificarea tarifară a mărfurilor;
 - g) Avizele Organizației Mondiale a Vămirilor cu privire la clasificarea tarifară a mărfurilor.
3. În sensul prezentelor norme tehnice, următoarele noțiuni semnifică:
 - a) ITO - informație tarifară obligatorie, decizie emisă de Serviciul Vamal prealabil vămuirii mărfurilor privind încadrarea tarifară a mărfurilor vizate în decizie, obligatorie pentru Serviciul Vamal și pentru titularul deciziei;
 - b) IDNO – codul fiscal și de identificare vamală al operatorului economic;
 - c) SVEITO - baza de date a Serviciului Vamal accesibilă pe internet publicului, cuprinzând toate deciziile ITO emise de Serviciul Vamal;
 - d) EBTI - baza de date europeană accesibilă pe internet publicului, cuprinzând toate deciziile ITO emise de autoritățile vamale europene;
 - f) *solicitant* - persoana care solicită Serviciului Vamal emiterea deciziei ITO. Odată ce decizia a fost emisă solicitantul unei decizii ITO devine automat titular;
 - g) *titular* - persoana pe numele căreia se emite decizia ITO;
 - h) *un singur tip de mărfuri* - mărfuri care prezintă caracteristici similare și a căror caracteristici distinctive sunt complet irelevante în scopul clasificării tarifare a acestora. O denumire comercială diferită a mărfurilor nu împiedică ca mărfurile să fie considerate la fel; diferențele minore nu exclud ca bunurile care în alt mod respectă definiția să fie considerate la fel;
 - i) *Serviciul Vamal* - Secția clasificarea mărfurilor din cadrul Direcției valoarea în vamă clasificarea și originea mărfurilor, Aparatul central al Serviciului Vamal;
 - j) *alte autorități competente* – Organizația Mondială a Vămirilor, administrații vamale internaționale, ministere și agenții, instituții naționale, organizații etc.;
 - k) *sistemul informațional integrat* – sistemul operațional Asycuda World.

4. Cererea pentru emiterea unei decizii ITO, conform anexei nr.1, se depune la Serviciul Vamal.
5. Decizia privind ITO emisă de Serviciul Vamal se redactează folosind formularul prevăzut în anexa nr.2 și se comunică titularului.
6. În cazul în care nu există un sistem electronic privind deciziile ITO, în temeiul art.427 alin.(11) Codul Vamal nr.95/2021, prin derogare de la art.6 alin.(1) și art.34 Cod vamal nr.95/2021, cererea pentru emiterea deciziei ITO, decizia ITO precum și orice circumstanțe ulterioare care ar putea afecta cererea sau decizia inițială se comunică pe suport hârtie între solicitant, respectiv titularul deciziei ITO și Serviciul Vamal.

CAPITOLUL II

Condițiile pentru acceptarea cererii pentru emiterea unei decizii ITO

7. Cererea pentru emiterea unei decizii ITO este acceptată de către Serviciul Vamal dacă sunt respectate prevederile art.32 alin.(1), (1¹), (1²), (2) și (6) din Codul vamal nr.95/2021 coroborate cu art.16 alin.(1) din Codul Vamal nr.95/2021 și în condițiile următoare:
 - a) solicitantul și, dacă este cazul, reprezentantul acestuia sunt înregistrați în conformitate cu art.7 din Codul Vamal nr.95/2021 și numărul IDNO este indicat în cerere;
 - b) cererea este formulată în limba română;
 - c) în situația în care solicitantul este reprezentant conform art.12 și 13 din Codul vamal nr.95/2021, cererea este însoțită de un exemplar al contractului respectiv, o procură sau orice alt document care atestă împuternicirea pentru statutul de reprezentant vamal.
8. Formularul de cerere privind emiterea deciziei ITO trebuie să includă următoarele date:
 - a) denumirea, adresa completă și codul IDNO al solicitantului;
 - b) dacă solicitantul este reprezentat: denumirea, adresa completă și codul IDNO al reprezentantului;
 - c) dacă se solicită reemiterea unei decizii ITO, numărul de referință al acesteia, începutul valabilității și codul din NC;
 - d) dacă este sau nu avută în vedere o operațiune de import sau de export în care se intenționează utilizarea deciziei ITO, marcând cu „x” rubrica corespunzătoare;
 - e) în mod facultativ, codul din NC la care solicitantul se așteaptă ca mărfurile să fie clasificate;
 - f) descrierea amănunțită a mărfurilor care să permită identificarea lor și determinarea încadrării în NC. Citarea textului NC este permisă numai în cazul în care corespunde în totalitate cu descrierea produsului. Pe lângă denumirea obișnuită a mărfurilor utilizată în comerț, solicitantul trebuie să furnizeze: descrierea fizică a acestora; funcțiile; utilizarea și proprietățile; compoziția și metodele de examinare folosite pentru stabilirea acesteia, ambalajul mărfurilor etc., în cazul în care încadrarea depinde de acești parametri;
 - g) orice informații pe care solicitantul dorește să le păstreze confidențiale, inclusiv marca comercială și modelului mărfurilor. În anumite cazuri, inclusiv în cele în care se furnizează eșantioane, Serviciul Vamal poate să facă fotografii (de exemplu, ale eșantioanelor prezentate). Solicitantul trebuie să precizeze clar dacă astfel de fotografii, rezultate ale analizelor etc., în ansamblu sau parțial, trebuie să fie tratate ca fiind confidențiale. Orice astfel de informații, care nu sunt considerate confidențiale, vor fi publicate în baza de date SVEITO destinată publicului și vor putea fi accesate pe internet.
 - h) eșantioanele, fotografiile, planurile, cataloagele, broșurile sau orice alte documente disponibile care pot ajuta Serviciul Vamal la stabilirea încadrării corecte a mărfurilor în nomenclatura vamală, marcând cu „x” rubricile corespunzătoare.

Dacă se furnizează un eșantion de produs, acesta este transmis autorității vamale cu indicarea datelor exacte necesare asocierii acestuia cu cererea (nr. de înregistrare, data cererii, codul IDNO etc.).

Toate materialele și documentele indicate se atașează ca anexe;

- i) indicarea, prin marcarea cu „x” a rubricii corespunzătoare, dacă solicitantul a cerut sau a primit o decizie ITO pentru mărfuri identice sau similare celor descrise în caseta 9 „*Descrierea mărfurilor*” sau în caseta 10 „*Denumire comercială și informații suplimentare*”. În caz afirmativ, trebuie completate și următoarele informații:
 - (i) numărul de referință al deciziei ITO pe care solicitantul a primit-o deja;
 - (ii) data la care începe valabilitatea deciziei ITO;
 - (iii) codul din NC indicat pe decizia ITO.
- j) indicarea, prin marcarea cu „x” a rubricii corespunzătoare, dacă solicitantul are cunoștință de faptul că au fost emise decizii privind ITO în favoarea altor titulari pentru mărfuri identice sau similare celor descrise de acesta în caseta 9 „*Descrierea mărfurilor*” sau în caseta 10 „*Denumire comercială și informații suplimentare*”. Informațiile cu privire la deciziile ITO existente pot fi consultate în baza de date publică SVEITO și EBTI disponibile pe internet. În caz afirmativ, următoarele elemente suplimentare sunt opționale:
 - (i) țara emitentă;
 - (ii) numărul de referință al deciziei privind ITO despre care solicitantul are cunoștință;
 - (iii) data la care începe valabilitatea deciziei privind ITO;
 - (iv) codul din NC indicat în decizia privind ITO.

9. Cererea pentru emiterea unei decizii ITO se datează și se semnează de persoana care o depune, precizându-se funcția deținută de către semnatar. Prin semnarea și depunerea cererii se consideră că solicitantul este de acord ca toate datele din decizie, inclusiv orice fotografii, imagini și broșuri, cu excepția informațiilor confidențiale, să fie făcute publice în baza de date SVEITO disponibilă pe internet. Cheltuielile pentru analize de specialitate, rapoarte de expertiză sau traduceri de acte în română necesare în procesul decizional privind clasificare tarifară a produsului sau taxe poștale privind trimiterea sau returnarea mostrelor în temeiul art. 48, alin.(2), lit.(b) din Codul vamal nr.95/2021 sunt suportate de titularul deciziei ITO.

Cererii i se atribuie un număr de înregistrare în conformitate cu notele și cerințele în materie de date, adaptate la formularul prevăzut în Anexa 2.

Numărul de referință a cererii ITO are următoarea structură:

MD CITO AA-LL-DD -0001, unde

MD - cod țară;

CITO - codul cererii;

AA - anul;

LL - luna;

DD - data;

0001 - numărul de serie, care începe de la „0001” în fiecare an.

CAPITOLUL III

Termene pentru luarea unei decizii privind ITO

10. În termenul prevăzut la art.15 alin.(5) din Codul vamal nr.95/2021 Serviciul Vamal comunică solicitantului faptul că cererea a fost acceptată sau condițiile care nu sunt întrunite pentru acceptarea acesteia. În situația din urmă, un nou termen prevăzut la art.15 alin.(7) din Codul vamal nr.95/2021 curge de la data la care solicitantul comunică informațiile necesare pentru ca cererea să fie acceptată.

11. Serviciul Vamal comunică solicitantului decizia ITO în termenul prevăzut la art.15 alin.(6) coroborate cu alin.(12) din Codul Vamal nr.95/2021 de 90 de zile de la data la care cererea a fost acceptată.

12. Termenul prevăzut la pct.11 se prelungește corespunzător prevederilor art.17 din Codul vamal nr.95/2021 în situațiile în care Serviciul Vamal:

- a) constată că este necesar ca solicitantul să furnizeze informații suplimentare pentru luarea unei decizii;
- b) constată că pentru luarea deciziei este necesară consultarea unei alte autorități competente;
- c) dispune efectuarea sau este informată de subdiviziunile vamale sau de alte autorități competente că sunt efectuate investigații, ca urmare a existenței unor motive serioase de suspectare a încălcării legislației vamale.

13. Solicitantul este informat de Serviciul Vamal cu privire la prelungirea termenului pentru luarea unei decizii în termen de 20 zile de la data constatării uneia din situațiile prevăzute la pct.12. Informarea conține motivele prelungirii termenului, cu excepția situației în care divulgarea motivului prevăzut la pct.12 lit.c) ar putea compromite investigațiile.

CAPITOLUL IV

Emiterea și efectele juridice ale deciziei ITO

14. Serviciul Vamal emite decizia ITO în conformitate cu notele și cerințele în materie de date, adaptate la formularul prevăzut în Anexa 2.

Numărul de referință a deciziei ITO are următoarea structură:

MD ITO AA-LL-DD -0001, unde

MD - cod țară;

ITO - codul deciziei;

AA - anul;

LL - luna;

DD - data;

01 - numărul de serie, care începe de la „0001” în fiecare an.

15. Până la punerea în aplicare a sistemului SVEITO un exemplar a deciziei ITO pe suport hârtie este destinat titularului deciziei ITO, iar al doilea exemplar este păstrat la Serviciul Vamal în scopuri de evidență.

16. Mărfurile trebuie descrise în decizia ITO cu suficiente detalii pentru a permite recunoașterea lor fără niciun dubiu și stabilirea cu ușurință a unei legături între acestea și mărfurile prezentate pentru vămuire, în scopul facilitării și simplificării controlului vamal. Descrierea mărfurilor nu trebuie să conțină detalii pe care solicitantul le-a marcat drept confidențiale în cererea ITO.

17. În aplicarea art.33 alin.13 din Codul vamal nr.95/2021, dacă sunt îndeplinite formalități vamale de titularul unei decizii privind ITO sau în numele său, pentru mărfuri care fac obiectul deciziei ITO, aceasta se atașează la declarația vamală. În caseta 44 a declarației vamale se menționează:

- a) codul de document atribuit deciziei ITO în sistemul informațional integrat;
- b) numărul de referință al deciziei ITO.

18. Sub rezerva art.33 alin.(1) din Codul vamal nr.95/2021, decizia ITO este valabilă pe o perioadă de trei ani de la data de începere a valabilității indicată în decizie.

19. Prevederile pct.17 și ale pct.18 se aplică și în cazul reemiterii unei decizii ITO.
20. La cererea solicitantului deciziei ITO atunci când decizia ITO a fost revocată sau și-a pierdut valabilitatea înainte de sfârșitul perioadei de trei ani se poate emite o nouă decizie ITO.

CAPITOLUL V

Utilizarea prelungită a deciziei privind ITO

21. În cazul în care Serviciul Vamal decide, în urma cererii formulate de titular și în condițiile și termenele prevăzute la art.33 alin.(9) din Codul vamal nr.95/2021, să acorde o perioadă de utilizare prelungită a unei decizii ITO care a fost revocată sau care a încetat să mai fie valabilă, notifică decizia sa titularului, în care sunt indicate, în plus față de decizia ITO inițială:
- a) data de sfârșit a valabilității deciziei ITO inițiale;
 - b) data de sfârșit a perioadei de utilizare prelungită.
22. Modelul notificării deciziei de utilizare prelungită a deciziei ITO, prevăzut în anexa nr. 3, Serviciul Vamal indică:
- a) titularul deciziei privind utilizarea prelungită a ITO;
 - b) numărul de referință a deciziei de utilizare prelungită a deciziei ITO;
 - c) data de sfârșit a valabilității deciziei ITO inițială;
 - d) data de sfârșit a perioadei de utilizare prelungită;
 - e) cantitatea maximă de mărfuri care poate fi vămuită în perioada de utilizare prelungită;
 - f) codul de document atribuit notificării în baza sistemul informațional integrat.
23. Dacă sunt îndeplinite formalitățile vamale de titularul unei decizii de utilizare prelungită a deciziei ITO sau în numele său, aceasta se atașează la declarația vamală. În caseta 44 a declarației vamale se menționează:
- a) codul de document atribuit deciziei de utilizare prelungită a deciziei ITO și codul de document atribuit notificării în sistemul informațional integrat;
 - b) numărul de referință al deciziei de utilizare prelungită a deciziei ITO și numărul de înregistrare la Serviciul Vamal al notificării.
24. Postul vamal la care se prezintă o decizie de utilizare prelungită a deciziei ITO ia următoarele măsuri:
- a) operează pe versoul notificării referințele declarației vamale și cantitatea înscrisă în aceasta pentru care s-a acordat utilizarea prelungită;
 - b) informează de îndată Serviciul Vamal cu privire la titularul deciziei și cantitatea de mărfuri înscrisă în declarația vamală;
25. Serviciul Vamal, ca urmare a informării sale de către postul vamal, potrivit pct.24. lit.b) informează postul vamal cu privire la dreptul titularului de a utiliza prelungit decizia privind ITO.

CAPITOLUL VI

PROCEDURA ÎN CAZUL UNEI DIVERGENȚE DE OPINIE CU PRIVIRE LA CLASIFICAREA TARIFARĂ A MĂRFURILOR

26. În cazul în care în procesul examinării cererii pentru emiterea deciziei ITO se identifică decizii ITO divergente care se aplică mărfurilor similare, se va solicita avizul Organizației Mondiale a Vămileor. Perioada de examinare a cererii pentru emiterea deciziei ITO corespunzător prevederilor art. 17 din Codul vamal nr.95/2021 se va prelungi până la finalul acestor consultări.

CAPITOLUL VII

MONITORIZAREA DECIZIILOR PRIVIND ITO

27. Monitorizarea utilizării deciziilor privind ITO și a deciziilor de utilizare prelungită a deciziilor privind ITO se efectuează periodic de către Serviciul Vamal. Rezultatele monitorizării sunt luate în considerare în cadrul activității de control ulterior și acordării liberului de vamă, în conformitate cu art.352 din Codul vamal nr.95/2021.

28. În cazul în care apar bănuieli rezonabile din partea posturilor vamale cu privire la utilizarea deciziei ITO pentru alte tipuri de bunuri, biroul este obligat imediat să informeze despre aceasta subdiviziunile competente ale Serviciului Vamal.

29. În scopul monitorizării utilizării prelungite, titularii deciziilor de utilizare prelungită a deciziilor ITO emise de Serviciul Vamal transmit acesteia, în termen de 10 zile de la data de sfârșit a valabilității acestora, următoarele informații:

- a) numărul de referință a deciziei de utilizare prelungită a deciziei privind ITO;
- b) numărul de referință a declarațiilor vamale aferente mărfurilor care au beneficiat de utilizarea prelungită a deciziei;
- c) cantitățile utilizate corespunzător fiecărei declarații vamale.

**CERERE DE DECIZIE REFERITOARE LA
INFORMAȚIILE TARIFARE OBLIGATORII (ITO)**

1. Solicitant (obligatoriu) Denumirea: (confidențial) Adresa: Cod poștal: Oraș: Nr. de telefon/fax: Identificarea solicitantului: Nr. IDNO: <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																						Pentru uz oficial Numărul de înregistrare: Numărul de referință (dacă este cazul): Locul recepției: Data recepției: Anul: Luna: Data: Imagini de scanat: Da Nu Stadiul cererii: Data eliberării: Anul: Luna: Data: Executor:
2. Locul în care sunt păstrate sau pot fi accesate conturile principale în scopuri vamale (adresa fizică) (dacă diferă de informațiile de mai sus) Adresa: Cod poștal: Oraș:	6. Tipul operațiunii (obligatoriu) Vă rugăm să precizați dacă intenționați să utilizați decizia ITO care rezultă din prezenta cerere pentru una din următoarele regimuri vamale: Import: <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Regimuri speciale: <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu (a se preciza) Export <input type="checkbox"/> Da <input type="checkbox"/> Nu Actul ce confirmă operațiunea:																					
3. Reprezentantul vamal: (dacă este cazul) Denumirea: Adresa: Cod poștal: Nr. de telefon/fax: Identificarea reprezentantului: Nr. IDNO: <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> Actul ce confirmă dreptul de reprezentare:																						7. Nomenclatura vamală (obligatoriu) <input type="checkbox"/> Nomenclatura combinată (NC)



MINISTERUL FINANTELOR AL REPUBLICII MOLDOVA

SERVICIUL VAMAL

DECIZIE
PRIVIND INFORMAȚIILE TARIFARE OBLIGATORII

2. Numărul de referință a deciziei ITO	3. Titularul (confidențial) Denumire: Adresa: Cod poștal: Oraș: Nr. de telefon/fax: Identificarea solicitantului: Nr. IDNO: <table border="1" data-bbox="778 1093 1209 1128"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>																							
4. Perioada de valabilitate: <table border="1" data-bbox="443 1160 746 1191"><tr><th>Anul</th><th>Luna</th><th>Data</th></tr></table> Data de începere a deciziei: Data de expirare a deciziei: Data de încheiere a utilizării prelungite: Cantitate: Motivul invalidării:	Anul	Luna	Data	Notă importantă Prezenta Decizie este valabilă în termenul prevăzut la art.32 alin.(4) Cod Vamal nr.95/2020. Informațiile furnizate sunt înregistrate în baza de date a autorității vamale privind ITO, iar datele din ITO, inclusiv eventualele fotografii, schițe, broșuri etc., cu excepția informațiilor care figurează la rubricile 3 și 8, pot fi făcute publice prin internet. Titularul este în drept să atace prezenta Decizie la Aparatul Central al Serviciului Vamal (adresa: mun. Chișinău, str. N. Starostenco, 30), în termen de 30 zile de la data comunicării acesteia.																				
Anul	Luna	Data																						
5. Data și numărul de înregistrare al cererii <table border="1" data-bbox="443 1617 746 1648"><tr><th>Anul</th><th>Luna</th><th>Data</th></tr></table> Data de începere a deciziei: Numărul de înregistrare:	Anul	Luna	Data	6. Codul mărfurilor și denumirea conform NC Codul mărfurilor <table border="1" data-bbox="778 1682 1075 1718"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> Denumirea mărfurilor																				
Anul	Luna	Data																						
7. Descrierea mărfurilor																								
8. Denumirea comercială și informații suplimentare (confidențial)																								
9. Motivarea clasificării mărfurilor																								

9. Prezenta decizie ITO este eliberată pe baza următoarelor elemente furnizate de către solicitant:

- Descriere
- Broșuri
- Fotografii
- Eșantioane
- Altele

Data

Semnătura

Ștampila



MINISTERUL FINANTELOR AL REPUBLICII MOLDOVA

SERVICIUL VAMAL

NOTIFICARE
privind emiterea deciziei de utilizare prelungită a deciziei privind ITO
nr. _____ din _____ 2023

Titularul deciziei privind utilizarea prelungită a ITO	
Numărul de referință al deciziei de utilizare prelungită a deciziei privind ITO	
Data de sfârșit a valabilității deciziei privind ITO inițială	
Codul atribuit la momentul revocării sau încetării valabilității	
Data de sfârșit a perioadei de utilizare prelungită	
Cantitatea maximă de mărfuri care poate fi vămuită în perioada de utilizare prelungită ¹	

NOTĂ:

Împotriva deciziei de utilizare prelungită a deciziei privind ITO, titularul acesteia poate introduce o acțiune în contencios administrativ, cu respectarea procedurii prealabile la aparatul central al Serviciului Vamal, în condițiile și termenele prevăzute de Codul administrativ al Republicii Moldova, Legea nr.116/2018.

Numele, prenumele și funcția persoanei care semnează

Semnătura și ștampila

¹ Cantitățile de mărfuri pentru care se efectuează formalități vamale se înscriu pe versoul notificării de biroul vamal competent pentru plasarea mărfurilor sub regim vamal

