



Serviciul Vamal
al Republicii Moldova

GHIDUL PRIVIND DECIZIILE TARIFARE PREALABILE

OCTOMBRIE 2015

LISTA ABREVIERILOR

Alin.	Alineat
Art.	Articol
BV	Birou Vamal
CV	Codul Vamal al Republicii Moldova
DV	Declarație Vamală
DTV	Decizie Tarifară Prealabilă
NC	Nomenclatura Combinată
OV	Organ Vamal
RM	Republica Moldova
RGI	Regulă Generală de Interpretare
Pct.	Punct
SVRM	Serviciul Vamal al Republicii Moldova

CUPRINS

LISTA ABREVIERILOR	2
INTRODUCERE	4
Capitolul I. Noțiuni de bază privind decizia tarifară prealabilă (DTP)	5
1.1. Noțiunea de clasificare și scopul clasificării	5
1.2. Structura Nomenclurii combinate și regulile generale de clasificare	5
1.3. Conceptul deciziei de clasificare, tipuri	6
1.4. Beneficiile DTP pentru comercianți	9
1.5. Cadrul juridic al DTP	10
Capitolul II. Procedura de emiteră și retragere a DTP	11
2.1. Autoritatea emitentă	11
2.2. Condițiile de emiteră a DTP	11
2.3. Cererea pentru a obține o DTP. Formă, documente justificative, termenele de examinare, procedura de comunicare în timpul examinării	12
2.4. Emiterea DTP – conținut, termen de valabilitate, statutul juridic	15
2.5. Refuzul de a emite o DTP. Procedura de atac	16
2.6. Emiterea unui duplicat al DTP	18
2.7. Procedura de reemiteră a DTP	18
2.8. Procedura de retragere/anularea unei DTP	19
Capitolul III. Aplicarea DTP în procesul de vămuire a mărfurilor și a auditului postvămuire	21
3.1. Comunicarea DTP eliberate titularului și birourilor vamale	21
3.2. Aplicarea DTP în timpul procedurii de vămuire. Drepturile și obligațiile titularului DTP	21
3.3. Procedura de utilizare a DTP în timpul auditului postvămuire. Drepturile și obligațiile titularului DTP	22
3.4. Responsabilitatea legală pentru folosirea incorectă a DTP	23
ANEXE	24
ANEXA NR. 1 Cererea privind emiteră DTP	24
ANEXA NR. 2 Blancheta (formularul) DTP privind clasificarea mărfurilor	25
ANEXA NR. 3 Exemplu de DTP	26

INTRODUCERE

1.1. Misiune

Serviciul Vamal al Republicii Moldova are misiunea de a implementa politicile vamale, de a asigura respectarea reglementărilor vamale la trecerea mărfurilor, mijloacelor de transport și a persoanelor peste frontiera vamală a RM, la plasarea mărfurilor într-o destinație vamală, de a efectua diverse operațiuni de vămuire, de a asigura supravegherea vamală și de a percepe drepturile de import și de export.

Clasificarea mărfurilor reprezintă o parte inevitabilă și de o importanță deosebită în procesul de vămuire. Codul atribuit mărfii influențează direct operațiunile de vămuire aplicabile, permisiunea sau autorizarea plasării mărfurilor într-o destinație vamală, aplicarea măsurilor netarifare (licențierea, cotarea, certificarea etc.) și cuantumul obligației vamale.

Clasificarea unui produs depinde de o multitudine de factori. La atribuirea unui cod de marfă se va lua în considerare descrierea și compoziția produsului, destinația, modul de producere și utilizare, finalitatea produsului, ba chiar și modalitatea de transportare (partida) a acestuia, fiind sau nu considerat o parte a unui întreg sau o entitate separată.

1.2. Politici

Politica SVRM cu privire la DTP constă în asigurarea eficienței operațiunilor vamale, facilitarea circuitului de mărfuri și transportului internațional, stimularea dezvoltării economiei naționale, reducerea timpului și costurilor vămuirii, precum și protecția pieței interne de mărfuri prohibite sau restricționate.

1.3. Scop

Prezentul Ghid este elaborat pentru a explica procesul de obținere și utilizare a unei DTP, precum și a înțelege scopul clasificării mărfurilor. Clasificarea mărfurilor după parametrii de bază ai acestora se datorează necesității de a sistematiza comerțul internațional propriu-zis, precum și existenței unei statistici clare în acest sens.

Oportunitatea de a elabora prezentul ghid a fost stabilită pentru oferirea unui set necesar de informații, instrumente și soluții agenților economici din Republica Moldova, care utilizează sau intenționează să utilizeze o DTP.

Ghidul include descrierea obținerii unei DTP, avantajele, tipurile și procedura de utilizare a acesteia. Toate sunt analizate prin prisma reglementărilor și a practicilor existente de utilizare a DTP.

CAPITOLUL I. NOȚIUNI DE BAZĂ PRIVIND DTP

1.1. Noțiunea de clasificare și scopul clasificării

Clasificarea mărfurilor constă în stabilirea pentru mărfurile declarate organelor vamale a unui cod conform unui nomenclator al mărfurilor, cu RGI incluse, și a normelor metodologice respective.

Clasificarea mărfurilor are la bază următoarele aspecte principale:

- facilitarea comerțului internațional;
- facilitarea culegerii, comparării și analizei datelor statistice, în special a celor privind comerțul internațional;
- reducerea cheltuielilor antrenate de necesitatea atribuirii unei noi denumiri mărfurilor, o nouă clasificare și o nouă codificare atunci când, în cadrul schimburilor internaționale, acestea trec dintr-un sistem de clasificare în altul, precum și din dorința de a facilita uniformizarea documentelor comerciale și transmiterea datelor;
- calcularea cuantumului drepturilor de import și export în scopuri vamale.

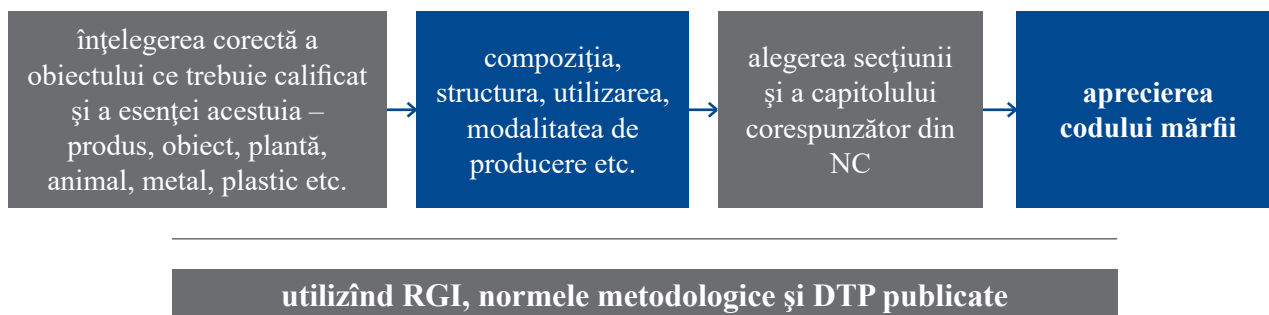
Prin urmare, să clasifici sau să atribui unui produs sau obiect un cod constituie o necesitate obiectivă în cadrul comerțului internațional. Nomenclatura combinată prezintă mărfurile care fac obiectul comerțului internațional într-o formă sistematizată. Pentru comoditatea utilizării, mărfurile sunt grupate într-o formă structurată în poziții, subpoziții, codurile numerice aferente, notele de secțiuni, capitole și subcapitole, precum și RGI.

Nomenclatura combinată a mărfurilor în RM se utilizează de OV pentru reglementarea măsurilor tarifare (stabilire a taxei vamale) și netarifare în comerțul exterior, precum și în scopuri statistice.

1.2. Structura Nomenclaturii combinate și regulile generale de clasificare

Logica grupării produselor în NC depinde, printre altele, și de materialul din care constă marfa, modalitatea de utilizare, adică destinația sau funcția produsului și gradul de prelucrare a acestuia. Cele cu un grad scăzut de prelucrare, naturale prin esență, de regulă sunt plasate la începutul NC, în primele secțiuni, iar cele cu un grad avansat de prelucrare, mai complexe, ca cele industriale, la sfârșit. Aceeași logică se aplică și în cadrul secțiunilor. La început se va descrie produsul inițial, după care vor urma derivatele din acesta.

Pentru a aprecia corect încadrarea tarifară, poate fi urmat firul logic:



Structura Nomenclaturii Sistemului armonizat (prevăzută de Convenția de la Bruxelles din 1983) cuprinde 21 de secțiuni, 97 de capitole, 1200 de poziții și 5100 de subpoziții tarifare.

Cuprinsul NC a RM este următorul:

Codul poziției tarifare	Descrierea mărfurilor	Unitatea de măsură	Taxa vamală
-------------------------	-----------------------	--------------------	-------------

Structura codului mărfii în RM este următoarea:

XXXX XX XX X – la nivelul primelor 2 cifre este o corespundere totală cu Nomenclatura Sistemului armonizat la nivel de capitol.

XXXXXX XX X – primele 4 cifre corespund poziției tarifare din Nomenclatura Sistemului armonizat.

XXXXXX XX X - primele 6 cifre corespund subpoziției tarifare din Nomenclatura Sistemului armonizat.

XXXXXXXXXX – cifrele 7 și 8 corespund subpoziției tarifare din Nomenclatura combinată a Uniunii Europene.

XXXX XX XXX – cifra națională.

În vederea clasificării uniforme, se aplică 6 reguli generale de interpretare (RGI) care se regăsesc în NC. RGI conțin principiile de bază ale clasificării care stabilesc algoritmul succesiunii de includere a mărfii concrete la o anumită poziție tarifară.

RGI de la 1 la 5 se folosesc pentru determinarea poziției tarifare, cea de-a șasea aplicându-se pentru determinarea subpoziției tarifare.

1.3. Conceptul deciziei de clasificare. Tipuri

Decizia de clasificare constituie rezultatul analizei efectuate de către o persoană interesată în vederea clasificării mărfii. În esență, examinarea parametrilor obiectului pasibil de clasificare constituie un proces complex. Se impun examinării descrierea mărfii, structura, compoziția (fizică sau/și chimică), destinația, ba chiar și partida (livrarea separată sau ca parte a unui întreg).

Persoana care declară mărfurile OV sau însuși OV urmează să decidă clasificarea mărfii, adică în privința unui cod concret căruia i se atribuie marfa declarată. Nu orice persoană, fie ea fizică sau juridică, are capacitatea și cunoștințe pentru a lua o astfel de decizie. Practica arată că, în cadrul operațiunilor de vămuire cu mărfuri uzuale, sunt preluate de regulă codurile exportatorului, dat fiind faptul că în majoritatea economiilor lumii, la nivelul primelor 6 cifre ele coincid la scară globală. Situațiile în care de clasificare depinde mărimea obligațiilor vamale se bucură de o atenție sporită din partea OV, fiind clar impactul asupra suplinirii bugetului de stat.

Decizia de clasificare se aprobă în orice situație de către OV, din simplul motiv că acesta emite o DTP, acordă liberul de vamă sau efectuează un control ulterior. Decizia privind clasificarea mărfii poate fi luată în perioade diferite față de momentul declarării propriu-zise:

1. preventiv – DTP;
2. în momentul completării DV;
3. la etapa de control al DV;
4. la efectuarea controlului ulterior prin audit postvămuire.

1. Decizia preventivă de clasificare luată înaintea depunerii declarației vamale se poate face cu mult înaintea declarării mărfii, avînd doar intenția de import sau export. Unicul mijloc de aplicare în practică a unei decizii de clasificare preventive este DTP.

Noțiunea legală a DTP -

Pct. 1, lit. a) din Instrucțiunea aprobată de Ordinul SVRM nr. 80-O din 28.02.2012

DTP – deciziile tarifare privind clasificarea mărfurilor obligatorii pentru toate organele vamale atunci când sînt respectate condițiile prezentei instrucțiuni.

Astfel, din prevederile legale putem deduce că DTP reprezintă un act oficial privind clasificarea mărfurilor, emis de către Aparatul central al SVRM și obligatoriu pentru titular și OV.

2. Completarea unei DV presupune necesitatea introducerii în ea a informației privind codul mărfii. Această decizie este luată în momentul completării DV sau cu puțin timp înainte prin consultările dintre broker și posesorul mărfii, care poate avea informații utile de furnizat brokerului în acest sens.



Art. 141² (1) CV:

Clasificarea mărfurilor se efectuează de către declarant.

3. După prezentarea DV către OV, acesta, conform reglementărilor în vigoare, efectuează controlul vamal. În cadrul controlului vamal, OV poate lua o altă decizie de clasificare, atribuind unui alt cod mărfurile declarate, inclusiv informînd declarantul.

În cazul în care OV va considera clasificarea incorectă, va efectua o clasificare proprie. Însă nici OV nu dispune de fiecare dată de soluții imediate pentru clarificarea situației. În astfel de cazuri, va fi nevoie de o concluzare în acest sens între subiecții antrenați în procesul de clasificare. CV, art. 141² (2⁶) prevede o procedură simplificată de acordare a liberului de vamă pentru cazurile când controlul declarației vamale nu poate fi încheiat în 5 zile (sau 3 în cazul vămuirii simplificate).

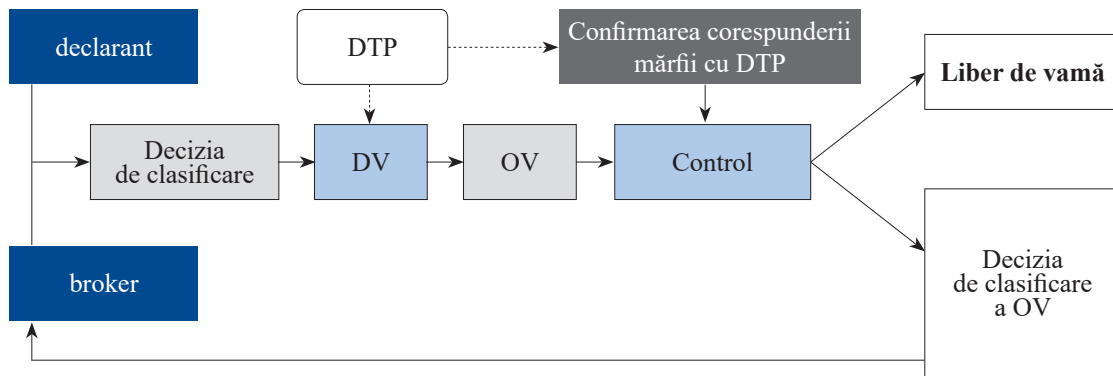
4. O decizie de clasificare poate fi luată și ca urmare a efectuării unui control ulterior prin audit postvămuire. Acest subiect va fi examinat în detaliu la pct. 2.3.



Art. 141² (2) CV:

! Clasificarea mărfurilor poate fi efectuată de către OV de sine stătător.

Schematic, procesul de clasificare poate fi prezentat astfel:



Subiecții care iau parte la clasificare în procesul declarării mărfurilor sînt declarantul și OV. Dată fiind complexitatea acestui proces, și brokerul vamal, ca reprezentant împuternicit al declarantului, are o implicare substanțială în el.

În procesul de solicitare-eliberare-utilizare a DTP sînt implicați următorii subiecți:

SUBIECT	DEFINIȚIA	ROLUL
SOLICITANT	Persoana interesată care depune cererea de eliberare a DTP	Argumentează codul mărfii solicitat
TITULAR	Persoana pe numele căreia se eliberează DTP	Beneficiarul principal al DTP
OV	Autoritatea oficială cu drept de examinare a cererii, cea care emite o DTP și control	Aplică DTP în procesul vămuirii
Declaranți/ persoane interesate	Eventualii participanți la operațiuni de vămuire	Luarea de decizii privind încadrarea tarifară, examinarea DPT publicate

Între titular și solicitant este un coraport care urmează a fi elucidat:

Solicitant –

Pct. 1, lit. b) din Instrucțiunea aprobată de Ordinul SVRM nr. 80-O din 28.02.2012

persoana care solicită Serviciului Vamal eliberarea deciziei tarifare prealabile

Titular –

Pct. 1, lit. c) din Instrucțiunea aprobată de Ordinul SVRM nr. 80-O din 28.02.2012

persoana pe numele căreia se eliberează decizia tarifară prealabilă

În cazul în care aceste noțiuni le comasează aceeași persoană, nu există motive de întrebare. Însă, atunci când solicitantul este diferit de titular, pot apărea dubii privind dreptul solicitantului de a acționa din numele altei persoane (presupus titular) și privind accesul la informațiile confidențiale pe care

le pot conține materialele anexate la cerere. Respectiv, în acest caz, pentru a nu admite încălcări ale reglementărilor în vigoare, lezarea de drepturi, urmează a fi probată legătura juridică dintre solicitant și titular. Actul care ar atesta această legătură derivă din prevederile generale ale legislației în vigoare și pot fi procura, contractul de prestări servicii cu brokerul vamal, spre exemplu sau altele.

1.4 Beneficiile DTP pentru comercianți

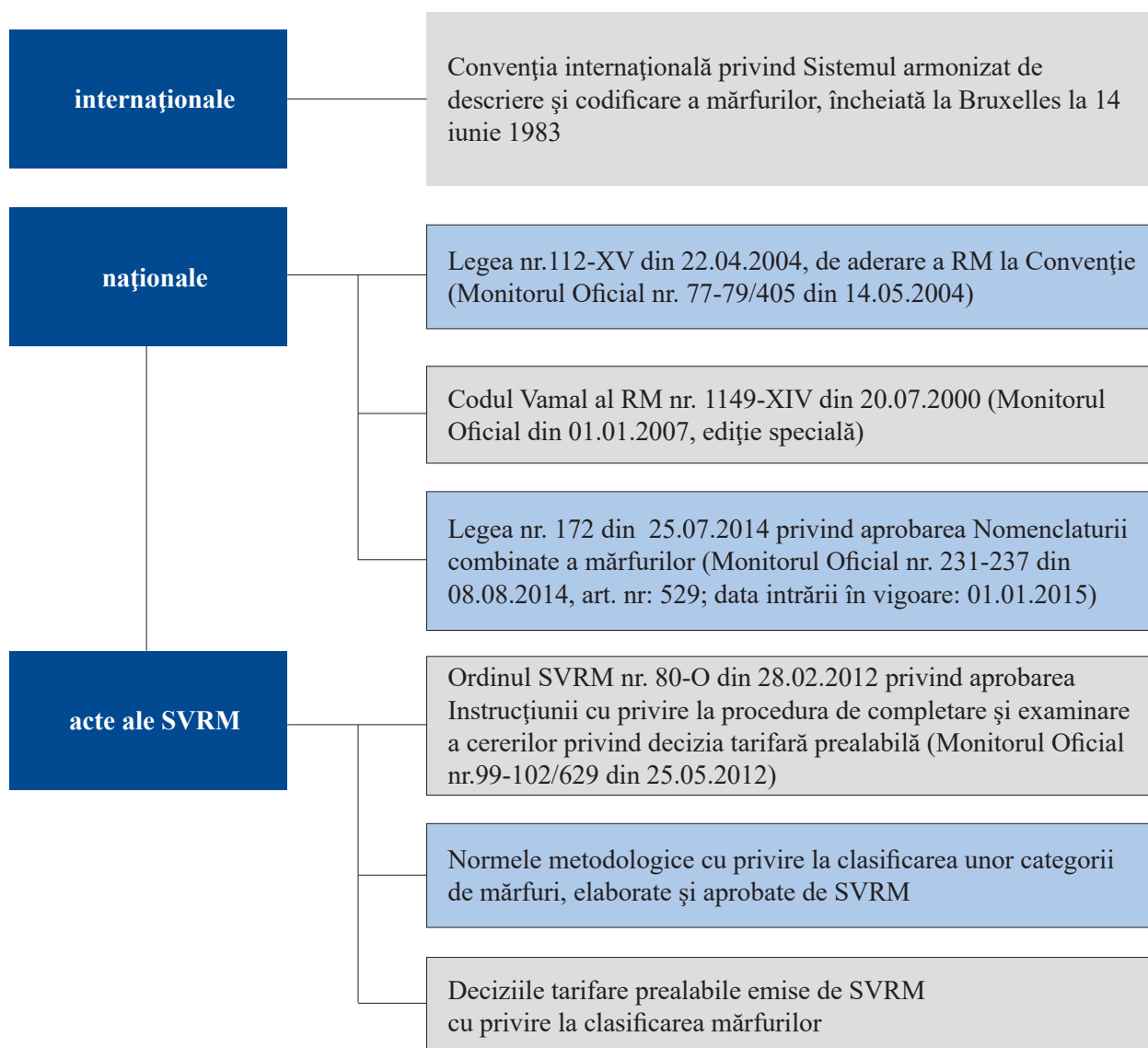
Clasificarea mărfurilor are un impact direct asupra activității unui agent economic, dat fiind că se răsfrânge asupra următoarelor:

- **Cuquantumul drepturilor de import/export exigibile și aplicarea măsurilor netarifare.**
Respectiv, o eroare în acest sens din partea OV poate duce sau la un eventual proces în instanță din partea declarantului în vederea excluderii cheltuielilor neplanificate, sau la pierderi bugetare, iar dacă greșeala ar veni din partea declarantului, acesta riscă să se aleagă cu refuzul acceptării declarației vamale, cu o urmărire contravențională sau chiar penală.
- **Reducerea timpului de vămuire și costuri.**
Timpul de care dispune declarantul pînă la depunerea cererii de obținere a unei DTP și cel de care dispune OV după recepționarea acesteia este mult mai mare decît în cazul depunerii unei DV. Procesul de stabilire a codului mărfii nu este deloc unul simplu; există situații în care, fără o expertiză profesională (chimică, spre exemplu), acest lucru este imposibil. Deci, pentru a evita necesitatea de a repeta procedurile anevoioase, de durată și costisitoare la fiecare declarare, procedura DTP oferă posibilitatea de a le evita pe toată perioada valabilității, precum și în vederea prelungirii eventuale a acesteia. Este evident că o DTP este utilă atît solicitantului (agentului economic), brokerului vamal, cît și OV.
- **Acumularea de practici și experiență.**
Pînă la momentul instituirii DTP, dar și actualmente, este acumulată o practică, o statistică atît oficială, cît și neoficială privind cazurile dificile de clasificare. Colaboratorii vamali din subdiviziuni raportează situațiile de acest fel Aparatului central al Serviciului Vamal, care le examinează ulterior, astfel acumulîndu-se o experiență și statistica respectivă.
- **Predictibilitatea afacerii.**
DTP constituie, în esență, o asigurare pentru comerciant că una dintre posibilele necunoscute în procesul de vămuire va fi exclusă. Colaboratorii vamali din teritoriu, neavînd toată informația disponibilă Aparatului central la eliberarea unei DTP, pot clasifica eronat mărfurile declarate. Comerciantul însă nu poate prezenta diferitelor OV și diferiților colaboratori vamali un set imens de documente în vederea argumentării clasificării la fiecă declarare.

Scopul esențial al eliberării DTP este de a minimiza sau chiar exclude greșelile ce pot fi comise la stabilirea încadrării tarifare a mărfurilor.

1.5. Cadrul juridic al DTP

Reglementările în vigoare aplicabile sînt:



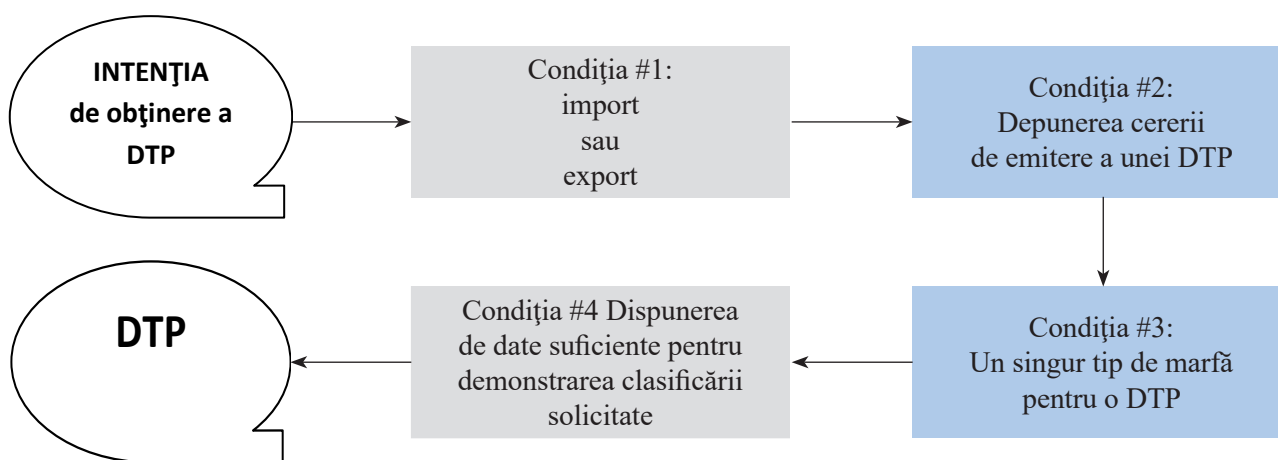
CAPITOLUL II. PROCEDURA DE EMITERE ȘI RETRAGERE A DTP

2.1. Autoritatea emitentă

Autoritatea competentă în emiterea DTP este SVRM. Acesta constituie o structură complexă, fiind compus din subdiviziuni teritoriale, birourile vamale cu posturile vamale respective, conduse de către un organ central – Aparatul central al SVRM. În cadrul Aparatului central al SVRM, de emiterea DTP este responsabilă Direcția valoarea în vamă și clasificarea mărfurilor, Secția clasificarea mărfurilor. În cadrul direcției există colaboratori vamali care dispun de cunoștințe aprofundate în domeniu și de experiența necesară.

2.2. Condițiile de emitere a DTP

În vederea obținerii unei DTP este nevoie de îndeplinirea unor condiții care fac posibilă acceptarea spre examinare a unei cereri de emitere a DTP.



Condițiile de emitere a unei DTP sînt:

1. O operațiune de import sau export preconizată;
2. Depunerea cererii în acest sens către OV;
3. Solicitarea încadrării tarifare a unui singur tip de marfă;
4. Disponibilitatea de date suficiente pentru demonstrarea clasificării solicitate.

DTP se emit în vederea unor operațiuni de import sau export preconizate.

Legătura unei DTP cu o *operațiune de import sau de export* urmează a fi percepută corect. Noțiunea de operațiune de import sau de export utilizată în reglementarea DTP se încadrează în noțiunea de *operațiuni vamale*.

Art. 1 alin. (22) CV

operațiuni vamale – controlul mărfurilor și al mijloacelor de transport, controlul corporal, controlul evidenței contabile, controlul antrepozitelor vamale, magazinelor *duty-free*, zonelor libere, vămuirea, perceperea drepturilor de import și drepturilor de export, **alte acțiuni efectuate în domeniul vamal de către organul vamal**

Astfel, operațiunile de import sau export urmează a fi percepute ca operațiuni legate de activitatea economică externă, comerț internațional, și nu ca fiind aferente destinațiilor vamale definitive import sau export. Cu condiția respectării celorlalte cerințe generale, pentru orice destinație (regim vamal) poate fi solicitată o DTP.

DTP urmează să se refere la un singur tip de marfă.

Pct. 2, din Instrucțiunea aprobată de Ordinul SVRM nr. 80-O din 28.02.2012

Cererea urmează să se refere la un singur tip de mărfuri

Nu poate fi solicitată o DTP pentru mai multe tipuri de mărfuri simultan. Pentru a înțelege care ar fi selectarea necesară în vederea corespunderii acestei cerințe, furnizăm câteva exemple de descriere a mărfii:

Codul mărfii conform NC	Descrierea mărfurilor
9401 71 000	scaun cu spătar și patru picioare, tapițat cu piele ecologică, cu șezutul din lemn și cadru metalic
4015 11 000	mănuși medicale de examinare, de unică folosință, nesterile, nepudrate; fabricate din cauciuc acrilonitril butadienic, prin imersiune

2.3. Cererea pentru a obține o DTP. Formă, documente justificative, termenele de examinare, procedura de comunicare în timpul examinării

Solicitarea emiterii unei DTP se face prin înaintarea unei cereri în acest sens în formă scrisă către Aparatul central al SVRM. Forma cererii este prevăzută de anexa nr. 1 la Instrucțiunea cu privire la procedura de completare și examinare a cererilor privind decizia tarifară prealabilă, aprobată prin Ordinul SVRM nr. 80-O din 28 februarie 2012 (se anexează).

Cererea urmează să conțină următoarele date:

NR. RUBRICII	RUBRICA	CONȚINUTUL
1.	Solicitant	datele de contact și de identificare a persoanei fizice sau juridice (se completează dacă solicitantul este diferit de titular)
2.	Titular	datele de contact și de identificare a persoanei fizice sau juridice
3.	Reemiterea unei DTP	se completează în caz de solicitare a reemiterii unei DTP cu numărul de referință, anul, luna, ziua emiterii, codul din Nomenclatura combinată
4.	Tipul operațiunii	import sau export
5.	Clasificarea avută în vedere	indicarea, așa cum consideră de cuviință, de către solicitant a codului mărfii după ce consultă NC (OV va verifica ulterior conformitatea codului indicat de solicitant cu NC)
6.	Descrierea mărfurilor	se indică, dacă este cazul, compoziția exactă a mărfurilor, metoda de analiză utilizată, tipul de procedeu de fabricație utilizat, valoarea (incluzând componentele), modul de utilizare a mărfurilor și denumirea comercială uzuală și, dacă este necesar, prezentarea în ambalaje pentru vânzarea cu amănuntul în cazul bunurilor prezentate în seturi.*

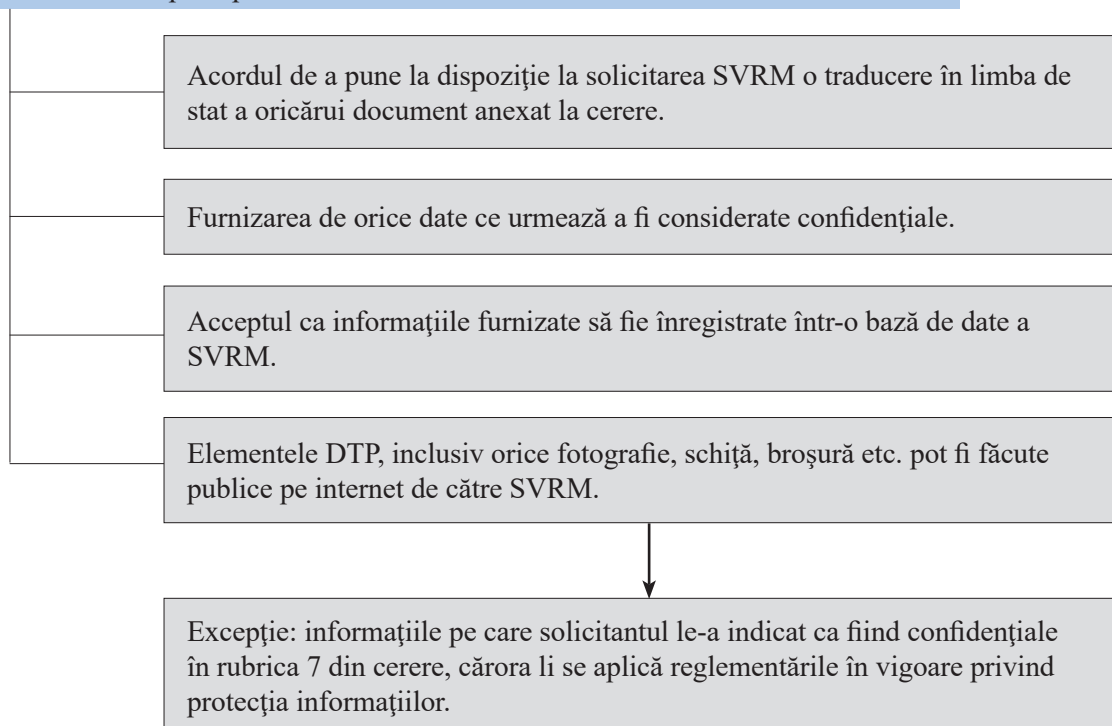
7.	Denumire comercială și date suplimentare (informație confidențială)	aceste date urmează a fi confirmate prin probele descrise și anexate la rub. 8, menționându-se care dintre datele furnizate urmează a fi considerate confidențiale
8.	Probe	se precizează care dintre materialele confirmative sunt anexate la solicitare (descriere, broșuri, fotografii, probe, cataloage, alte documente disponibile)
9.	Necesitatea restituirii probelor	mențiunea Da sau Nu
10.	DTP emise altor titulari	1. se indică numărul de referință, anul, luna, ziua emiterii; 2. codul din Nomenclatura combinată; 3. datele solicitantului de emiterie a unor astfel de decizii (în caz de cunoștință)*
11.	Data/nr. de referință/ funcția deținută/ semnătura	Data și numărul de înregistrare al solicitantului

* În funcție de necesitate, pot fi utilizate foi suplimentare.



Atenție!!!

Depunerea cererii presupune:



În funcție de specificul mărfii, solicitantul anexează la cerere un set de documente, cum ar fi:

- a) cele care cuprind descrierea amănunțită a mărfurilor și principalele caracteristici ale acestora, care ar permite identificarea lor în raport cu altele asemănătoare și clasificarea conform NC;

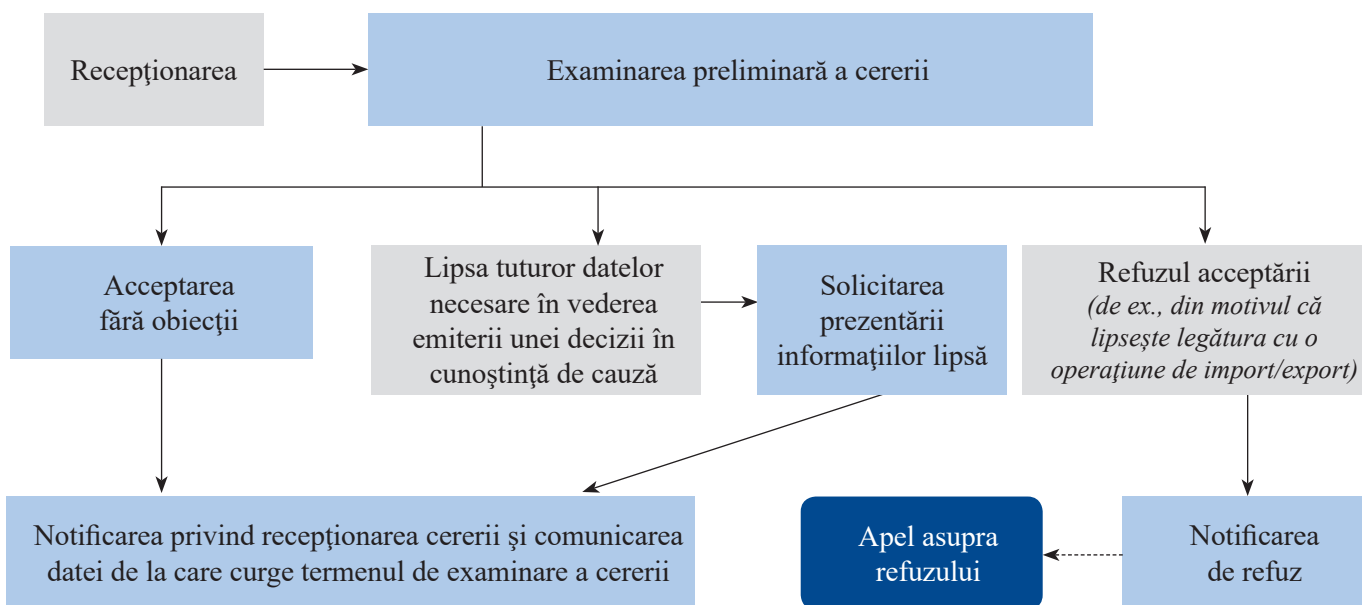
- b) cele care confirmă compoziția mărfurilor și metodele de examinare folosite pentru stabilirea acesteia;
- c) analizele de laborator, expertize și alte cercetări cu caracter științifico-practic;
- d) mostre, fotografii, planuri, cataloage și orice alte documente utile SVRM pentru aprecierea corectă a codului mărfii.

Exemplu:

CODUL MĂRFII SOLICITAT	CLASIFICAREA MĂRFURILOR CONFORM NC	DOCUMENTE PROBATORII
3402 20 900	„Preparate pentru spălat și curățat”	<ul style="list-style-type: none"> • descrierea mărfii; • mostra ambalajului; • certificat de calitate; • certificat de conformitate; • actul de expertiză; • confirmarea producătorului privind procesul de producere și compoziția produsului

Atunci când datele furnizate conțin informații confidențiale, acest fapt urmează a fi menționat expres în cerere, în vederea neadmiterii accesului la acestea a persoanelor neautorizate. SVRM urmează să ia măsuri de respectare a legislației de protecție a datelor și informațiilor cu caracter confidențial.

Acțiunile SVRM în privința cererii înaintate:



Art. 141³(4)CV

Termenul de examinare a cererii este de cel mult **3 luni**.



Important - legiuitorul stabilește și excepții de la regula generală:

În temeiul Art. 141³ (5) CV

OV este în drept să emită DTP **în afara termenului** de 3 luni, informând în mod obligatoriu solicitantul.

Scrisoarea de informare a solicitantului privind prelungirea termenului se remite solicitantului pînă la expirarea termenului inițial de 3 luni.

Se indică obligatoriu **motivele** necesității de a prelungi perioada de examinare.

Se stabilește un nou termen estimativ de eliberare a DTP.

Termenul de **3 luni** pentru emiterea deciziei tarifare prelabile curge din momentul în care Serviciul Vamal a recepționat **toate datele necesare** pentru a lua o decizie. Serviciul Vamal notifică solicitantului despre primirea cererii acestuia și îi comunică **data de la care decurge** termenul respectiv.

2.4. Emiterea DTP – conținut, termen de valabilitate, statutul juridic

După recepționarea cererii de către SVRM, subdiviziunea competentă porcede la examinarea cererii și a materialelor anexate în suportul solicitării. În cazul în care Serviciul Vamal constată că aceasta nu conține toate datele necesare pentru emiterea unei decizii în cunoștință de cauză, acesta cere solicitantului să prezinte informațiile lipsă.

Examinarea cererii și a materialelor anexate duce la decizia privind emiterea sau refuzul emiterii unei DTP. DTP emisă urmează să fie de forma prevăzută de anexa nr. 2 la Instrucțiunea cu privire la procedura de completare și examinare a cererilor privind DTP. DTP se notifică solicitantului în formă scrisă cît mai curînd posibil.

Datele pe care le cuprinde o DTP:

NR. D/O	INFORMAȚIA
1.	Nr. și data emiterii deciziei
2.	Titular (numele/denumirea, domiciliul/sediul, telefonul de contact) – aceste date se consideră <i>a priori</i> confidențiale
3.	Data și nr. cererii privind DTP
4.	Clasificarea mărfurilor conform NC

5.	Descrierea mărfurilor
6.	Denumirea comercială și informații adiționale – confidențial
7.	Justificarea clasificării mărfurilor
8.	Elementele furnizate de solicitant în baza cărora este emisă DTP (descriere, broșuri, fotografii, mostre etc.)

Legislația stabilește termenul de valabilitate al DTP –

Art. 141⁴, alin. (1) CV

Decizia prealabilă privind clasificarea mărfurilor este valabilă pentru o perioadă de **6 ani**, începând cu data emiterii.

DTP se eliberează gratuit.

DTP este obligatorie pentru organele vamale și solicitant numai în privința clasificării tarifare a mărfurilor declarate de solicitant în scopul aplicării drepturilor de import sau de export, dacă formalitățile vamale sînt îndeplinite ulterior datei la care s-a comunicat informația, iar mărfurile sunt identice cu cele menționate în decizie. Implicit, respectarea acestor condiții presupune o acceptare tacită din partea OV a clasificării din DV în care se face referire la o DTP.

2.5. Refuzul de a emite o DTP. Procedura de atac

SVRM poate veni cu două soluții negative în procesul examinării unei DTP, ambele urmînd a fi argumentate.

1. Refuzul emiterii DTP;
2. Emiterea unei DTP în detrimentul solicitantului.

1. Pentru primul caz -

Art. 141³ (1) CV

Serviciul Vamal va refuza emiterea deciziei tarifare prealabile în cazul în care solicitarea nu are legătură cu o operațiune de import sau de export preconizată.

Refuzul de emitere pentru acest motiv este bazat pe necorespunderea condiției de bază pentru emiterea unei DTP. După cum am mai menționat, DTP urmează să aibă o legătură directă cu o operațiune vamală, chiar dacă aceasta nu este legată nemijlocit de un regim vamal definitiv. Respectiv, solicitarea emiterii unei DTP ce nu este proprie domeniului vamal este una inacceptabilă.

2. Pentru al doilea caz -

Art. 141³ (6) CV

DTP prin care se respinge o solicitare sau care este în detrimentul solicitantului urmează să fie **motivată în mod obligatoriu**.

O DTP poate fi emisă regulamentară și argumentată de către OV, doar că rezultatul poate să nu corespundă așteptărilor solicitantului. Adresînd o cerere cu invocarea argumentelor respective, solicitantul, cu siguranță, are la bază și o analiză proprie a posibilei clasificări. Așteptările solicitantului fiind clare în acest sens, opinia SVRM însă poate fi una diferită de cea a solicitantului. Obținînd o astfel de DTP, titularul nu o va putea folosi în scopul preconizat. Avînd o poziție contrară celei a SVRM, solicitantul are dreptul să o conteste în modul stabilit de legislația în vigoare. Reglementările în vigoare nu prevăd condiții speciale de atac asupra unei DTP, nici interdicția sau limita cererilor depuse pentru un subiect anume. Decizia privind calea de revizuire a unei DTP aparține solicitantului.

Procedura generală de atac asupra deciziilor OV este prevăzută de Capitolul XI din CVRM și se referă în egală măsură la DTP.

Art. 286 CV

Orice persoană are dreptul să atace actele administrative (inclusiv actele normative), acțiunile sau inacțiunea organelor vamale și ale colaboratorilor vamali dacă aceasta consideră că îi sînt lezate drepturile sau interesele legitime.

Actele administrative, acțiunile și inacțiunea organelor vamale, ale colaboratorilor vamali pot fi atacate succesiv pe următoarele căi:

1. Administrativă;
2. Judiciară;
3. Recursul privind revizuirea deciziilor.

1. Actele administrative, acțiunile sau inacțiunile organelor vamale, ale colaboratorilor vamali pot fi atacate în termen de 10 zile calendaristice de la data comunicării actului sau efectuării acțiunii/inacțiunii prin depunerea unei contestații în scris la Serviciul Vamal.

Contestația este semnată de reclamant și cuprinde în mod obligatoriu numele, prenumele și domiciliul sau denumirea și sediul acestuia. În lipsa acestor date, contestația nu va fi supusă examinării.

Soluționarea contestației durează 30 de zile calendaristice și poate fi prelungită cu cel mult 30 de zile calendaristice, efectuîndu-se informarea în termen de 3 zile a reclamantului și prezentarea motivelor care au stat la baza prelungirii termenului.

Depunerea contestației nu suspendă executarea actului administrativ contestat sau efectuarea acțiunii contestate, cu excepția temeinic justificată, în care Serviciul Vamal poate dispune suspendarea executării actului administrativ contestat sau a efectuării acțiunii contestate.

Astfel, DTP emisă, devenind obligatorie pentru OV, va fi aplicată indiferent de voința titularului. Suspendarea acțiunii DTP este posibilă, dar urmează să apară o decizie a SVRM. Prin urmare,

pentru a stopa acțiunea în timp a DTP, urmează să fie elaborat un demers motivat în acest sens către SVRM sau acesta să dispună oprirea acțiunii DTP din oficiu..

2. Procedura exercitării căii judiciare de atac este reglementată de Codul de procedură civilă. Plîngerile împotriva deciziilor, acțiunilor sau inacțiunii organelor vamale și ale colaboratorilor vamali referitoare la efectuarea vămuirii pot fi depuse în instanța de judecată în a cărei rază de activitate se află organul vamal sau locul de muncă al colaboratorului vamal ale căror decizii, acțiuni sau a căror inacțiune sunt atacate.
3. O altă cale de atac asupra deciziilor OV este implicarea procurorului. Procurorul are drept de recurs privind revizuirea deciziilor, acțiunilor sau inacțiunii organelor vamale și ale colaboratorilor vamali, precum și exercitarea de control al legalității lor.

2.6. Emiterea unui duplicat al DTP

Conform practicilor generale de secretariat din autoritățile publice, actele emise sunt întocmite de obicei în două exemplare. Unul, pentru propria cancelarie, altul, pentru destinatar.

Pentru a obține un duplicat de pe actul emis de către SVRM, este necesară o adresare în acest sens. Adresarea urmează a fi argumentată prin probarea dreptului solicitantului de a recepționa duplicatul actului solicitat, inclusiv prin legătura directă cu originalul.

Astfel, pentru a obține un duplicat al unei DTP, titularul sau solicitantul DTP urmează doar să-și demonstreze identitatea și legătura cu DTP inițială. SVRM examinează adresarea în termenii legali și emită duplicatul DTP.

2.7. Procedură de reemitere a DTP

Reemiterea DTP presupune emiterea unei DTP noi, pentru aceeași marfă, cu referire la o DTP anterioară, care, din anumite motive, și-a pierdut valabilitatea.

Reemiterea DTP poate fi solicitată în următoarele cazuri:

1. după expirarea termenului;
 2. schimbarea cadrului juridic;
 3. revocarea DTP din cauza comiterii de greșeli la emiterea ei.
1. Existența unor obligațiuni contractuale de durată poate determina titularul DTP să se adreseze SVRM privind reemiterea;
 2. Ca exemplu de modificare a cadrului juridic, poate servi adoptarea NC a RM. Intrarea în vigoare a acesteia, la 1 ianuarie 2015, a generat modificări în clasificarea mărfurilor. Aceeași marfă care, conform nomenclatorului anterior, era atribuită unui cod poate fi atribuită altuia. Codul stabilit inițial nu mai corespunde realității în urma adoptării unor reglementări noi incompatibile cu acesta;
 3. Depistarea oricărei erori comise la emiterea DTP urmează a fi notificată de către OV titularului.

Inițiativa de reemitere a unei DTP îi aparține în toate cazurile declarantului.

În vederea reemiterii, titularul DTP urmează să depună o nouă cerere către OV competent. În pct. 3 al cererii se menționează numărul deciziei precedente. Depunerea cererii de reemitere presupune aceleași condiții de examinare și emitere a unei DTP, precum și lipsa oricăror schimbări în actele și caracteristicile mărfii furnizate la prima solicitare.

Exemplu:

CODUL MĂRFII VECHI	DENUMIREA CONFORM NOMENCLATORULUI MĂRFURILOR	CODUL MĂRFII ACTUAL	DENUMIREA CONFORM NC
3004 50 100	Alte medicamente care conțin vitamine sau alte produse de la poziția 2936, condiționate pentru vânzarea cu amănuntul	3004 50 000	Alte medicamente care conțin vitamine sau alte produse de la poziția 2936

După cum se vede din exemplul de mai sus, titularul DTP nu o va mai putea invoca, deoarece codul mărfii, după adoptarea NC, este diferit, aceasta servind drept temei de solicitare a reemiterii DTP.

2.8. Procedura de retragere/anularea unei DTP

DTP își pierde valabilitatea în următoarele situații:

1. Atingerea termenului de valabilitate;
 2. Adoptarea unor reglementări noi incompatibile cu ea;
 3. Revocarea din cauza comiterii de greșeli la emitere.
1. După cum deja am constatat, termenul de valabilitate al DTP este de 6 ani. Respectiv, odată cu atingerea acestui termen, DTP încetează să mai producă efecte juridice.
 2. Cîmpul juridic care reglementează domeniul clasificării mărfurilor, de fapt, ca și oricare altul, poate suferi modificări. DTP este emisă în baza unor date clare și controlabile despre marfă, dar și în baza actelor normative respective. În cazul modificării unuia dintre componentele care au stat la baza emiterii DTP, valabilitatea acesteia poate fi pusă la îndoială.
 3. În caz că se constată erori comise la eliberarea unei DTP, aceasta încetează să mai fie aplicabilă. SVRM urmează să notifice titularul și OV în acest sens.

Legislația prevede o situație specială în care termenul de valabilitate al DTP poate fi prelungit cu **6 luni** în cazul retragerii acesteia pînă la expirarea termenului de valabilitate general.

Condițiile necesare pentru a accepta prelungirea valabilității DTP:

- Revocarea DTP pe motivul comiterii de greșeli la emiterea ei;
- Existența unui contract de import sau export încheiat de către titular în baza DTP, înainte ca încetarea valabilității să se fi produs.

Pentru a obține o astfel de prelungire, titularul DTP revocate urmează să notifice în acest sens SVRM, să pună la dispoziția acestuia documentele necesare care vor permite efectuarea unei verificări pentru a stabili dacă solicitarea prelungirii întrunește condițiile relevante. Termenul de prelungire va curge din data primirii notificării.



IMPORTANT

Titularul poate utiliza informația referitoare la clasificare din DTP prelungită pentru stabilirea drepturilor de import sau de export, precum și a altor drepturi.

CAPITOLUL III. APLICAREA DTP ÎN PROCESUL DE VĂMUIRE A MĂRFURILOR ȘI DE AUDIT POSTVĂMUIRE

3.1. Comunicarea DTP eliberate titularului și birourilor vamale

DTP se notifică solicitantului în scris cât mai curînd posibil. Odată cu informarea solicitantului, sunt informate și OV. Informarea OV este necesară în vederea asigurării posibilității de a verifica datele din DV, cînd aceasta conține informații privind o DTP. Informația cu privire la DTP emise (cu excepția informațiilor confidențiale) se afișează pe pagina WEB a SV.

Pe viitor se preconizează implementarea unui program IT conceput în acest sens, cu acordarea accesului respectiv OV, care vor putea vizualiza în format electronic toată informația necesară clasificării mărfurilor. Brokerii însă nu vor avea această posibilitate, deoarece datele disponibile pot avea caracter confidențial.

3.2. Aplicarea DTP în timpul procedurii de vămuire. Drepturile și obligațiile titularului DTP

DTP pot fi invocate numai de către titular sau reprezentantul acestuia. Dat fiind faptul că titularul DTP o poate invoca doar prin declarare, aceasta înseamnă că titularul poate avea statutul de declarant. De regulă, completarea DV este efectuată de către brokerul vamal, el avînd, în acest caz, rolul de reprezentant al titularului.

În timpul efectuării controlului vamal, organul vamal cere titularului informația despre deținerea de către acesta a unei decizii tarifare prealabile cu privire la mărfurile declarate. În cazul existenței unei asemenea decizii, declarantul (brokerul vamal) este obligat să indice numărul de referință al deciziei tarifare prealabile în declarația vamală.

Din reglementările în vigoare privind DTP pot fi deduse următoarele drepturi și obligații ale titularului DTP.

Drepturi:

1. Utilizarea DTP în procesul de vămuire.
2. Invocarea DTP în procesul calculării drepturilor de import și export.

Obligații:

1. Comunicarea brokerului vamal a informației privind existența unei DTP privind mărfurile de declarat, în vederea includerii acestei informații în DV;
2. Comunicarea OV a informației privind existența unei DTP;
3. Probarea faptului că mărfurile corespund celor declarate.

Atunci cînd depune DV, titularul DTP își asumă obligația de a demonstra conformitatea condițiilor pe care le întrunește marfa cu cele descrise în decizie.

Pct. 11 din Instrucțiunea aprobată de Ordinul SVRM nr. 80-O din 28.02.2012

Titularul poate folosi decizia tarifară prealabilă pentru anumite mărfuri numai în cazul în care face dovada că mărfurile respective sînt conforme în toate privințele cu cele descrise în decizia prezentată.

3.3. Procedura de utilizare a DTP în timpul auditului postvămuire. Drepturile și obligațiile titularului DTP

Auditul postvămuire este o formă de control vamal ulterior, prevăzută de Secțiunea 29¹ din CVRM, care are drept scop verificarea respectării legislației în vigoare de către persoanele stabilite în Republica Moldova la momentul trecerii mărfurilor peste frontiera vamală a Republicii Moldova și plasării acestora sub o destinație vamală. Pentru exercitarea auditului postvămuire, după acordarea liberului de vamă, pentru a se asigura de exactitatea informațiilor furnizate în declarația vamală sau în declarația sumară, organele vamale verifică **toate documentele și datele** care se referă la operațiunile privind mărfurile în cauză sau la alte operațiuni comerciale anterioare sau ulterioare implicând aceste mărfuri. Organele vamale pot să examineze aceste mărfuri și/sau să preleve eșantioane, dacă este încă posibil să se efectueze o asemenea verificare sau prelevare.

Scopul auditului postvămuire constă în aprecierea corectitudinii întocmirii DV, **a totalității și conformității documentelor anexate** la aceasta, care servesc drept temei pentru calcularea și achitarea drepturilor de import, precum și în verificarea respectării măsurilor de politică economică.

Persoanele care desfășoară tranzacții economice externe sînt obligate să păstreze documentele aferente acestor operațiuni, în scopul desfășurării controlului ulterior, pentru o perioadă **de 4 ani calendaristici**. Implicit, chiar și după încetarea valabilității DTP, aceasta urmează a fi păstrată în evidențele agentului economic în vederea unui eventual control de audit postvămuire.

Procedura desfășurării auditului postvămuire în cazul DTP este una generală. În cazul depistării unor erori și/sau divergențe între informațiile din declarațiile vamale și cele din documentele verificate, OV întreprinde măsurile prevăzute de CVRM.

Titularul are obligațiile și drepturile generale prevăzute de reglementările în vigoare pentru situațiile de efectuare a unui control vamal ulterior, printre care:

Drepturi:

- să prezinte organului vamal explicații referitoare la obiectul controlului ulterior;
- să conteste, în modul stabilit de legislație, deciziile, acțiunile sau inacțiunile organelor vamale și ale colaboratorilor vamali;
- să prezinte organului vamal informații, date, documente sub orice formă care confirmă corectitudinea calculării și achitării drepturilor de import.

Obligații:

- să țină evidența contabilă și să asigure integritatea documentelor respective în conformitate cu cerințele legislației;
- să prezinte, la prima cerere, în procesul controlului ulterior, colaboratorilor vamali mărfurile dobîndite sau deținute, informații, date, documente sub orice formă necesare verificării.

În cazul în care în procesul auditului postvămuire s-au constatat încălcări ale legislației, organul vamal efectuează, împreună cu persoana auditată, examinarea acestora, întocmește un proces-verbal de forma stabilită de Serviciul Vamal și informează persoana auditată despre consecințele juridice ale acestora. Ca urmare, organele vamale întreprind măsuri de calculare și încasare a obligațiilor vamale datorate, conform procedurii stabilite de legislație.

3.4. Responsabilitatea legală pentru folosirea incorectă a DTP

După cum am menționat mai sus, titularul DTP își asumă obligația de a comunica OV informația privind existența unei DTP și a demonstra conformitatea condițiilor pe care le întrunește marfa cu cele descrise în decizie în timpul depunerii DV. DTP existentă urmează a fi introdusă în DV în vederea asigurării calculului corect al drepturilor de import sau export, a uniformității clasificării și respectării deciziei SVRM cu privire la clasificare.

Nerespectarea acestor cerințe poate duce la calificarea faptei ca încălcare a reglementărilor vamale prevăzute de art. 231 alin. 6 al CVRM, delict contravențional sau penal, în funcție de gravitatea prejudiciului cauzat.

Spre exemplu, declararea neautentică poate duce la aplicarea unei sancțiuni prevăzute de art. 232, litera b1) al CVRM, a celei contravenționale, prevăzută de art. 287 alin (4) al Codului Contravențional, sau a celei penale, de art. 248 al Codului Penal.

Pentru nerespectarea obligațiilor ce îi revin titularului sau reprezentantului său, aceștia din urmă sunt pasibili de răspundere în conformitate cu legislația în vigoare, în funcție de calificarea pe care o pot primi acțiunile sau inacțiunile acestora.

ANEXA NR. 1

CERERE PRIVIND EMITEREA DECIZIEI TARIFARE PREALABILE

Către Serviciul Vamal al Republicii Moldova

CERERE

privind emiterea deciziei tarifare prealabile

1. Solicitant _____
numele și adresa, număr de telefon, număr de fax, cod IDNO

2. Titular (confidențial) _____
numele și adresa, număr de telefon, număr de fax, cod IDNO

3. Reemitere unei decizii tarifare prealabile _____
se completează în caz de solicitare a reemiterii unei decizii tarifare
prealabile cu numărul de referință, anul, luna, ziua emiterii, codul din Nomenclatorul mărfurilor

4. Tipul operațiunii _____
se indică dacă această cerere se referă la un export sau import de mărfuri preconizate

5. Clasificarea avută în vedere _____
se indică codul mărfii conform Nomenclatorului mărfurilor în opinia solicitantului.

6. Descrierea mărfurilor se indică, dacă este cazul, compoziția exactă a mărfurilor, metoda de analiză utilizată, tipul de procedeu de fabricație utilizat, valoarea (incluzând componentele), modul de utilizare a mărfurilor și denumirea comercială uzuală și, dacă este cazul, prezentarea în ambalaj pentru vânzare cu amănuntul în cazul bunurilor prezentate în seturi. După necesitate pot fi utilizate foi suplimentare).

7. Denumire comercială și date suplimentare (confidențial) _____
se indică care dintre informațiile anexate conform rubricii 8.
la această cerere sau obținute (sau susceptibile de a fi obținute) de Serviciul Vamal trebuie considerate confidențiale

8. Probe _____
se indică care dintre probe (descriere, broșuri, fotografii, probe, cataloage, alte documente disponibile)
sunt anexate la solicitare

9. Necesitatea restituirii probelor: Da _____ Nu _____

10. Decizii tarifare prealabile emise altor titulari _____
se indică numărul de referință, anul, luna, ziua emiterii,
codul din Nomenclatorul mărfurilor, în caz de cunoștință a solicitantului privind emiterea unor astfel de decizii.
În funcție de necesitate, pot fi utilizate foi suplimentare

11. Data _____ **Numărul de referință** _____
Funcția deținută _____ **Semnătura** _____

Notă: Odată cu semnarea prezentei cereri, solicitantul își asumă răspunderea privind caracterul exact și complet al informațiilor care figurează în prezentul formular și pe oricare foaie/ în toate foile care îl poate/pot eventual completa. Solicitantul este de acord ca aceste informații, precum și eventuale fotografii, schițe, broșuri etc. să fie înregistrate într-o bază de date a Serviciului Vamal și ca aceste informații, inclusiv eventualele fotografii schițe și broșuri etc. prezentate odată cu cererea sau obținute (sau care pot fi obținute) de către Serviciul Vamal și despre care nu s-a specificat că sunt confidențiale în rubricile 2 și 7 din prezenta cerere să poată fi făcute publice prin internet.

Pentru uz oficial

Nr. de referință al deciziei _____
Data emiterii: Anul _____ Luna _____ Ziua _____
Persoana însărcinată cu emiterea: _____
Toate probele restituite _____

SERVICIUL VAMAL AL REPUBLICII MOLDOVA
DECIZIE TARIFARĂ PREALABILĂ
PRIVIND CLASIFICAREA MĂRFURILOR

1. Numărul și data emiterii deciziei
2. Titular (numele/denumirea, domiciliul/sediul, telefonul de contact) – *confidențial*
3. Data și numărul cererii privind decizia tarifară prealabilă
4. Clasificarea mărfurilor conform Nomenclatorului mărfurilor
5. Descrierea mărfurilor
6. Denumirea comercială și informații adiționale – *confidențial*
7. Justificarea clasificării mărfurilor
8. Această decizie a fost emisă pe baza următoarelor elemente furnizate de solicitant: descriere, broșuri, fotografii, mostre, altele.

Notă:

Prezenta decizie este valabilă șase ani de la data emiterii.

Informațiile din prezenta decizie sunt stocate într-o bază de date a Serviciului Vamal al Republicii Moldova și pot fi făcute publice prin internet, cu excepția informațiilor confidențiale.

Titularul este în drept să conteste prezenta decizie conform procedurii stipulate în Codul vamal al Republicii Moldova

Data**Semnătura****Ștampila**

Serviciul Vamal

Ordin nr.80-O din 28.02.2012 privind aprobarea Instrucțiunii cu privire la procedura de completare și examinare a cererilor privind decizia tarifară prealabilă // *Monitorul Oficial* 99-102/629, 25.05.2012

Serviciul Vamal al Republicii Moldova

Decizie tarifară prealabilă privind clasificarea mărfurilor

Numărul și data emiterii deciziei	153 din 29 octombrie 2013
Titular (<i>confidențial</i>)	
Data și numărul cererii privind decizia tarifară prealabilă	nr. 894 din 17 septembrie 2013
Clasificarea mărfurilor în Nomenclatorul mărfurilor	3004 50 100 „Alte medicamente cu conținut de vitamine sau alte produse de la poziția 2936, condiționate pentru vânzarea cu amănuntul”.
Descrierea mărfurilor	Comprimate filmate de culoare verde cu gravura „HG Pharma” indicate pentru profilaxia/tratamentul rahitismului, respectiv al osteoporozei (indicații tratament adulți: câte două comprimate de 3 ori/zi). Un comprimat filmat conține: <i>substanțe active</i> : 500 mg gluconat de calciu și colecalciferol 200 UI; <i>excipienți</i> : avicel, lactoză, amidon de tapiocă, stearat de magneziu, aerosol.
Denumirea comercială și informații adiționale (<i>confidențial</i>)	
Justificarea clasificării mărfurilor	Clasificarea se stabilește în baza regulilor nr. 1 și 6 de încadrare în Nomenclatorul mărfurilor, aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr. 1525 din 29.12.2007; mențiunilor notei complementare de la poziția 3004; prevederilor Ordinului Serviciului Vamal nr. 113-O din 7 aprilie 2009.
Această decizie a fost emisă pe baza următoarelor elemente furnizate de solicitant	Instrucțiune pentru administrare, specificația producătorului „DHG Pharmaceutical Joint Stock Company”, Vietnam.

Notă:

Prezenta decizie este valabilă șase ani de la data emiterii.

Informațiile din prezenta decizie sunt stocate într-o bază de date a Serviciului Vamal al Republicii Moldova și pot fi făcute publice prin internet, cu excepția informațiilor confidențiale.

Titularul este în drept să conteste prezenta decizie conform procedurii stipulate în Codul vamal al R. Moldova.

Director general

Tudor BALIȚCHI

Data 29.10.2013

Ștampila

**SERVICIUL VAMAL
AL REPUBLICII MOLDOVA**

☎ (+373 22) 574 111

✉ vama@customs.gov.md

🌐 Serviciul.vamal 📘 ServiciulVamalRM

📍 Republica Moldova, MD-2065

Chișinău, str. N.Starostenco, 30



Programul Comerț, Investiții și
Reglementarea Activității de Întreprinzător
(BRITE)

Acest ghid a fost realizat cu sprijinul Programului USAID „Comerț, Investiții și Reglementarea Activității de Întreprinzător” (BRITE). Conținutul ghidului nu reflectă neapărat opinia Agenției Statelor Unite pentru Dezvoltare Internațională sau a Guvernului SUA.